



Nr. 1569/22.10.2021

RAPORT PRIVIND STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI COLEGIUL ECONOMIC „TRANSILVANIA”

ANUL ȘCOLAR 2020-2021



Prezentat în CP în data de: 22.10.2021

Aprobat în CA în data de: 26.10.2021

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

CUPRINS

- I. **DIRECȚII ȘI OBIECTIVE ÎN ASIGURAREA CALITĂȚII ÎNVĂȚĂMÂNTULUI**
- II. **AXE PRIORITARE ÎN DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ**
- III. **ACTIVITATEA COMISIILOR METODICE**
- IV. **REPERE ECONOMICE ȘI FINANCIARE**

STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI ANUL ȘCOLAR 2020-2021

- I. **DIRECȚII ȘI OBIECTIVE ÎN ASIGURAREA CALITĂȚII ÎNVĂȚĂMÂNTULUI**

VIZIUNEA ȘCOLII: *Colegiul Economic Transilvania își asumă o viziune educațională modernă ce își propune creșterea calității educației prin promovarea valorilor naționale și europene într-un parteneriat deschis, cu implicarea efectivă și responsabilă a tuturor partenerilor sociali*

Având în vedere că educația este un factor strategic pentru viitorul României, misiunea este de a integra învățământul într-un sistem modern prin asigurarea unui cadru stimulativ, propice desfășurării unui învățământ de calitate, prin valorificarea superioară a propriilor resurse umane și materiale, în vederea consolidării rolului școlii, ca principală instituție de educație și învățământ și a realizării unei „societați educaționale” bazate pe promovarea unor valori democratice fundamentale s-a căutat crearea unui cadru competitiv și dinamic.

Pornind de la ideea de a realiza un sistem de educație și formare cât mai atractiv, relevant, orientat către carieră, inovativ, accesibil și flexibil, comparativ cu anul anterior, am urmărit următoarele:

PRIORITĂȚI ȘI DIRECȚII DE DEZVOLTARE ALE ÎNVĂȚĂMÂNTULUI

- Asigurarea calității în educație
- Formarea și dezvoltarea resurselor umane
- Implementarea descentralizării instituționale
- Asigurarea accesului egal la educație
- Asigurarea parteneriatului comunitar
- Asigurarea parteneriatului cu agenții economici și implicarea acestora activă în viața școlii

OBIECTIVE ale anului școlar 2020-2021

- Eficientizarea procesului educațional
- Încurajarea inițiativei pentru dezvoltarea instituțională a școlii
- Sprijinirea participării la programe de (auto) formare continuă
- Asigurarea aplicării curriculumului național trunchi comun, CDL
- Dezvoltarea parteneriatului cu comunitatea
- Eficientizarea comunicării la nivelul școlii și a activităților de la toate nivelele
- Eficientizarea fluxului informațional și de comunicare

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghică Adrian

ANALIZA S.W.O.T. ANUL ȘCOLAR 2020-2021

PUNCTE TARI

- participarea cadrelor didactice la programe de formare / dezvoltare profesională inclusiv online;
- aplicarea planului local de acțiune privind învățământul profesional și tehnic (PLAI – Județul Mureș);
- Revizuirea instrumentelor de asigurare a calității;
- Colaborarea eficientă cu partenerii sociali – sindicatele din învățământul preuniversitar, universități, consiliul local, agenți economici, alți parteneri sociali.
- Derularea programelor specifice pe tipuri de activități conform pregătirii, specializării
- Existența unei echipe de cadre didactice bine pregătite, încadrarea cu personal calificat (număr mare de personal cu gradul didactic I și II)
- Existența unei baze de date privind populația școlară, cadrele didactice, normarea, mișcările de personal, examenele naționale, documente și situații contabile etc.
- Actualizarea permanentă a paginii web a școlii
- Colaborarea eficientă și promptă cu instituțiile administrației publice locale și teritoriale, ISJ Mureș
- Reabilitarea unor spații de învățământ în vederea desfășurării optime a activității
- La nivelul managementului instituțional există proiecte de colaborare cu alte școli din țară, din municipiu și din străinătate
- Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare continuă
- Proiectarea demersului didactic a ținut cont de cerințele, structurile care corelează conținuturile, strategiile, standardele naționale
- Adaptarea disciplinelor/modulelor la colectivele de elevi
- Adaptarea la noile metode de predare, inclusiv cele online
- Influența pozitivă a comunicării cu părinții
- Stimularea și punerea în valoare a elevilor cu aptitudini în diverse domenii, în activități la nivelul unității școlare
- Interesul pentru formarea unei gândiri critice la elevi
- Realizarea de ore transdisciplinare și interdisciplinare
- Aplicarea metodelor/ practicilor dobândite la cursurile de formare la ore inclusiv la cele online
- Utilizarea mijloacelor de învățământ adecvate și adaptate la nivelul clasei și situației epidemiologice actuale

PUNCTE SLABE

- ✓ Rețea școlară amplă cu număr mare de forme de învățământ, cu număr diferit de elevi la clasă, neîncadrarea în termenele de transmitere a datelor
- ✓ Supraîncărcarea fișei postului a personalului de conducere, îndrumare și control, cadre didactice
- ✓ Suprapunerea lucrărilor urgente și termene nerealiste pentru unele lucrări solicitate
- ✓ Dotările la anumite specialități sunt depășite fizic și moral
- ✓ Neimplicarea în totalitate a cadrelor didactice în derularea activităților la nivelul unității școlare, în special a celor extracurriculare
- ✓ Lipsa pregătirii zilnice pentru activitate și respectarea programului de muncă
- ✓ Abordarea tehnicilor de predare - învățare a urmat o linie tradițională
- ✓ Insuficienta deschidere la adaptarea strategiilor didactice la ritmul propriu de învățare al elevilor
- ✓ Reținere la utilizarea metodelor active participative, se folosesc conținuturi/cunoștințe și nu concepte
- ✓ Lipsa instrumentelor de evaluare (forme de evaluare alternativă)

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghică Adrian

- ✓ Relaționarea colectivului de profesori cu elevii la clasă insuficientă, atât fizic cât și în mediul online
- ✓ Definirea cerințelor nu este întotdeauna clar formulată
- ✓ Pregătirea cadrelor tinere necesită colaborare, sprijin, îndrumare
- ✓ Punerea în practică a activităților de formare încă neeficientă
- ✓ Implicarea elevilor și a unor cadre didactice în activitatea efectuată online redusă
- ✓ Lipsa laboratoarelor (biologie, chimie, fizică)

OPORTUNITĂȚI

- Strategia Ministerului Educației privind îmbunătățirea calității și eficienței sistemelor de educație și de formare profesională, facilitarea accesului tuturor la sistemele de educație și de formare profesională, deschiderea sistemelor de educație și de formare profesională către societate
- Participarea Colegiului Economic „Transilvania” ca partener la diverse proiecte și parteneriate
- Disponibilitatea instituțiilor de învățământ superior și a CCD Mureș pentru formarea continuă a cadrelor didactice;
- Colaborarea cu Poliția, Jandarmeria, Direcția Județeană de Sănătate Publică, Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă Mureș, Primăria Municipiului Târgu Mureș, unități școlare, mass-media centrală și locală etc.
- Armonizarea CDL-ului la nevoile actuale ale elevilor, cu PLAI și PRAI
- Comunicare/responsabilizare a comunității locale/autorității locale
- Diversificarea ofertei educaționale, personalizarea acesteia
- Valorificarea abilităților elevilor la nivelul unității școlare, de către toate cadrele didactice
- Aplicarea unei strategii de educație diferențiată, individualizată la nivelul clasei de elevi
- Cunoașterea curriculumului de către fiecare cadru didactic
- Analiza rezultatelor evaluării elevilor pe baza cerințelor curriculumului
- Creșterea ponderii predării interdisciplinare și trans disciplinare
- Promovarea exemplelor de bună practică atât fizic cât și în mediul online
- Implicarea și în alte proiecte de colaborare, de parteneriat
- Diminuarea eșecului școlar și mai buna integrare socio – profesională
- Oportunități de finanțare pentru educație și formare profesională prin programele europene.
- Dorința agențiilor economice de a se implica în viața școlii prin oferirea de spații de practică și tutori în firmele proprii și chiar unele avantaje de ordin material pentru elevii merituoși

AMENINȚĂRI

- Situația economică dificilă, diminuarea posibilităților financiare ale părinților, situație pandemică deosebită;
- Existența unei oferte tot mai scăzute pentru piața muncii
- Declinul demografic, reducerea efectivelor școlare
- Interesul scăzut al unor cadre didactice pentru cunoașterea problematicii și a documentelor de strategie educațională, privind asigurarea calității în educație și a descentralizării sistemului educațional;
- Disfuncționalități de comunicare cu, cadrele didactice, părinții
- Inexistența unui buget planificat acordat formării la nivelul unităților școlare;
- Inerția, rutina susținută de slaba motivare a unor cadre didactice pentru atingerea standardului profesional
- Interesul și implicarea scăzută a unor părinți în cunoașterea și rezolvarea problemelor școlii
- Menținerea la cote îngrijorătoare ratei abandonului școlar, a absenteismului în rândul elevilor, a părăsirii timpurii a școlii

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghică Adrian

- Lipsa de interes a unor cadre didactice în cunoașterea aspectelor noi legate de calitatea actului educațional, a descentralizării învățământului și a perfecționării în ceea ce privește predarea online.
- Evaluarea cu scop de orientare și optimizare a învățării
- Evaluări inițiale, pe baza unei structuri unitare
- Evaluări finale, în vederea stabilirii planului de acțiune al unității școlare
- Implicarea în realizarea de stagii de practică atât pentru elevi cât și pentru adulți
- Lipsa capacități de a lucra în grupe/echipe
- Slaba mediatizare a tuturor acțiunilor/activităților fiecărui cadru didactic la momentul desfășurării activității

II. AXE PRIORITARE ÎN DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ

Unul dintre obiective ar fi reducerea absenteismului școlar, din care rezultă un al doilea obiectiv, acela de a se respecta unitar la nivelul unităților școlare regulamentul intern și regulamentul de organizare și funcționare, articolele ce vizează obligațiile și sancțiunile aplicabile elevilor și părinților în cazul absentării de la orele de curs.

Absenteismul generează insuccesul școlar și reprezintă un prim pas spre abandon și părăsirea timpurie a sistemului de educație. Ca urmare, absenteismul trebuie monitorizat, prevenit și redus pe mai multe paliere.

Strategii pentru asigurarea calității procesului instructiv –educativ:

- Stabilirea criteriilor individuale privind rezultatele la învățătură și ținte individuale de învățare pe baza testelor inițiale;
- Adaptarea strategiilor de învățare pentru a răspunde stilurilor individuale de învățare, nevoilor, abilităților și gradului de motivare a fiecărui elev;
- Alcătuirea programelor de învățare astfel încât să ofere posibilitatea învățării prin pași mici;
- Creșterea numărului de cadre didactice care aplică învățarea centrată pe elev;
- Stabilirea unui program riguros de aplicare a TIC în cadrul lecțiilor;
- Programele de învățare să urmeze un proces sistematic de păstrare a înregistrărilor;
- Dezvoltarea competențelor de lucru în echipă;
- Încurajarea comunicării pe orizontală (elev-elev) în procesul de predare-învățare;
- Creșterea rolului consilierii și orientării școlare și profesionale pentru a determina creșterea motivației învățării;
- Îmbunătățirea activității de marketing școlar pentru atragerea unor elevi cu o pregătire inițială mai bună;
- Implicarea unui număr mai mare de părinți în activitățile școlii, în vederea scăderii absenteismului și prevenirii abandonului.

Dezvoltarea și diversificarea curriculară prin:

- Realizarea unei rețele de consiliere și orientare în carieră a viitorilor absolvenți;
- Proiectarea, organizarea și monitorizarea demersului didactic în acord cu standardele de calitate;
- Proiectarea, organizarea și monitorizare a unor activități de educație a adulților în domeniul tehnologiei informației.

2. Dezvoltarea resurselor umane

- Formarea cadrelor didactice în vederea realizării unui demers didactic centrat pe elev, pe aptitudini și capacități, pe dezvoltarea canalelor informaționale;

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

- Dezvoltarea spiritului antreprenorial la elevi și profesori;
 - Dezvoltarea unui management centrat pe lucrul în echipă, pe corelare între diferite compartimente, valorificare a produselor obținute.
3. **Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale**
 4. **Dezvoltarea relațiilor comunitare**

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:

1. Întocmirea unui plan de îmbunătățire a calității actului educațional pe baza raportului de autoevaluare realizat la sfârșitul anului școlar precedent și validat de ISJ.
2. Realizarea de acțiuni pentru atingerea Țintelor și obiectivelor prevăzute în planul de Îmbunătățire.
3. Monitorizarea îndeplinirii Țintelor și obiectivelor, atât a celor intermediare cât și a celor finale.
4. Realizarea feed-back-ului , întocmirea raportului de autoevaluare, stabilirea priorităților pentru anul școlar următor.

ADAPTAREA OFERTEI DE FORMARE PROFESIONALĂ ÎNȚIALĂ LA CERINȚELE PIETEI MUNCII ȘI OPȚIUNILOR ELEVILOR

1. Dezvoltarea de competente cheie în rândul elevilor de clasa a X-a care studiază la profil servicii, domeniile turism și economic, prin stabilirea unor parteneriate cu instituții europene care să ofere posibilitatea elevilor de a participa la stagii de pregătire practică de înaltă calitate;
2. Dezvoltarea dimensiunii europene a instituției prin asimilarea de noi abordări ale educației și oferirea unor exemple de bună practică elevilor și profesorilor de discipline tehnologice;
3. Dezvoltarea dimensiunii europene în educația oferită elevilor prin dezvoltarea competențelor lingvistice, cu accent pe limbajul de specialitate, pentru facilitarea integrării elevilor pe piața europeană a muncii;
4. Dezvoltarea direcțiilor de cooperare europeană prin: derularea de proiecte de parteneriat cu școli europene, implementarea de proiecte de mobilitate VET, implementarea de proiecte de mobilitate școlară;
5. Colaborarea cu CJAPP și cu școlile gimnaziale din zonă pentru propuneri și recomandări desprinse din sondarea opțiunilor elevilor;
6. Consilierea elev - părinte în alegerea carierei și pe perioada formării, inclusiv furnizarea datelor legate de cererea și tendințele înregistrate pe piața forței de muncă;
7. Monitorizarea evoluției somajului în rândul tinerilor absolvenți;

FORMAREA CONTINUĂ A CADRELOR DIDACTICE

1. Întâlniri la nivelul catedrelor cu „campionii învățării”.
2. Lecții demonstrative susținute de campionii învățării.
3. Asistențe la orele susținute de profesorii receptivi la învățarea centrată pe elev.
4. Stimularea interesului profesorilor pentru înscrierea/ susținerea gradelor didactice
5. Realizarea evidenței cursurilor de perfecționare urmate de cadrele didactice;
6. Monitorizarea participării cadrelor didactice la activitățile metodice organizate de ISJ Mureș, CCD Mureș sau centrele de perfecționare.
7. Participare la programe și burse de mobilitate individuală de formare continuă.

AMENAJAREA UNOR LABORATOARE CONFORM SPECIALIZĂRILOR

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

1. Cuprinderea în bugetul Comunității locale pe anul 2021-2022 a cheltuielilor cu privire la investițiile necesare
2. Implicarea profesorilor, diriginților și elevilor în întreținerea bazei materiale;
3. Menținerea unui climat favorabil procesului instructiv-educativ prin implicarea elevilor în înfrumusețarea sălilor de curs.

IMPLICAREA ÎN ACTIVITĂȚI ȘCOLARE, EXTRAȘCOLARE, DE COOPERARE EUROPEANĂ ȘI DEZVOLTAREA DE PARTENERIATE CU ȘCOLI DIN ROMÂNIA ȘI DIN ȚĂRI EUROPENE/ FORMARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ PRIN PROGRAME EUROPENE.

1. Realizarea de parteneriate cu școli din România și din țări europene;
2. Monitorizarea proiectelor aflate în derulare;
3. Implicarea școlii în realizarea de proiecte europene.
4. Desfășurarea de activități în baza acordului încheiat cu Fundația “People to People”;
5. Formarea profesională continuă a cadrelor didactice prin burse de mobilitate individuală;
6. Activități pe platforma eTwinning (proiecte, cursuri);
7. Promovarea și dezvoltarea valorilor europene participând la activități științifice, cultural-artistice, sportiv-turistice, caritabile, simpozioane, inițiate de școala sau de parteneri la nivel național, internațional (proiecte educaționale).
8. Reconfirmarea statutului de Colegiu

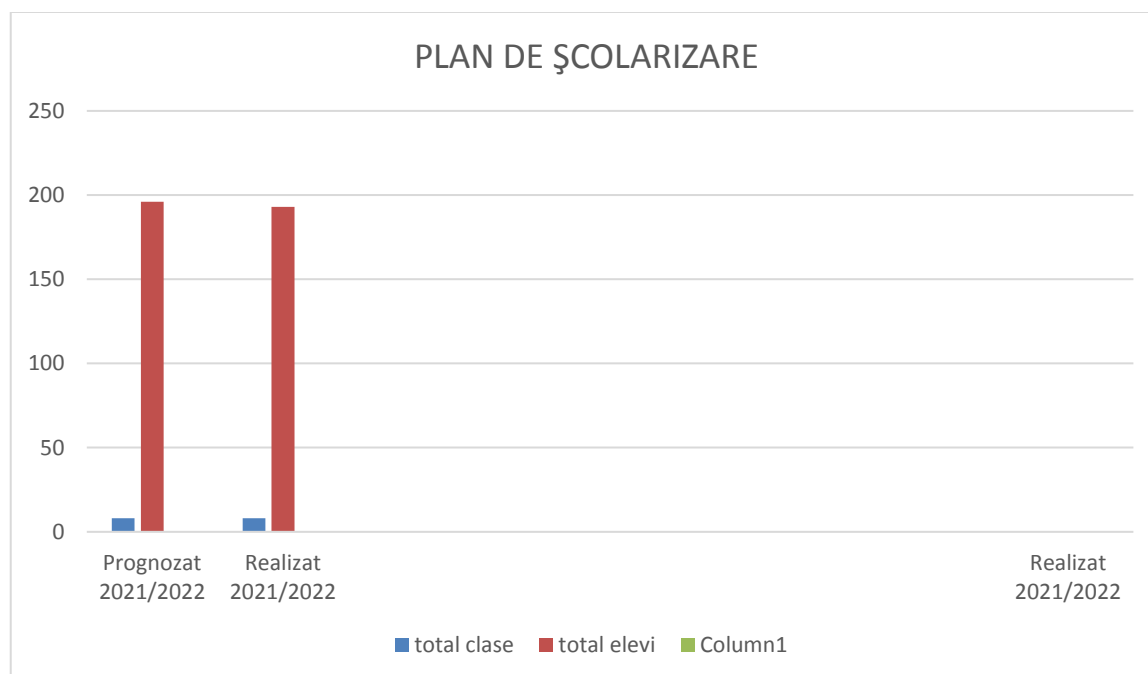
STRUCTURA REȚELEI ȘCOLARE 2020 – 2021

Situația realizării planului de școlarizare, pentru anul școlar 2021-2022. Absolvenții clasei a VIII-a și înscrierea în clasa a IX-a de liceu, s-a realizat computerizat și am reușit să realizăm opt clase din cele opt propuse, conform planului aprobat inițial.

PLAN DE ȘCOLARIZARE

Nr.crt	Proгноzat 2021/ 2022	Realizat 2021/ 2022
1	6 clase a IX-a -Liceu Zi	6 clase a IX-a -Liceu Zi
2	Elevi 144	Elevi 147
3	1 clasa, a IX-a-Școală profesională	1 clasa, a IX-a-Școală profesională
4	Elevi 24	Elevi 20
5	1 clasa, Seral a XI-a-sem II	1 clasa, Seral a XI-a-sem II
6	Elevi 28	Elevi 26
Total clase	8	8
Total elevi	196	193

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghică Adrian



NUMĂR DE CLASE / ELEVI 2020/2021

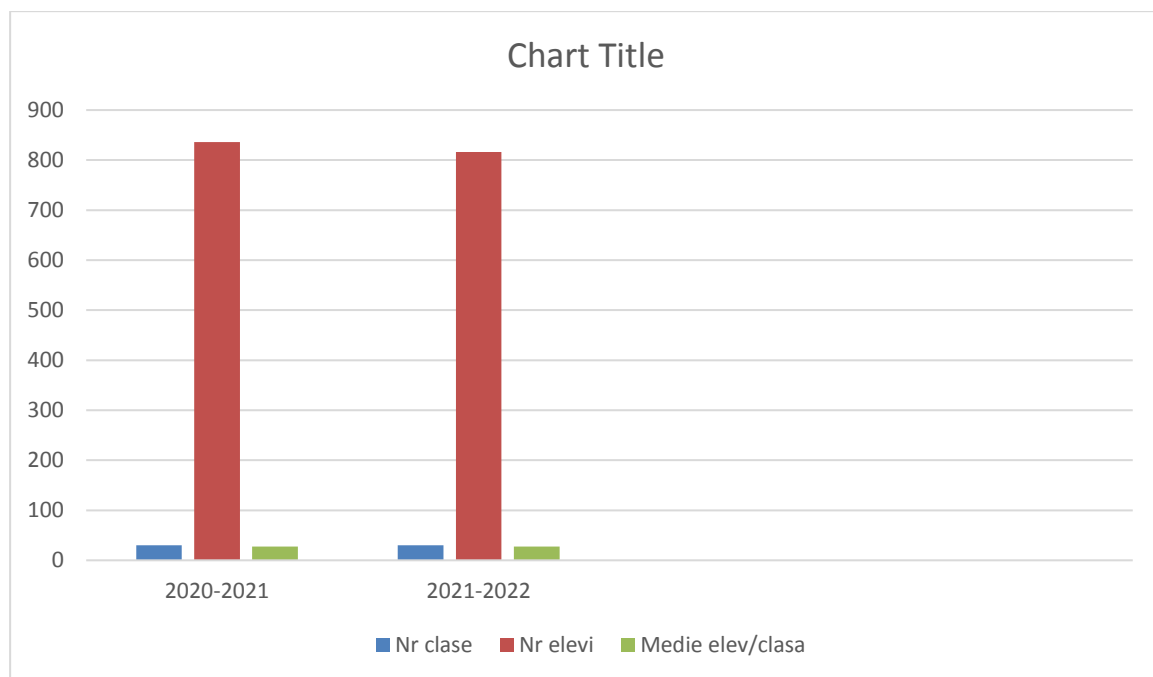
Nr.crt	Nivel învățământ		Nr. clase	Nr. elevi	Medie elevi/clasă
1	Liceu zi	IX	6	176	29
2		X	6	177	29
3		XI	6	173	28,8
4		XII	6	174	29
5	Liceu seral	XI	1	24	24
6		XII	1	25	25
7		XIII	1	16	16
8	Profesionala	IX	1	25	25
9		X	1	21	21
10		XI	1	25	25
TOTAL			30	836	27,8

NUMĂR DE CLASE / ELEVI 2021/2022

Nr.crt	Nivel învățământ		Nr. clase	Nr. elevi	Medie elevi/clasă
1	Liceu zi	IX	6	147	24,5
2		X	6	184	30
3		XI	6	176	29
4		XII	6	172	28,6
5	Liceu seral	XI	1	26	26
6		XII	1	25	25

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghică Adrian

7		XIII	1	24	24
8	Profesionala	IX	1	20	20
9		X	1	20	20
10		XI	1	22	22
TOTAL			30	816	27,2



MIȘCAREA ELEVILOR PE ANUL ȘCOLAR 2020-2021

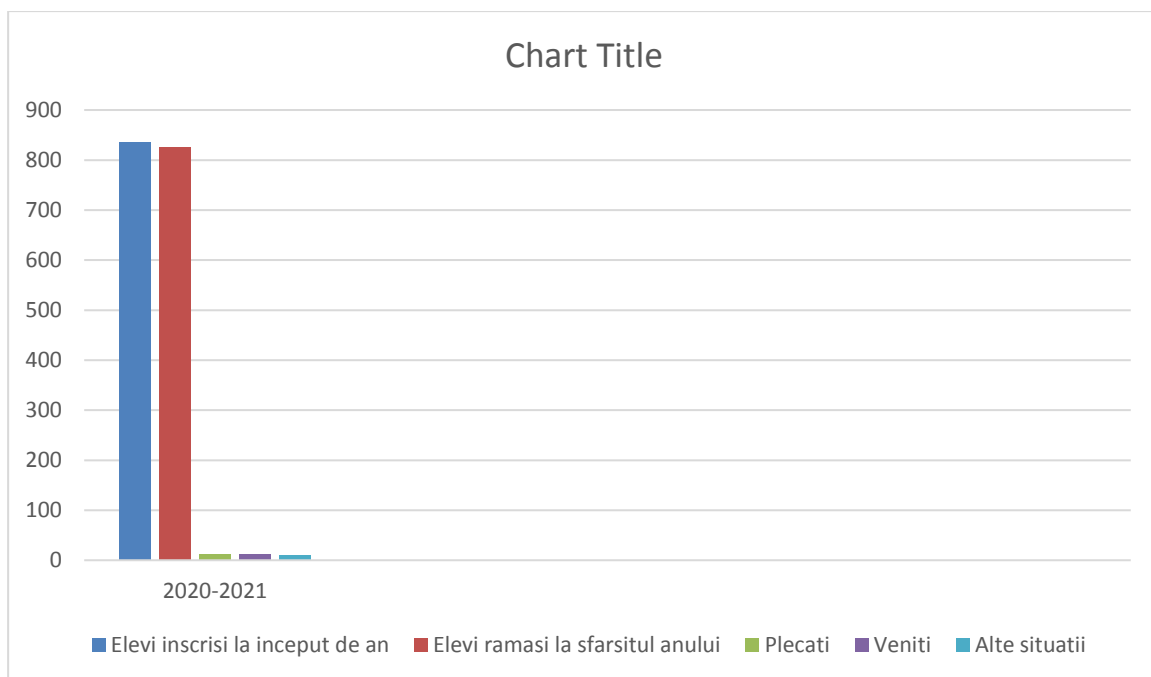
Colegiul Economic „Transilvania”		Mișcarea elevilor							
Elevi înscrși la început de an	Elevi ramași la sfârșitul anului	Plecați în altă școală	Plecați în alt județ	Plecați în Străinătate	Veniți din alt județ	Veniți din altă școală	Abandon	Retragere	Alte situații Exm/repetenți
836	825	11	1	-	1	11	-	1	10

2020/2021

Nr. crt	Forma de învățământ	Clasa	Inscrși	Rămași	Plecați	Veniți	Abandon	Retrași	Alte situații/repetenți
1	Liceu zi	IX	176	175	7	6	-	-	-
2		X	177	179	1	3	-	-	-
3		XI	173	173	-	-	-	-	-
4		XII	174	173	-	1	-	1	1
5	Seral	XI	24	25	-	1	-	-	-

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

		XII	25	24	1	-	-	-	-
		XIII	16	12	-	-	-	-	4
6	Profesional	IX	25	18	3	-	-	-	4
		X	21	21	-	1	-	-	1
		XI	25	25	-	-	-	-	-
7	TOTAL Elevi		836	825	12	12	-	1	10

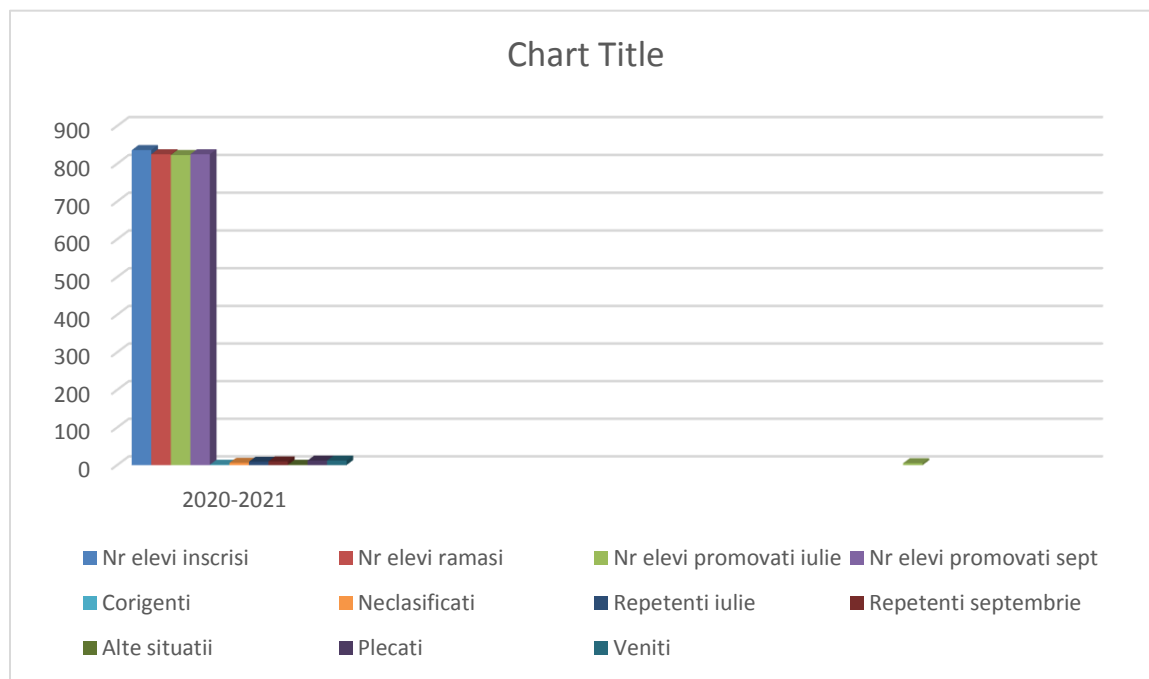


SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ 2020/2021

Nr. crt	Clasa	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi rămași	Nr. elevi promo v iunie	Nr. elevi promov sept.	Co-ri-genți	Ne-cla-si-fi-cați	Re-re-tenți iunie	Re-pe-tenți sept.	Alte situații	Aba-ndo-n	Plec-ați	Ve-niți
1	IX	176	175	174	175	-	1	-	-	-	-	7	6
2	X	177	179	179	179	-	-	-	-	-	-	1	3
3	XI	173	173	173	173	-	-	-	-	-	-	-	-
4	XII	174	173	173	173	-	-	1	1	1	-	-	1
5	Total zi cls.IX-XII	700	700	699	700	-	1	1	1	1	-	8	10
	XI Seral	24	25	25	25	-	-	-	-	-	-	-	1
	XII	25	24	24	24	-	-	-	-	-	-	1	-

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

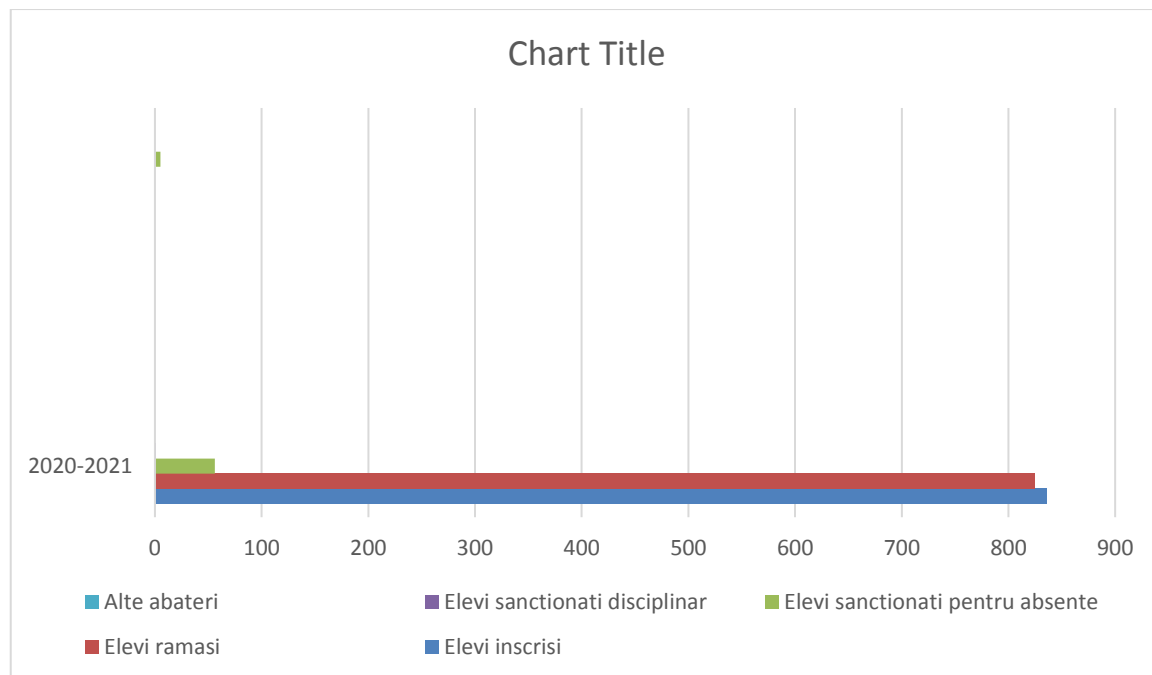
Nr. crt	Clasa	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi rămași	Nr. elevi promo v iunie	Nr. elevi promov sept.	Co-ri-genți	Ne-cla-si-fi-cați	Re-re-tenți iunie	Re-pe-tenți sept.	Alte situații	Aba ndo n	Plec ați	Ve niți
	Seral												
	XIII Seral	16	12	12	12	-	4	4	4	-	-	-	-
	Liceu seral cls. XI-XIII	65	61	61	61	-	4	4	4	-	-	1	1
	IX Prof.	25	18	18	18	-	-	4	4	-	-	3	-
	X Prof	21	21	20	21	1	1	-	1	-	-	-	1
	XI Prof	25	25	25	25	-	-	-	-	-	-	-	-
	Prof. total	71	64	63	64	-	1	4	5	-	-	3	1
	TOTAL	836	825	823	825	1	6	9	10	1	-	12	12



Întocmit director prof. Rucoi Gheorghică Adrian

SITUAȚIA LA DISCIPLINĂ 2020/2021

Nr. crt	Clase	Elevi înșcriși	Elevi rămași	Elevi sancționați pt. absențe	Elevi sancționați disciplinar	Alte abateri
1.	IX	176	175	-	-	-
2.	X	177	179	5	1	-
3.	XI	173	173	3	-	-
4.	XII	174	173	16	-	-
5.	XI Seral	24	25	-	-	-
6.	XII Seral	25	24	3	-	-
7.	XIII Seral	16	12	-	-	-
8.	IX Prof.	25	18	12	-	-
9.	X Prof.	21	21	5	-	-
10.	XI Prof.	25	25	12	-	-
11.	TOTAL	836	825	56	1	-

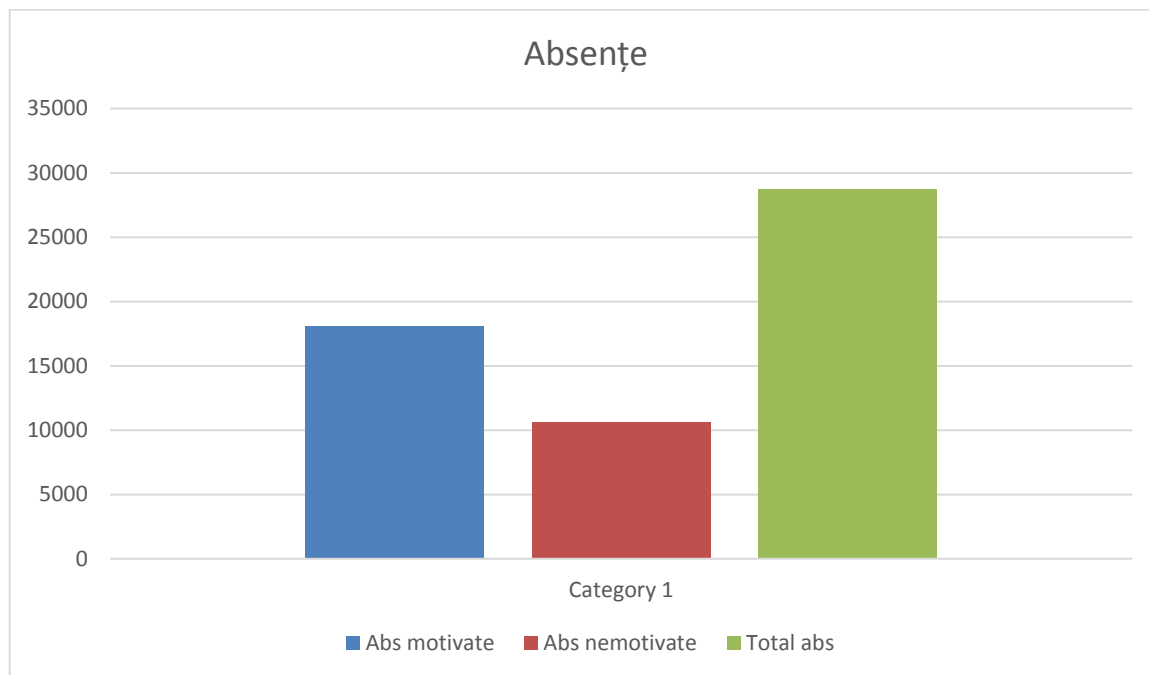


SITUAȚIA ABSENȚELOR 2020/2021

Nr. crt	Clasa	Abs.motiv	Abs. nemot	Total Absențe
1	IX	2831	1261	4092
2	X	5338	1203	6541
3	XI	3213	1480	4693
4	XII	5804	2311	8115
5	IX prof	249	3192	3441
6	X prof	430	434	864

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

Nr. crt	Clasa	Abs.motiv	Abs. nemot	Total Absențe
7	XI prof	212	604	816
8	XI seral	0	0	0
9	XII seral	13	35	48
10	XIII seral	21	79	100
TOTAL		18111	10599	28710



Situația absențelor, reprezentată statistic:

Total absențe

An școlar 2020-2021: 34,34 abs/elev

Absențe nemotivate

An școlar 2020-2021: 12,67 abs/elev

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

Măsuri de remediere pentru reducerea absenteismului

1. Responsabilitati legate de prevenirea absenteismului scolar

1.1. CADRU DIDACTIC

- notarea riguroasă a absentelor la fiecare oră de curs, inclusiv la orele online
- menținerea în clasă și în mediul online a unei atmosfere care să asigure satisfacerea trebuinței de siguranță afectivă pentru toți elevii
- metode de predare – învățare atractive atât fizic, cât și în mediul online
- promovarea cooperării în clasă, astfel încât și elevii cu performanțe școlare modeste să experimenteze succesul
- sistem echitabil de recompense – sancțiuni care să mențină motivația școlară a elevilor; nota să fie doar o măsură obiectivă a performanței și nu o modalitate de sancționare a elevului
- Comunicare eficientă, asertivă - evitarea etichetării elevilor, critica constructivă, focalizarea pe recompensarea elevilor și nu pe sancționarea lor

1.2. RESPONSABIL COMISIA DIRIGINTELOR

- Coordonarea activității dirigintilor și implementarea de programe și activități educative care să conducă la:

- creșterea calității MANAGEMENTULUI CLASELOR DE ELEVI,
- creșterea calității activităților educative desfășurate în cadrul ORELOR DE CONSILIERE ȘI ORIENTARE
- creșterea calității relațiilor de tip ȘCOALĂ-FAMILIE, PERSONALUL ȘCOLII-ELEV, ELEV-ELEV, ELEV-PĂRINTE

1.3. COORDONATOR CU PROGRAME ȘI PROIECTE EDUCATIVE

- coordonarea comisiilor educative ale școlii corelate prevenirii / combaterii absenteismului scolar, la orele față în față și la orele online
- inițierea, organizarea, desfășurarea și coordonarea activităților extrașcolare

OBS: Aree de intervenție educațională, corelate creșterii / scăderii fenomenului absenteismului scolar:

- MEDIUL FAMILIAL
- MEDIUL CULTURAL
- MEDIUL ECONOMIC
- MEDIUL SCOLAR
- COMPORTAMENT CIVIC (ecologie, voluntariat etc.)
- LOISIR (TIMP LIBER, HOBBY-URI)
- STIL DE VIAȚĂ SANATOS & SPORT

2. Responsabilitati legate de prevenirea / combaterea absenteismului scolar

2.1. DIRECTOR

- Sprijinirea și coordonarea resursei umane și organizatorice (comisii) ale școlii, responsabile cu stabilirea și implementarea direcțiilor strategice privind prevenirea și combaterea absenteismului scolar, la orele față în față și la orele online
- Evaluarea eficienței activității resursei umane / comisiilor educative responsabile cu implementarea strategiilor de prevenire/ combatere a absenteismului scolar și propunerea de noi direcții strategice educative (integrate în planurile manageriale ale școlii)

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

2.2. DIRIGINTE

- prelucrarea la început de an școlar (și ori de câte ori este necesar) a regulamentului de organizare și funcționare a unității de învățământ, a regulamentului intern al unității școlare la clase și în ședințele cu părinții chiar și în mediul online;
- monitorizarea săptămânală a absențelor elevilor, atât cei prezenți fizic, cât și cei care participă online
- informarea săptămânală/lunara (telefonica / directă) a părinților elevilor privind situația școlară a copiilor lor
- lectorate cu părinții (minim 1 pe lună), fizic sau online, care să abordeze și problematica absenteismului
- respectarea normelor din ROF și RI privind motivarea absențelor și sancționarea/recompensarea elevilor în raport cu comportamentul civic adoptat de aceștia
- diversificarea activităților educative din cadrul orelor de consiliere și orientare
- implicarea elevilor în activitățile extracurriculare ale școlii (minim 1 activitate/ lună), chiar și în mediul online
- înregistrarea elevilor cu risc de absenteism și luarea de măsuri educative în colaborare cu diverși agenți educaționali (părinți, consilier psihopedagog, responsabil comisia dirigintilor, director, poliția, Protecția Copilului etc.)

2.3. CONSILIER PSIHOPEDAGOG

- realizarea unei baze de date cu elevii care prezintă risc școlar prin prisma fenomenului absenteismului școlar
- întâlniri periodice cu dirigintii claselor pentru a identifica și răspunde corespunzător nevoilor didactice ale acestora, chiar și în mediul online
- întâlniri periodice cu, colectivele de elevi ale școlii, pe diferite tematici solicitate / problematica absenteismului școlar atât fizic cât și online
- derularea de programe de consiliere individuală / de grup a elevilor cu risc / absenteism școlar, corelate nevoilor individualizate ale acestora
- derularea de programe de consiliere individuală / de grup a părinților elevilor cu risc / absenteism școlar
- colaborare cu toate comisiile educative ale școlii și autoritățile comunității locale (poliția de proximitate, jandarmeria, alte asociații și ONG – uri) în cadrul proiectelor educative derulate
OBS: Arie de intervenție educațională, corelate creșterii / și scăderii fenomenului absenteismului școlar:
 - CUNOASTERE/ DEZVOLTARE PERSONALĂ
 - OPTIMIZARE ABILITĂȚI DE COMUNICARE, SOCIALE ȘI CIVICE
 - OPTIMIZARE PERFORMANȚA ȘCOLARĂ
 - STIL DE VIAȚĂ SANATOS
 - PLANIFICAREA CARIERII

2.4. RESPONSABIL COMISIA DE DISCIPLINA

- Oferă consultanță dirigintilor în vederea respectării și aplicării regulamentului de organizare și funcționare și a regulamentului intern al liceului
 - Coordonează activitățile de prevenire / combatere a situațiilor de absenteism ce implică colaborarea cu poliția de proximitate, poliția locală și alte organe abilitate
- Se implică alături de diriginte/ consilierul psihopedagog /comisiile educative în stabilirea și implementarea măsurilor ameliorative

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghică Adrian

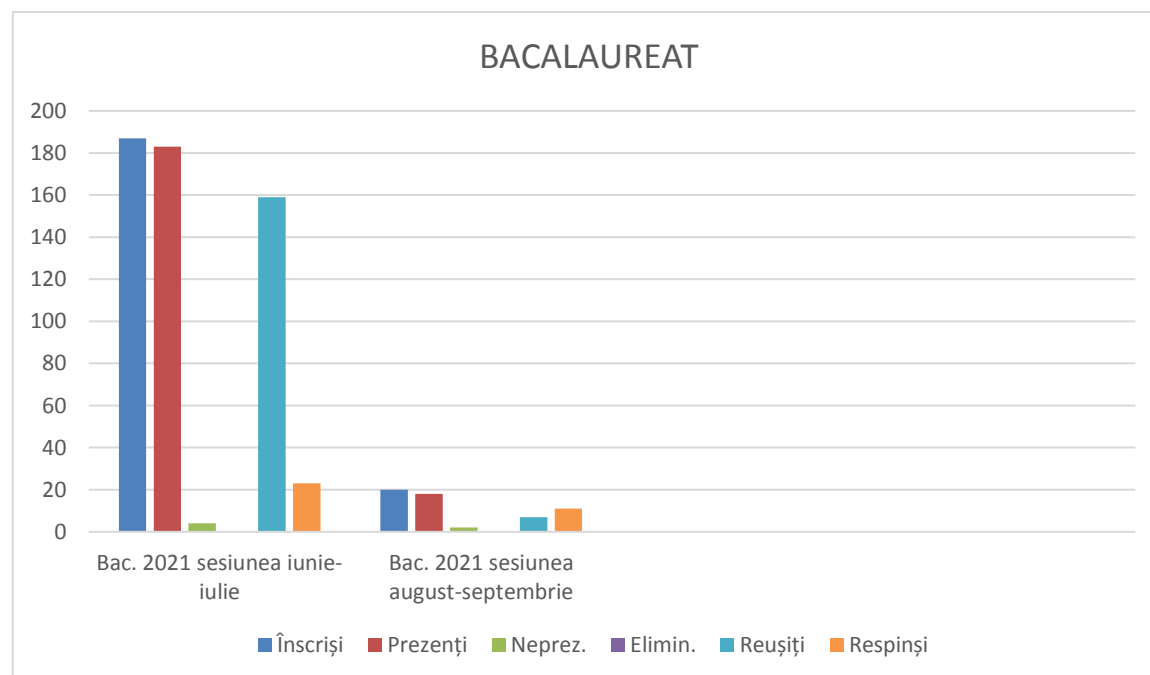
BACALAUREAT 2021

Sesiunea iunie-iulie

		Înscriși	Prezenți	Neprez.	Elimin.	Reușiți	%	Respinși	%
	Zi	173	172	1	-	158	91,86	13	7,55
	SERAL	10	7	3	-	-	-	7	100
	Prom anter ZI	2	2	-	-	1	50	1	50
	Prom anter SERAL	2	2	-	-	-	-	2	100
	TOTAL	187	183	4	-	159	86,88	23	12,56

Sesiunea august-septembrie

		Înscriși	Prezenți	Neprez.	Elimin.	Reușiți	%	Respinși	%
	Zi	11	9	2	-	5	55,55	4	44,44
	SERAL	7	7	-	-	2	28,57	5	71,42
	Prom anter ZI	1	1	-	-	-	-	1	100
	Prom anter SERAL	1	1	-	-	-	-	1	100
	TOTAL	20	18	2	-	7	38,88	11	61,11



Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

EXAMEN DE CERTIFICARE A COMPETENȚELOR PROFESIONALE

Sesiunea iunie 2021

	Prezenți	Neprezent.	Reușiți	Respinși
Nivel 4	168	1	168	-
Total	168	1	168	-

Sesiunea august 2021

	Prezenți	Neprezent.	Reușiți	Respinși
Nivel 4	-	-	-	-
Total	-	-	-	-

Sesiunea iulie 2021

	Prezenți	Neprezent.	Reușiți	Respinși
Nivel 3	25	-	25	-
Total	25	-	25	-

PROBLEME IDENTIFICATE

- Dificultăți de exprimare a unui punct de vedere argumentat sau a propriei opinii în raport cu o temă dată în unele cazuri;

MĂSURI DE REMEDIERE

- Lectură obligatorie și suplimentară supravegheată;
- Evaluările sumative să vizeze utilizarea limbajului de specialitate, analizarea factorilor politici, sociali, economici, culturali care alcătuiesc imaginea unei societăți.
- Itemii pentru evaluările curente/ sumative, să vizeze exprimarea de opiniilor și argumentarea propriilor opinii.
- Să se insiste pe dezvoltarea competențelor:
- Alocarea unor ore de recapitulare pentru a încerca să reducem din lacunele elevilor, efectuate atât fizic cât și online;
- Se va încerca antrenarea tuturor elevilor la ore, atât fizic cât și online;
- Aplicarea unor metode interactive, centrate pe elev
- Contact direct și permanent cu părinții în vederea informării etapelor parcurse de către elevi pe tot parcursul evaluării lor.
- Abordarea de teme suplimentare,
- Diversificarea metodelor de predare, utilizarea de metode activ-participative, centrate pe elev, - utilizarea mijloacelor moderne de predare
- Monitorizarea prezenței elevilor la instruirea practică desfășurată la agenții economice
- Monitorizarea de către profesorii diriginți a elevilor cu un număr mare de absențe în vederea reducerii absenteismului și a creșterii performanțelor școlare

Toate aceste măsuri pot avea succes dacă vor fi însoțite de studiu individual aprofundat din partea elevilor.

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

RESURSE UMANE

Încadrarea cu personal

În urma acțiunilor de mobilitate a personalului didactic, încheiate cu ședințele publice de repartizare, majoritatea catedrelor au fost ocupate cu personal didactic începând cu data de 1 septembrie 2021. Situația încadrării cu personal pentru anul școlar 2021-2022, se prezintă astfel:

Grad I	37	Titulari	35
Grad II	6	Suplinitori	11
Definitivat	11	Detașați	4
Debutanți	3	Plata cu ora	7
Total	57		57

Personal didactic	Personal didactic auxiliar	Personal nedidactic
57	13	16

COORDONARE ȘI ÎNDRUMARE

Obiective generale:

- ✚ Aplicarea corectă a curriculum-ului
- ✚ Aplicarea standardelor naționale
- ✚ Creșterea responsabilității întregului corp profesoral privind conținutul procesului de predare-învățare-evaluare, atât la predarea față în față cât și în predarea online
- ✚ Perfecționarea instrumentelor de evaluare și autoevaluare
- ✚ Schimbarea opticii privind relația profesor-elev
- ✚ Monitorizarea activității, eficientizarea procesului educational
- ✚ Încurajarea initiative pentru dezvoltarea instituțională a școlii

Evaluare 2020-2021

- Număr cadre didactice – 56
- Calificative - 47 - F.B. (9 cadre didactice, detașate, pensionate)

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghică Adrian

III. ACTIVITATEA COMISIILOR METODICE

ARIA CURRICULARĂ LIMBĂ ȘI COMUNICARE An școlar 2020-2021

Raport al activităților desfășurate de membrii Catedrei de **LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ**

Componenta Comisiei: Limba și literatura română:

- prof. Penciu Simona – titular, grad did. I, 28 ani vechime
- prof. dr. Pocan Doina – titular, grad did. I, doctorat, 29 ani vechime
- prof. Popa Alina- detașat, grad did. I, 21 ani vechime
- prof. Pui Monica- suplinitor calificat, definitivat, 6 ani vechime

Pentru a răspunde exigențelor nivelului actual de învățământ studiul disciplinei limba și literatura română s-a orientat spre:

- monitorizarea modului de aplicare a curriculumului național și a elementelor de feedback în proiectarea didactică pe termen scurt și mediu (planificările calendaristice, proiectele unităților de învățare);
- cultivarea sistematică a competențelor de comunicare și interlocutive, dezvoltarea abilității de a recepta și de a produce o gamă variată de texte, utilizarea instrumentelor de analiză stilistică și a cunoștințelor de limbă în studierea textelor ficționale și nonficționale, dezvoltarea gândirii autonome, reflexive și critice prin lectura textelor, formularea unor opinii argumentate etc. prin activități didactice și exerciții diverse;
- diseminarea informației specifice și asigurarea formării / consilierii în domeniul managementului disciplinei pentru diferite grupuri-țintă;
- evaluarea calității actului didactic, pe baza indicatorilor de eficiență a celor trei componente structurante (predare, învățare, evaluare);
- extinderea practicii de evaluare sistematică a progresului școlar al elevilor prin activități didactice specifice;
- atragerea și motivarea elevilor pentru studierea limbii și literaturii române prin furnizarea unei oferte educaționale curriculare și extracurriculare în acord cu nevoile personale de instruire și cu orizontul de așteptare;
- adecvarea serviciilor educaționale și a serviciilor de sprijin la nevoile elevilor capabili de performanță înaltă, ale copiilor cu cerințe speciale, ale altor segmente de populație școlară (programe adaptate, ofertă de instruire, având ca grup-țintă și adulții etc.);
- aplicarea unor strategii și metode formale și informale pentru dezvoltarea competențelor, a capacităților și aptitudinilor generale și specifice, pentru asigurarea achizițiilor cognitive, a conținuturilor științifice de specialitate de către elevi;
- optimizarea instrumentelor de evaluare a progresului școlar al elevilor, a competențelor dobândite în cele trei domenii pe care este structurat studiul limbii și literaturii române (aplicarea unitară și consecventă a standardelor de performanță; elaborarea studiilor de caz asupra rezultatelor evaluării și a planurilor operaționale individuale, de grup sau instituționale, vizând ameliorarea curențelor în informațiile achiziționate);
- sprijinirea elevilor în atingerea performanței școlare pentru examenul de bacalaureat, la

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

olimpiadele și concursurile școlare de specialitate; organizarea și gestionarea corectă a tuturor formelor de evaluare națională;

- asigurarea accesului elevilor la resursele de învățare (fond de carte, rețea media, CDI etc.) , motivarea lor pentru a se implica în propria dezvoltare profesională și personală.

Membrii Comisiei s-au străduit să utilizeze cât mai multe mijloace moderne în procesul de predare-învățare-evaluare, în scopul săvârșirii unui învățământ de calitate și a unui demers didactic de excepție, inovator, care să aducă performanțe școlare deosebite în viitor. Toți membrii catedrei au participat la activitățile cercurilor pedagogice, cursuri de specialitate, în încercarea continuă de a se perfecționa și de a se alinia la exigențele societății.

Analiza SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Aplicarea creativă și parcurgerea eficientă și coerentă a Programelor școlare pe baza unui bogat material (planuri de învățământ și programe școlare, programe școlare alternative, auxiliare curriculare - manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de exerciții și texte, îndrumătoare, dicționare etc.), adecvat pentru toate nivelurile de școlarizare; • Structurarea planificărilor și a proiectelor pe unități de învățare conform principiului predării integrate (domeniile: literatură, limbă și comunicare) denotă adoptarea unanimă a modelului curricular elaborat; • În perioada analizată s-a evidențiat frecvent utilizarea unor modele de instruire bazate pe interacțiunea profesor-elev (modelul comunicațional al învățării depline, al gândirii critice etc.) și a unor strategii eficiente pentru optimizarea predării-învățării-evaluării. Aceste tipuri de activități au, frecvent, un material suport de concepție proprie (fișe de studiu și de lucru, reprezentări iconice, scheme, tabele sinoptice etc.) sau, mai rar, suport audio-video ori electronic; • În sfera evaluării, s-a optimizat relația dintre evaluarea formativă și cea sumativă, dintre evaluarea internă și cea externă prin proiectarea unui sistem modern de evaluare a cunoștințelor și a competențelor; • Pasiunea unor cadre didactice pentru experimentarea tehnicilor operaționale multiple; • Dorința de a diversifica conținuturile; interes pentru formarea unei gândiri critice etc. în majoritatea cazurilor, comunicarea între profesor și elevi se realizează într-o atmosferă	• S-au constatat dificultăți în analizarea textelor poetice, generate de absența unui algoritm de investigare a operei lirice sau de carențe în informația culturală (simboluri, mituri, categorii estetice etc.); • Există dificultăți în argumentarea unor opinii proprii, mai ales când acestea sunt amendate drastic de către profesorul care nu acceptă decât interpretarea sa; • Se aplică frecvent evaluarea prin teste, lucrări scrise și mai puțin, formele de evaluare alternativă; • Lipsa creativității în activitatea de proiectare, fiind remarcate tendințe conservatoare la nivelul strategiilor didactice; • Parcursurile de învățare proiectate sunt tributare ofertei de instruire din manualul ales, fiind, în general, unice pe școală, deși nevoile de instruire ale colectivelor de elevi din clase paralele sunt diferite • Nu toți elevii sunt sprijiniți în dezvoltarea competențelor de comunicare orală în diverse situații (discursul argumentativ, persuasiv, polemic etc.) sau a competențelor de lectură critică a unei opere literare • În multe cazuri verificarea se realizează frontal, într-o secvență distinctă a lecției tradiționale, ceea ce determină un feed-back limitat • Absenteism în rândul unor elevi nemotivați pentru învățatură;

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

stimulativă, propice învățării; • Practicarea unui management tot mai eficient al grupului de elevi conduce la diferențierea parcursurilor de învățare mai ales la clasele de liceu; • Profesorii cunosc bine principiile de elaborare a unor teste de evaluare, tipurile de itemi și structura subiectelor pentru examenele naționale; • Evaluarea la sfârșitul unității de învățare a devenit o practică generală, care permite aplicarea efectului de feed-back; • Proiectarea didactică se bazează pe principiul predării integrate a conținuturilor din cele trei domenii (literatură, limbă, comunicare); • Cadrele didactice care au parcurs stagii de abilitare curriculară sau cursuri de formare continuă la nivel național/regional apelează frecvent la modalități variate și atractive de organizare a conținuturilor utilizarea în cadrul lecțiilor de limba și literatura română a tehnologiei informatizate, atât în orele de predare cât și în orele de susținere a unor proiecte realizate de elevi, a studiilor de caz (la clasa a XI-a); • Existența unei colaborări fructuoase cu elevii în cadrul activităților extracurriculare, aria limbă și comunicare: participarea unui număr mare de elevi la olimpiadă, la concursuri de creație (de poezii), de interpretare a unor poezii cu tematică stabilită anterior, la concursuri interdisciplinare (desen, cultură generală); • Obținerea de premii diverse în urma participării la concursuri la nivel județean, interjudețean, național și internațional; • Crearea de competiție la nivelul clasei/claselor, între grupele de elevi participante la diferite proiecte tematice; • Participarea la cursuri de formare și perfecționare, la simpozioane- la nivel național și internațional; • Elaborarea și publicarea de lucrări metodico-științifice cu ISBN în cadrul simpozioanelor și a unor auxiliare metodice; • Realizarea de parteneriate (proiect parteneriat educațional); • Confecționarea de material didactic	• Nu toți elevii citesc cărțile prevăzute de programa școlară, fiind apoi greu să înțeleagă conceptele cu care se operează în analiza operelor literare; • Unii elevi nu stăpânesc scrierea ortografică, noțiunile de morfologie și sintaxa (la nivelul propozitiei și frazei); Școala online: • timp exagerat petrecut în fața device-urilor; • pregătirea lecției online necesită mult mai mult timp, mult mai multă imaginație; • corectarea materialelor este mult mai solicitantă (mai ales a celor fotografiate / scanate după „scrisul de mână”); • comunicarea poate fi doar aparentă... elevii nu au trimis camera / nu au deschis microfonul... motivând că nu funcționează - între timp, făcând altceva, dar nimeni nu poate contesta că nu a fost prezent; • elevii pot să nu trimită materialele la timp, motivând că „nu au avut net!”; • dependența de semnalul de internet care este din ce în ce mai solicitat și mai slab, de curentul electric ce se poate opri, de calitatea device-urilor etc.
--	--

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

specific disciplinei; • Asigurarea de manuale, accesibile elevilor, pentru toate clasele (inclusiv XI-XII); • Adaptarea procesului de predare - învățare necesităților și particularităților copiilor și specificului clasei; • Organizarea de consultatii pentru a minimiza lacunele din cunoștințele elevilor; • Existența unei platforme educaționale la nivelul școlii; • Utilizarea de instrumente digitale în realizarea fișelor de lucru, a testelor, integrarea resurselor Google în activitățile de predare-învățare-evaluare respectând principiile de proiectare didactică; • Aplicarea în proiectarea didactică a aplicațiilor descoperite la cursurile de formare specifice: Kahoot, Toontastic, Digitaliada, Quizizz, Socrative etc ; • Utilizarea mijloacelor TIC în cadrul orelor de curs: tableta, laptopul, platforma educațională Google Classroom; • Crearea de resurse educaționale deschise, potrivite pentru desfășurarea activității în mediul online, folosind instrumente digitale; • Crearea și susținerea sesiunilor de învățare pe platforme educaționale	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• Existența unor programe de formare continuă în domeniul profesional si pedagogic, atât la nivel local, national cat si international; • Oportunitatea accesării proiectelor LLP din cadrul programului Comenius; • Acțiuni de popularizare a activităților extracurriculare (pliante, întâlniri, pagina web a unității); • Activități metodico-științifice la nivelul comisiei metodice si la nivelul cercurilor pedagogice; • Realizarea de parteneriate cu alte instituții în vederea atingerii scopurilor stabilite, oportunitatea accesării proiectelor LLP din cadrul programului Comenius/ Erasmus; • Activități metodico-științifice la nivelul comisiei metodice si la nivelul cercurilor pedagogice;	• Scăderea interesului și a motivației elevilor pentru citit, pentru învățatură; • Programa școlară încărcată; • Lipsa modelelor culturale, etice provenite din familie sau din rândul comunității elevilor; • În unele situații comunicarea între membrii catedrei este deficitară • Lipsa implicării tuturor părinților în educația copiilor. Școala online: • pericol pentru sănătate din cauza timpului îndelungat petrecut în fața unui device (în medie, 6 ore); • pericol social în ceea ce privește comunicarea pe viitor a elevilor / profesorilor;

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

- Existența unor programe de formare continuă în domeniul profesional și pedagogic, atât la nivel local, național cât și internațional; - Scoala online: - Permanent „update” didactic, căutând formula optimă, învățare permanentă, măcar din curiozitate... accesarea cât mai multor platforme; - șansa de a înțelege că, în situații de criză, în învățământ prioritară este empatia; - șansa de a fi mai „aproape” de universul tinerilor; - posibilitatea de a experimenta activități cu mai mulți elevi (cu două / trei clase în același timp); - șansa de a reevalua competențele specifice - receptarea și analiza textelor ar trebui regândite, în sensul în care elevii să nu mai fie obligați să utilizeze excesiv metalimbajul critic (elemente de compoziție, structură, limbaj...), în favoarea analizei și exprimării reflexive; - Accesul la resurse educaționale deschise și aplicații educaționale virtuale	- pot fi diluate / eliminate momente importante din procesul didactic; - vulnerabilitate fizică mult mai mare decât la ora obișnuită (s-au observat părinți în spatele elevilor, elevi care se uitau când la profesor, când la părinte); - înlocuirea „scrisului de mână” cu cel tehnoredactat... (s-a demonstrat științific că scrierea tehnoredactată este păgubitoare din punct de vedere intelectual); - înregistrările pot fi valorificate / postate și pe alte site-uri; - pot fi periclitate foarte ușor materialele cu titlu de autor.
--	--

A. Calitatea activității cadrelor didactice

- Aplicarea creativă și parcurgerea eficientă și coerentă a Programelor școlare pe baza unui bogat material (planuri de învățământ și programe școlare, programe școlare alternative, auxiliare curriculare - manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de exerciții și texte, îndrumătoare, dicționare etc.), adecvat pentru toate nivelurile de școlarizare;
 - Structurarea planificărilor și a proiectelor pe unități de învățare conform principiului predării integrate (domeniile: literatură, limbă și comunicare) denotă adoptarea unanimă a modelului curricular elaborat;
 - În perioada analizată s-a evidențiat frecvent utilizarea unor modele de instruire bazate pe interacțiunea profesor-elev (modelul comunicațional al învățării depline, al gândirii critice etc.) și a unor strategii eficiente pentru optimizarea predării-învățării-evaluării. Aceste tipuri de activități au, frecvent, un material suport de concepție proprie (fișe de studiu și de lucru, reprezentări iconice, scheme, tabele sinoptice etc.) sau, mai rar, suport audio-video ori electronic;
 - În sfera evaluării, s-a optimizat relația dintre evaluarea formativă și cea sumativă, dintre evaluarea internă și cea externă prin proiectarea unui sistem modern de evaluare a cunoștințelor și a competențelor;
 - Pasiunea unor cadre didactice pentru experimentarea tehnicilor operaționale multiple;
 - Dorința de a diversifica conținuturile; interes pentru formarea unei gândiri critice etc. în majoritatea cazurilor, comunicarea între profesor și elevi se realizează într-o atmosferă stimulativă, propice învățării;
 - Practicarea unui management tot mai eficient al grupului de elevi conduce la diferențierea parcursurilor de învățare mai ales la clasele de liceu;
 - Profesorii cunosc bine principiile de elaborare a unor teste de evaluare, tipurile de itemi și structura subiectelor pentru examenele naționale;
- Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

- Evaluarea la sfârșitul unității de învățare a devenit o practică generală, care permite aplicarea efectului de feed-back;
- Proiectarea didactică se bazează pe principiul predării integrate a conținuturilor din cele trei domenii (literatură, limbă, comunicare);
- Cadrele didactice care au parcurs stagii de abilitare curriculară sau cursuri de formare continuă la nivel național/regional apelează frecvent la modalități variate și atractive de organizare a conținuturilor utilizarea în cadrul lecțiilor de limba și literatura română a tehnologiei informatizate, atât în orele de predare cât și în orele de susținere a unor proiecte realizate de elevi, a studiilor de caz (la clasa a XI-a);
- Participarea la cursuri de formare și perfecționare, la simpozioane- la nivel național și internațional;
- Elaborarea și publicarea de lucrări metodico-științifice cu ISBN în cadrul simpozioanelor și a unor auxiliare metodice;
- Realizarea de parteneriate (proiect parteneriat educațional);
- Confectionarea de material didactic specific disciplinei și RED;
- Adaptarea procesului de predare - învățare necesităților și particularităților copiilor și specificului clasei;
- Organizarea de consultații pentru a minimiza lacunele din cunoștințele elevilor.

B. Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi

- Existența unei colaborări fructuoase cu elevii în cadrul activităților extracurriculare, aria limba și comunicare: participarea unui număr mare de elevi la olimpiade, la concursuri de creație județene, naționale și internaționale (de poezii, eseuri, proză, jurnal, editorial, reviste), de interpretare a unor poezii cu tematică stabilită anterior, la concursuri interdisciplinare (desen, cultură generală, fotografie);
- Procent mare de promovabilitate în urma susținerii de către elevi a examenului de bacalaureat la această disciplină: în 5 din cele 6 clase, promovabilitatea a fost de 100%;
- Obținerea de premii diverse în urma participării la concursuri la nivel județean, interjudețean, național și internațional;
- Crearea de competiție la nivelul clasei/claselor, între grupele de elevi participante la diferite proiecte tematice;
- Confectionarea de material didactic specific disciplinei;
- Prin organizarea de consultații, s-au minimizat lacunele din cunoștințele elevilor, aceștia rezolvând și integrând cu o mai mare ușurință informațiile dobândite.

C. Aspecte ale procesului de evaluare: curentă, secvențională și la final de semestru

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
● Evaluarea inițială realizată unitar la nivelul comisiei; ● Evaluarea se realizează ritmic pe toată perioada semestrului; ● Alături de formele și instrumentele clasice de evaluare, se utilizează forme și instrumente complementare, cum sunt: proiectul, portofoliul, autoevaluarea, observarea sistematică a activității și a comportamentului elevilor, simularea examenului de bacalaureat; ● Organizarea de concursuri și olimpiade școlare la nivelul unității de învățământ; ● Rezultate foarte bune și bune la examenul de bacalaureat, la probele de simulare a examenului, și la evaluările semestriale; ● Organizarea de consultații, la nivelul claselor, la disciplina limba și lit. română, pentru o mai bună înțelegere a modului de rezolvare a itemilor specifici examenului de bacalaureat	● Metodele de evaluare alternative în cele mai multe cazuri sunt folosite experimental, nu sunt generalizate; ● Activitățile de evaluare propuse în manuale nu sunt valorificate.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
● Număr mare de concursuri și olimpiade școlare de specialitate; ● Posibilitatea evaluării calitative a modului în care elevii utilizează conceptele operaționale specifice literaturii și a competențelor lingvistice dobândite de aceștia prin participarea la simularea examenului de bacalaureat; ● Existența unui număr însemnat de auxiliare curriculare care sprijină realizarea demersului didactic centrat pe elevi; ● Disponibilitatea elevilor și profesorilor de a participa la concursurile și olimpiadele școlare.	● Neconcordanța dintre standardele de evaluare ARACIP și competențele care trebuie evaluate din programele școlare.

D. Acțiuni și activități desfășurate la nivelul Colegiului Economic “Transilvania”, comisii metodice, cercuri pedagogice în specialitate, studii, cercetări, publicații la nivelul disciplinei

Nr. crt.	Denumirea activității	Grup țintă	Perioada/ Rezultate	Loc de desfășurare	Organizatori
1.	Participarea la consfătuirea cadrelor didactice	Profesorii de limba și literatura română	pe tot parcursul anului școlar	online	ISJ Mureș
2.	Elaborarea materialelor de planificare a activităților catedrei, întocmirea listei cu necesarul de material didactic la nivelul	Profesorii de limba și literatura română	sept. 2020	Col. Eco. „Transilvania”, Târgu-Mureș	Col. Eco. „Transilvania”, Târgu-Mureș, Primăria Tg-Mureș

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

	catedrei, pentru desfășurarea orelor de lb. și lit. română; redactarea planificărilor, selectarea și utilizarea manualelor alternative, a metodelor și a mijloacelor adecvate pentru aplicarea Planului –cadru				
3.	Organizarea și susținerea testelor inițiale/ Statistica testelor inițiale	Profesorii de limba și literatura română	sept. 2020	Col. Eco. „Transilvania”, Târgu-Mureș	Col. Eco. „Transilvania”, Târgu-Mureș,
4.	Ore de pregătire suplimentară cu elevii pentru aprofundarea materiei și în vederea obținerii performanței școlare la diverse concursuri și la examenul de bacalaureat	Profesorii de limba și literatura română și elevii claselor IX-XII	pe tot parcursul anului școlar (în format fizic și online)	Col. Eco. „Transilvania”, Târgu-Mureș	Toți prof. Catedrei de limba și literatura română
5.	Colaborarea cu presa de specialitate	profesorii de limba și literatura română	pe parcursul semestrului	auxiliare/ reviste de specialitate	simpozioane, conferințe, Editura Ededel, reviste naționale;
6.	Concursul de lectură <i>Drepturile copilului în operele literare școlare</i>	Prof. implicați: Penciu Simona, Popa Alina elevii claselor IX-X	7-22 noiembrie 2020	Colegiul Economic „Transilvania” activitate online	Colegiul Economic „Transilvania”
7.	Diseminarea lecțiilor susținute la Televiziunea M9 – clasa a IX-a ,	Prof. Popa Alina	sem. I	în cadrul Cercului metodic - activitate online	Cercul pedagogic
8.	Simularea examenului de bacalaureat	Președinte comisie: prof. dr. Pocan Doina Prof. evaluatori: membrii Catedrei de limba și literatura română	martie, 2021	Colegiul Economic „Transilvania”	Colegiul Economic „Transilvania”
9.	Activități desfășurate în cadrul Comisiei de	Membrii Catedrei de limba și	iunie, 2021	Colegiul Economic	Colegiul Economic

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

	echivalare a competențelor lingvistice (de comunicare în limba română)	literatura română		„Transilvania	„Transilvania”
--	--	-------------------	--	---------------	----------------

E. Alte activități importante:

Nr. crt.	Denumirea activității	Perioada	Nivel	Rezultate/ observații
1.	Activități educative derulate cu ocazia Zilei Internaționale a Educației- vizionarea unor materiale tematice audio-vizuale	5 oct 2020	La nivelul claselor de elevi	Membrii comisiei
2.	Proiectul <i>Impact. Teatru pentru tineri</i>	în semestrul al II-lea	La nivelul claselor de elevi: IX-XI	desfășurat în colaborare cu Teatrul Național din Târgu-Mureș
3.	Proiectul extracurricular de prevenire a traficului de persoane și a exploatării sexuale în România	în semestrul al II-lea	La nivelul claselor de elevi: IX-XII	în parteneriat cu Asociația Eliberare, București

F. Perfecționarea cadrelor didactice

Nr. crt.	Denumirea activității	Grup țintă	Perioada	Loc de desfășurare	Organizatori
1.	Evaluarea dosarelor prof.-lor pentru recunoașterea și echivalarea activităților did. cu credite profesionale transferabile	Prof.Penciu Simona-Mihaela - membru în cadrul Comisiei de evaluare pentru recunoașterea și echivalarea creditelor profesionale transferabile	La nivelul Colegiului Economic <i>Transilvania</i> , Tg-Mureș Sept-oct. 2019	Colegiul Economic „Transilvania”, CCD Mureș	CCD Mureș
2	Proiectul <i>Școala încrederii- parcurgerea modulelor cursului</i>	Membrii Catedrei	pe parcursul sem. al II-lea	La nivelul Colegiului Economic <i>Transilvania</i> , Tg-Mureș	online

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

	<i>Wellbeing acasă și la școală</i>				
3.	Participarea la seminarul Proiectul “ <i>CEO Antreprenor – Competitivitate, Excelență, Oportunitate!</i> ” - Campania de conștientizare „Educația universitară – șansa pentru un viitor mai bun” -	Prof.Penciu Simona-Mihaela	sem. al II-lea	Universitatea „1 Decembrie 1918”, Alba-Iulia	Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
4.	Curs de formare: <i>Dezvoltarea și evaluarea competențelor elevilor prin utilizarea instrumentelor digitale</i>	Prof.Penciu Simona-Mihaela	1.02-27.02.21, 12 cpt		
5.	Program de formare: <i>Integrarea resurselor Google în activități de predare-învățare-evaluare</i>	Prof.Penciu Simona-Mihaela	7.09-28.09.20, 15 cpt	online	CCD Mureș
6.	Absolvirea cursului postuniversitar <i>Profesor-Documentarist</i>	Prof.Penciu Simona-Mihaela	3 semestre – 03.07.21 (întocmirea și susținerea lucrării de disertație)	Universitatea „Babes Bolyai”, Cluj Napoca	Universitatea „Babes Bolyai”, Cluj Napoca
7.	Absolvirea cursului <i>Evaluarea formativă online</i>	Prof.Penciu Simona-Mihaela	martie 21	Intuitext, didactic.ro	Intuitext, didactic.ro

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

8.	Webinarii: -participarea la instruirea MozaLearn ICT- „Sfaturi practice pentru profesori: predarea online și în clasă”; -Construiește un mediu online sigur pentru copilul tău	Prof.Penciuc Simona-Mihaela	28.10.20 01.10.20	Online online	organizat de către Mozaik Education org. de Ed. Aramis
9.	Participare la activitatea de formare și perfecționare cu titlul „Creează Fișe de Lucru Digitale cu Ușurință”,	Prof.Penciuc Simona-Mihaela	30.10.20	susținută online	organizația Sellification 4 education
10.	Participare la Simpozionul internațional <i>Creativitate și inovație în procesul instructiv-educativ</i>	Prof.Penciuc Simona-Mihaela	14.05.21	online	Centrul de Resurse Educaționale,
11.	Participare cu RED la Conferința internațională „Online School. From Innovation And Creativity To Performance”	Prof.Penciuc Simona-Mihaela	Martie, 2021	Online resurse publicate în volum colectiv, cu ISBN, și pe platforma educațională online „resurseprofesori.ro”	organizat de Centrul de Resurse Educaționale, cu sprijinul Asociației „RO EDUCAȚIE”
12.	Activitate de metodist la nivelul ISJ	prof. dr. Pocan Nicoleta-	2020-2021	Unități de învățământ din jud. Mureș	ISJ Mureș

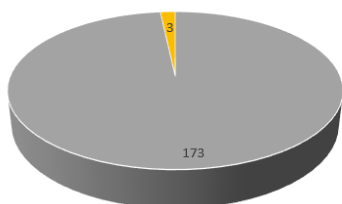
Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

	Mureș; formator CCD	Doina			
13.	Membru în Comisia de organizare a concursului de titularizare	prof. dr. Pocan Nicoleta-Doina		Centrul nr. 2, Colegiul Național „Al. Papiu Ilarian”	ISJ Mureș
14.	Participare la cursul de formare pentru formatori din cadrul proiectului CRED	prof. dr. Pocan Nicoleta-Doina	Martie, 2021	Sinaia	CCD

Rezultatele obținute la EXAMENUL DE BACALAUREAT,
LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ,
SESIUNEA IUNIE-IULIE 2021

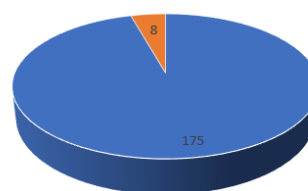
CLASE	TOTAL ELEV I	PREZENȚI	ADMIȘI	RESPINȘI	PROMOVABILITATE	MEDIA	PROMOȚIE	ABS.
12 A	28	28	28	0	100%	8.53	CURRENTĂ	0
12 B	26	26	26	0	100%	8.18	CURRENTĂ	0
12 C	29	29	29	0	100%	8.06	CURRENTĂ	0
12 D	31	31	28	3	90.32%	6.89	CURRENTĂ	0
12 E	31	31	31	0	100%	7.35	CURRENTĂ	0
12 F	28	28	28	0	100%	6.61	CURRENTĂ	0
XIII C, XII D, XII E	3	3	2	1	66.66%		ANTERIOARĂ	0
SERIAL	10	7	3	4	30%		CURRENTĂ	3
PROM. CURRENTĂ ZI	173	173	170	3	98.27%	7.60		
TOATE PROMOȚIILE	186	183	175	8	95.63%	7.54		

PROMOVABILITATE - PROMOȚIA CURENTĂ
TOTAL: 173; **ADMIȘI: 170 (98.27%)**; RESPINȘI: 3



■ ADMIȘI ■ RESPINȘI

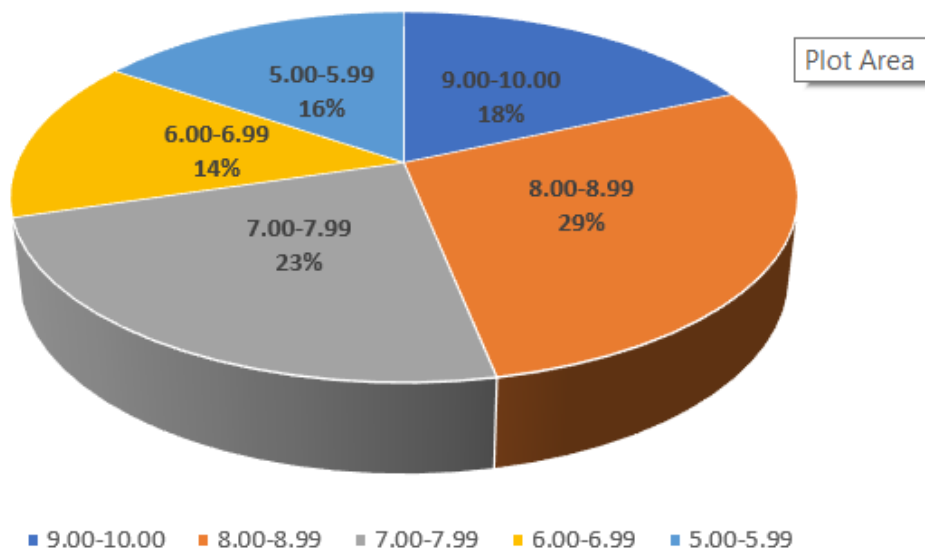
PROMOVABILITATE - TOATE PROMOȚIILE
TOTAL: 183; **ADMIȘI: 175 (95.63%)**; RESPINȘI: 8



■ ADMIȘI ■ RESPINȘI

rian

NOTE OBȚINUTE la EXAMENUL DE BACALAUREAT SESIUNEA IUNIE-IULIE 2021



NOTE	9.00-10.00	8.00-8.99	7.00-7.99	6.00-6.99	5.00-5.99
175	32	50	41	25	27

Măsuri de ameliorare propuse la nivelul unității de învățământ

- Se va realiza un program de pregătire suplimentară, conform unui orar stabilit.
- Se va face o planificare riguroasă a recapitulării materiei din clasele IX-XII, evaluarea realizându-se prin aplicarea itemilor specifici Evaluării Naționale- Bacalaureatul, la sfârșitul fiecărei unități de învățare.
- Rezolvarea de teste cu structura asemănătoare subiectului de examen
- Se va lucra diferențiat, organizându-se grupe pentru predare-învățare, astfel: grupe remediale și grupe de performanță.

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

Raport al activităților desfășurate de membrii **Catedrei de LIMBI MODERNE**

Comisia metodică de Limbi moderne și-a propus să desfășoare activități instructive și educative care să conducă la rezultate eficiente în planul învățării și al rezultatelor deosebite la examenul de Competență lingvistică cât și în ceea ce privește inserția socio-profesională la sfârșit de ciclu școlar.

Comisia Limbi Moderne și-a propus spre atingere următoarele obiective majore :

- dezvoltarea capacității de exprimare orală și scrisă;
- dezvoltarea unor reprezentări culturale;
- cultivarea interesului pentru studiul limbii engleze, franceze și germane;
- dezvoltarea abilităților pe plan social și intercultural.

Comisia Limbi Moderne are în componență următoarele cadre didactice:

- prof. Grama Cristina – limba engleză, titular, grad did. I
- prof. Tot Carmen Ana – limba engleză, titular, grad did. I,
- prof. Voșloban Gabriela- limba franceză- limba italiană, titular, grad did. I
- prof. Vitan Ancuța – limba franceză-limba engleză, titular, grad did.II (concediu de creștere a copiilor)
- prof. Kraus Timea – suplinitor calificat
- prof. Tămășoiu Elena – suplinitor calificat

La începutul anului școlar, s-a stabilit cadrul general de organizare a activității profesorilor din catedră. Aceștia au participat la examenele de corigență în perioada august-septembrie 2020. În luna septembrie 2020 profesorii au participat la consfăturile cadrelor didactice, desfășurate în format online. S-au întocmit atât planul managerial, cât și planificările calendaristice și proiectele unităților de învățare. Doamnele profesoare au realizat diverse proiecte didactice pentru a antrena și motiva elevii în procesul de învățare a limbilor moderne. Totodată, au fost elaborate teste inițiale pentru elevii claselor a IX-a și a XII-a, aplicate până la 1 octombrie 2020. În vederea eliminării treptate a greșelilor constatate în testele predictive, a fost întocmit un plan remedial la disciplinele limba engleză, limba franceză, limba italiană și limba germană.

S-a realizat în permanență evaluarea elevilor prin teste elaborate conform programei școlare și a standardelor de performanță propuse. S-au realizat teste de evaluare diferențiate și fișe de lucru individuale, în funcție de nivelul real al elevilor, dându-li-se fiecăruia șansa de a se implica în actul de predare-învățare-evaluare. Fișele și temele elevilor au fost încărcate pe platforma Google Classroom. Au fost folosite, de asemenea, diferite rețele sociale pentru a ține permanent legătura cu elevii.

Pe tot parcursul semestrului s-a realizat evaluarea elevilor prin forme diverse de testare. Elevii au fost evaluați și prin produse specifice activității noastre: portofolii, referate, prezentări pe o anumită temă, redactări de texte funcționale sau narative, îmbunătățindu-și portofoliile personale.

Doamnele profesoare au avut oportunitatea de a participa la numeroase conferințe, cursuri și webinarii pentru dezvoltare personală și profesională.

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
✚ Dispunem de profesori cu o bună pregătire metodică și de specialitate, care stăpânesc conținuturile predate, fiind interesați de inovații, activități eficiente, demersuri didactice centrate pe elev; ✚ Eficacitatea strategiilor didactice, varietatea metodelor folosite, creativitatea în adoptarea stilurilor de predare; ✚ Metode și strategii moderne, activ-participative, stimulative pentru învățarea elevilor. Se adaptează conținutul și metodele la specificul clasei și se urmărește dezvoltarea gândirii și înțelegerii conținutului specific; ✚ Climat favorabil , bune relații între elevi și profesori, între cadre didactice; calitatea evaluării elevilor, în scopul și în direcția stimulării învățării eficiente; - realizarea unor instrumente de evaluare pentru observarea sistematică a elevilor; aplicarea metodelor moderne de evaluare; ✚ Intocmirea corectă a documentelor școlare: planificări semestriale și anuale, portofoliul profesorului, etc ; ✚ Parcurgerea programelor școlare bazată pe materiale didactice variate (manuale, cărți de exerciții, dicționare, casete audio) într-un mod eficient; ✚ Centrarea actului didactic pe elev prin implicarea acestuia în activități în echipă sau pe grupe, în ateliere de lucru, în proiecte, în diverse activități extrașcolare; ✚ Existența unei palete largi de moduri de evaluare a cunoștințelor și abilităților elevilor : metoda proiect, prezentarea în lb. moderne cu ajutorul mijloacelor audio-	✚ Lipsa unei motivații interioare a învățării; ✚ Goluri în cunoștințele elevilor de clasa a IX-a; ✚ Superficialitatea unor elevi în realizarea temelor scrise; ✚ Dificultăți logistice legate de conectarea la orele online; ✚ Absenteismul repetat al unor elevi; ✚ Insuficienta colaborare a părinților cu școala . ✚ Numărul mare de documente de realizat/completat/etc lasă prea puțin timp pregătirii materialelor pentru clasă ; ✚ Planificările calendaristice sunt aceleași pentru toate clasele, deși este știut faptul că nivelul claselor este diferit; ✚ Lipsa mijloacelor de învățământ performante necesare pregătirii elevilor claselor a XII a pt susținerea probei de audiere ; ✚ Puțini elevi reușesc să-și procure manuale, situație care are ca efect lipsa concentrării acestora la oră.

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

vizuale, mimi-discursuri pe teme alese de elevi, chestionare realizate și prelucrate de elevi, auto-evaluarea; - Elaborarea subiectelor pentru evaluarea inițială, aplicarea acestora la clase și corectarea lucrărilor elevilor; - Procurarea de manuale pentru cl. XI – XII și a materialelor auxiliare, necesare la predare (Editura Booklet, București)	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Realizarea unui climat afectiv în cadrul orelor de limbi moderne; - Asigurarea continuității profesorilor la clasa respectivă; - Asigurarea unor condiții corespunzătoare desfășurării procesului instructiv-educativ; - Posibilitatea profesorilor să participe la numeroase cursuri de îmbunătățire personală și a activității profesionale - Existența în biblioteca școlii a unor materiale auxiliare ; - Oferta variata de materiale auxiliare a diferitelor edituri;	- Lipsa de interes a elevilor pentru studiul limbilor moderne; - constatarea unor bariere între profesor și elev în procesul comunicării didactice ca urmare a lipsei de cunoaștere și aprofundare a conținuturilor învățării; - Absenteismul școlar din cauze uneori obiective (lipsa sau calitatea slabă a echipamentului necesar conectării online sau o conectivitate slabă la rețeaua de internet) ; - Dezinteresul părinților determină o slabă implicare a acestora în viața școlii ; - Scăderea interesului pentru învățatură; - Colectivul clasei format din 30 de elevi face anevoioasă participarea activă la activități orale ; - Insuficienta utilizare a laboratorului multimedia; - Lipsa unor mijloace de învățământ performante necesare pregătirii elevilor pentru examenul de bacalaureat (pentru proba de audiere – CD playere, săli cu acustică bună etc);

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

A. Calitatea activității cadrelor didactice

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Existența unor profesori calificați și bine pregătiți - catedra de limbi moderne a avut în componență în anul școlar 2020-2021, cadre didactice titulare : prof. Tot Carmen –gradul I, prof. Grama Cristina – gradul I, prof. Vitan Ancuța – gradul II (concediu de creștere a copilului), prof. Voșloban Gabriela- gr. I ; - Perfecționarea profesională a cadrelor didactice prin participarea la cercurile pedagogice ; - Apelarea la forme diverse de testare în vederea pregătirii elevilor pentru obținerea certificatelor de competențe <u>LIMBA ENGLEZĂ :</u> <u>Prof. Carmen Ana Tot</u> - A parcurs programele școlare bazându-se pe materiale didactice variate ; - A elaborat subiecte pentru evaluarea inițială la clasele a IX-a și a X-a, a aplicat testele la clase și a corectat lucrărilor elevilor; - A asigurat ritmicitatea notării; - A folosit diferite materiale auxiliare, fișe de lucru, exerciții din mediul online, teste de verificare online, documentare, filme, subiecte de evaluare a competențelor lingvistice date la examenele de bacalaureat din anii anteriori, tururi virtuale etc. pentru a asigura înțelegerea temelor studiate; - A participat la: -campania ”Educația uiversitară-șansa pentru un viitor mai bun!” în cadrul proiectului POCU/379/6/21/124185-”CEO Antreprenor-Competitivitate, Excelență, Oportunitate! – septembrie-noiembrie 2020;	- Existența oferte generoase de cursuri si seminarii de perfectionare fără acordare de credite; - Plata cursurilor de perfectionare este suportată de către cursant în marea majoritate a cazurilor, lucru care duce la imposibilitatea cadrelor didactice de a se inscrie la mai multe cursuri ; - Necesitatea întocmirii diverselor documente școlare într-un timp scurt. - Imposibilitatea de a convinge elevii să pornească camerele; refuzul de a fi văzuți de către profesori și colegi; - Nivelul diferit de competență al elevilor din fiecare clasă împiedică lucrul la un nivel mai înalt; - Activitățile online nu permit interacțiune amplă între elevi și între elevi și profesor, ceea ce conduce la lipsa empatiei și implicarea emoțională în ora de curs. - Tehnologia poate împiedica desfășurarea cursurilor în mod normal prin interferențe, lipsa semnalului de internet , lug, etc.; - Timp prea îndelungat petrecut în fața PC atât pentru elevi cât și pentru cadrele didactice

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

-workshopul ”Promovarea Clasificării Internaționale a funcționării, dizabilității și sănătății (CIF) ca instrument de incluziune și coeziune socială și la crearea rețelei multidisciplinare locale de suport- noiembrie 2020; -workshopul ”Remote Counselling” și la crearea rețelei multidisciplinare locale de suport – noiembrie 2020; ▪ A participat, în calitate de profesor supraveghetor la diverse concursuri: -înscrierea elevilor la Școala profesională : 5- 6, 8 iulie 2021; -simularea examenului de bacalaureat (3 zile); -examenul de bacalaureat (4 zile)- 28.06.- 1.07.2021 ; -examenul de definitivare în învățământ - 14.07.2021 Limba engleză Prof. Grama Cristina ▪ Elaborarea materialelor necesare catedrei de limba engleză ▪ Parcurgerea materiei conform planificării pe tot parcursul semestrului I si II ▪ Pregătirea elevilor pentru bacalaureat pe tot parcursul semestrului I si II ▪ organizarea de activități specifice Zilei Educației și ZEL (septembrie-5 octombrie) ▪ mock exam -Pregătirea elevilor pentru bacalaureat- exerciții pentru susținerea examenului de competență lingvistică în cadrul examenului de bacalaureat ▪ lecții și teste virtuale pe platforma Google Classroom (din 19 octombrie) ▪ activitate extracuriculară “Arome de Crăciun” în spațiul virtual cu clasa X B și XII C (19 decembrie 2020) ▪ încheierea situației școlare Limba franceză/lb. Italiană Prof. Voşloban Gabriela ▪ Activitatea didactică desfășurată în mediul on-line, pe platforma GSuite, a determinat utilizarea de manuale în format electronic,	
--	--

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

căutarea de exerciții on-line. ▪ A evaluat elevii folosind formularele Google Forms ▪ A folosit materiale didactice variate (precum <i>Utilizarea practică a Resurselor Educaționale Deschise</i>) accesând diverse site-uri de specialitate, unele dintre acestea fiind create special pentru predarea-învățarea online de echipe de profesori francezi/italieni. ▪ În predarea online a ținut seama de specificul perioadei și de dificultățile prin care au trecut atât elevii cât și părinții acestora. ▪ A folosit în evaluare modele de teste de tip DELF în vederea evaluării celor patru competențe specifice limbilor moderne (producere și receptare de mesaje orale, producere și receptare de mesaje scrise), Kahoot online etc. permițând elevilor familiarizarea cu diferite activități de evaluare, încurajându-i să-și asume responsabilitatea pentru propriul proces de formare; ▪ Împreună cu elevii clasei a X-a F a discutat și stabilit regulile referitoare la modul de comunicare și necesitatea participării la cursuri în mediul online pentru o bună desfășurare a activităților dar și în scopul atingerii/continuării progresului școlar personal; ▪ A participat la diverse cursuri și webinarii de specialitate pentru a putea desfășura o activitate on-line de calitate la clasă; ▪ Formare profesională: -a absolvit anul I al Școlii Doctorale de Științe și Litere de la UMFST Tg. Mureș -a absolvit anul I al Programului de Masterat <i>Traducere Multimodală</i> de la UMFST Tg. Mureș	
---	--

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghică Adrian

Lb. engleză, lb. germană Prof. Kraus Timea În activitatea cu elevii, a îmbinat în mod cât mai riguros cerințele planificării cu nevoile și cu posibilitățile acestora, a căutat să asigure un echilibru între activitățile statice și cele dinamice, implicându-i pe elevi în diferite activități. Are o bună capacitate de comunicare, cu orice persoană, la orice nivel social sau educațional, un stil de lucru dinamic și eficient, posibilitatea de a se adapta la nou și dovedește un spirit de echipă deosebit, competențe dobândite în activitatea didactică. Activități extracurriculare desfășurate cu elevii : Ziua europeană a limbilor straine Ziua Educației, Let,s Have Fun on Halloween! It's Christmas time! Activități legate de Ziua Europei Participarea la cursuri de formare : <i>Formator de formatori</i>, cu durată de 40 de ore, SC UNIC SPORTS SRL <i>ECL, Zertifikat Über Kenntnisse in Modernen Fremdsprachen – Deutsch-B2</i> <i>Promovarea definitivatului în învățământ, sesiunea iulie 2021</i>	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
✚ Colaborarea cu instituții de învățământ superior care oferă programe de dezvoltare profesională ; ✚ Paleta largă de cursuri oferite de diversele instituții acreditate ce vizează nu doar pregătirea în specialitate a fiecărui cadru didactic; ✚ Existența programelor de perfecționare în străinătate (Programul Erasmus); ✚ PPT-urile realizate pentru predarea on-line se folosesc în prezent la clasă pentru o mai bună înțelegere a noțiunilor teoretice; ✚ Site-urile de specialitate fac parte integrantă din predarea/exercițiul la clasă; ✚ Posibilitatea de a transmite diferite materiale realizate de către profesor, linkuri, imagini, videoclipuri, toate putând fi accesate în orice moment de către elev dat fiind faptul că acestea rămân în Google	✚ Anularea unor concursuri (olimpiadele școlare), examene necesare în evaluarea performanței unor elevi; ✚ Lipsa unei testări cu adevărat obiectivă, eficientă, profesorul neputând observa îndeaproape comportamentul elevului în timpul testării; ✚ Absenteismul școlar din perioada școlii on-line devine greu de monitorizat dacă nu imposibil; ✚ Problemele apărute din exteriorul școlii online: faptul că se lucra la stâlpii de curent pe unele străzi din anumite localități (fapt semnalizat

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

Classroom; - Existența multor programe, videoclipuri, teste de evaluare pe diverse site-uri; - Posibilitatea de a utiliza material auxiliar divers; - Utilizarea metodelor moderne asistate de calculator; - Utilizarea informației online pentru desfășurarea orelor de curs	de către elevi/părinți), lipsa internetului la unii dintre elevi în anumite zile/ore, etc - Orarul clasei și orarul personal, care nu permit lucrul în cadrul activităților extracurriculare; - Lipsa de interes pentru implicarea în activitățile extra curiculare; - Lipsa experienței în lucrul online
---	--

B. Nivelul atingerii standardelor educationale de catre elevi

Elevii sunt interesati de studiul limbilor străine si participarea la activitatile extracurriculare si curriculare. De asemenea, se implică în activitățile școlare și extrașcolare.

Elevii se implică total în activitățile didactice interactive, de tipul dezbaterilor, atelierelor de lucru, proiectelor. Elevii reușesc adevărate performanțe atunci când modalitățile de evaluare sunt susținerea proiectelor în grup, individual, elaborarea de portofolii.

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
Limba franceză/lb. italiană Prof. Voşloban Gabriela A avut ședințe online cu părinții și a folosit rețelele de socializare ori de câte ori a fost necesar pentru a facilita comunicarea și consilierea acestora; -Sărbătoarea Francofoniei, martie 2021 : -la clasele XIA, IXC, IXA a susținut unele activități didactice în mediul online. Prin joc, invitatul francez Mathieu Thiriet de la Institutul Francez din Cluj-Napoca, a provocat elevii a trei clase să-și testeze cunoștințele despre Franța și le-a vorbit despre relevanța studierii limbii franceze. -Francofonia mureșeană de la începuturi până în prezent: activitate online, cu participarea ISJMS, UMFST, Centrul Cultural Francez Cluj N. - în urmă cu 13 ani a avut onoarea și bucuria de a așeza în primul Festival al Francofoniei din județul Mureș, în calitate de inspector școlar de specialitate, rezultatele colegilor săi-profesori de limba franceză, dar și efortul susținut al elevilor care studiau această limbă	- Evaluare dificilă la clasele cu o singură oră/săpt.; - Problemele de conectare respectiv păstrarea conexiunii la internet la unii elevi(curent, putere net, locul din care intrau pe platformă ...) - Posibilitatea de a se sustrage de la a efectua unele sarcini/sau de a evita evaluarea invocând uneori false probleme de conexiune sau cu microfonul, camera web etc. și imposibilitatea profesorului de a verifica în timp real motivele invocate de elevi - Lipsa exercițiului după ore a determinat la unii elevi uitarea/pierderea unor noțiuni elementare de limbă, vocabular, fonetică, ceea ce a determinat în timp o exprimare orală defectuoasă - Elevii cu o slabă pregătire în general au fost și mai slab pregătiți sau chiar absenți pe perioada predării on-line

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

LIMBA ENGLEZĂ : Prof. Tot Carmen Ana - A organizat o vizită la Grădina Zoologică pentru a cunoaște elevii noii clase IX E-24 iunie 2021; - În 16 iunie a avut loc activitatea ”Să vorbim despre bani și bănci” la clasa a IX –a E; - A promovat autoevaluarea și interevaluarea la clasele a XI-a și a XII-a; - Mediile pe clase se prezintă astfel: IX C- 7,83 / IX E- 8,12 / X A- 9,03/ X C – 8,07 / X D- 8,58 / XIB- 8,44 /XI C- 7,86 / XI D- 7, 86/ XI E- -7,80 / XII E- 8,19 / XII F- 7,53/ 9 PROFES.-6,33 - A organizat ședințe cu părinții, a transmis toate informațiile cerute de către școală acestora; - În calitate de profesor al școlii a participat la: - întâlnirea de 10 ani a clasei a XII-a A și C la ora de diriginție, la Colegiul Economic ”Transilvania” în data de 25.06.2021; -festivitatea de absolvire a claselor a XII-a; - În calitate de profesor diriginte a preocupat-o activitatea clasei a IX-a E, rezultatele elevilor la sfârșitul anului școlar fiind: 15 elevii cu medii anuale peste 9,00, 14 elevi cu medii anuale între 8,45-8,99 și un elev cu meia anuală de 7,95. Media clasei-8,96; - A păstrat legătura și a diseminat informațiile primite anual de la Conf.dr. Valentin Toader, Decan Facultatea de Business, Universitatea Babes-Bolyai; - Majoritatea elevilor claselor la care predă au asistat la ore, un număr semnificativ implicându-se activ în desfășurarea orei; clase care au o prezență foarte bună la ore: IX C, IX E, X A, X C, XI B, XI E; mulți dintre elevii claselor menționate mai sus au fost punctuali la orele online, având	- Un număr de elevi nu au participat aproape deloc la ore; - Problemele semnalizate de către elevi precum: scoaterea de pe platformă/de la oră în momentul conectării microfonului, decalajul existent uneori între producerea mesajului de către profesor și receptarea acestuia de către elevi, conexiuni nu foarte bune, etc - Indolența unor elevi privind temele cerute pentru evaluarea lor (unii elevi nu și-au trimis temele nici măcar după repetate cerințe venite din partea profesorului); - Deși apăreau ca participând la oră, unii elevi nu răspundeau în momentul în care erau invitați să participe activ la conversație, lucru care se repeta de 2-3 ori pe parcursul aceleiași ore. Faptul demonstrează că elevii participau activ doar în momentul în care se făcea prezența; - Pentru evaluarea temelor date elevilor timpul de evaluare a crescut; - Numărul mare de elevi cu care se lucrează în același timp împiedică dezvoltarea competenței de comunicare orală și interacțiune. - Gradul mic de participare la diferite competiții organizate în afara colegiului; - Oboseala și stresul elevilor; - Dezvoltarea insuficientă a competențelor de lectură și vocabular la clasele de începători - Nivelul scăzut și foarte scăzut de cunoaștere a limbilor străine la intrarea în
--	---

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

o prezență activă pe parcursul lecțiilor; ▪ Elevii navetiști au economisit resursele necesare transportului (care, oricum, se presupunea că va fi decontat); ▪ Elevii navetiști nu au mai consumat timp deplasându-se spre școală/casă; ▪ Utilizarea unui catalog online facilitează accesul părinților la notele și absențele elevilor, nemaifiind nevoie a se deplasa la școală pentru a le obține; ▪ Imposibilitatea de a utiliza scuze de genul ”mi-am uitat cartea/tema acasă” nu au putut fi folosite de către elevi (este adevărat că unii elevi au utilizat pretextul ”mi-am lăsat cartea la școală”, lucru rezolvat rapid prin trimiterea unei capturi cu textul lecției pe grupul clasei); Limba engleză Prof. Grama Cristina • mock exam -Pregătirea elevilor pentru bacalaureat (decembrie 2020) • pe tot parcursul semestrului I si II- mock exam- exerciții pentru susținerea examenului de competență lingvistică în cadrul examenului de bacalaureat • lecții și teste virtuale pe platforma Google Classroom (din 19 octombrie) • activitate extracuriculară “Arome de Crăciun” în spațiul virtual cu clasa X B și XII C (19 decembrie 2020) • încheierea situației școlare	colegiu al elevilor ce provin din mediul rural și nu numai; ✚ Necunoașterea de către unii elevi a gramaticii limbii române, fapt ce face foarte dificilă înțelegerea gramaticii unei limbi străine; ✚ Numarul foarte mic de elevi care doresc să susțină un examen pentru obținerea unor certificate CAMBRIDGE, TOEFL, GOETHE, DELF, DALF, etc; ✚ Slaba colaborare dintre membrii triunghiului școală- elev-parinti; ✚ Clase cu efective mari de elevi care îngreuneaza predarea și în special evaluarea orală ; ✚ Elevii nu sunt dispuși să își aducă manualele la școală și preferă să lucreze doi la un manual deși fiecare a primit manual la începutul anului școlar ; ✚ De cele mai multe ori, elevii se mulțumesc cu ce « aud » în timpul predării, foarte puțini consultă site-urile special destinate învățării lb.moderne, ori alte materiale auxiliare; ✚ Dacă limba modernă este ultima oră de curs elevii își pierd răbdarea iar atenția acestora la ora este redusă ✚ Dezinteresul și bravada exagerată a unor elevi (în special cei ajunși în cls.a XII-a) care au o atitudine nepotrivită față de școală în general și studiu în special ✚ Timpul insuficient alocat de catre elevi studiului în general si a limbilor moderne în special, uneori superficialitatea, duce la lecturi cu multe si grave greseli de pronuntie, o ortografie precara-în special la lb.franceza cu care unii vin din scoala generala, greu de corectat pe parcurs.
OPORTUNITATI	AMENINTARI
✚ Elevii au acces la toate informațiile necesare desfășurării orei de curs printr-un singur click; ✚ 8-9 octombrie 2015 - <i>Zilele interculturale italo-române</i> în cadrul catedrei de limbi moderne ✚ Elevii se implică în activitățile propuse	✚ Lipsa motivației personale în învățarea unei limbi moderne la unii elevi ✚ Lipsa motivației pentru participarea la lecții online a unor elevi ✚ Testarea elevului a întâmpinat multe dificultăți: elevul nu își pornește camera; elevul are mijloacele

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

✚ Se străduiesc să învețe-atât cât le permite timpul sau în funcție de activitățile extrașcolare personale. ✚ Au existat elevi timizi care, fiind în mediul de acasă, au fost mult mai activi decât erau la școală-fizic, unii înregistrând chiar reale progrese ✚ S-a înregistrat un progres semnificativ la elevi în ceea ce privește înțelegerea mesajului oral datorită folosirii la clasă a materialelor audio-video ✚ Numarul mare de competitii care sunt organizate anual de catre diversele institutii de invatamant si cultura din oras ; ✚ Existenta unor elevi motivati in scoala ; ✚ Elevilor le plac activitatile interactive (sitografia indicata la inceput de an scolar ii ajuta in aprofundarea studiului limbii franceze/italiene in special pe cei interesati sa-si sustina bacalaureatul la una dintre aceste 2 limbi moderne). ✚ Numarul elevilor care opteaza pentru sustinerea examenului de competenta lingvistica de la bacalaureat la limba italiana este in crestere. ✚ Sunt doritori sa participe la activitatile propuse si elevii de la clasele cu un nivel mai scazut la invatatura (IXF, XF, XIF) ✚ Elevii incep sa considere importanta prezenta suportului de curs la ora (manual, fisele de lucru, portofolii)	necesare copiatului (atât cărțile/caietele de la materia respectivă, cât și posibilitatea de a accesa informația din mediul online); ✚ Unii elevi aleg să nu participe la orele online datorită lipsei unor condiții precum: existența mai multor copii într-o familie și, deci, a imposibilității de a avea o cameră unde elevul să fie singur pe perioada programului școlar; ✚ Distanțarea socială și școala online afectează relațiile sociale; relațiile profesor-elev și elev-elev vor avea de suferit; ✚ Elevii foarte slabi care acumulează prea multe lacune recuperează cu greu, unii deloc. ✚ Unii părinți nu au reușit să urmărească participarea copiilor la cursurile din mediul on-line ✚ Elevilor le este greu să se concentreze la activitățile desfășurate față-în-față. Au pierdut ritmul impus de activitățile din sala de clasă.
--	--

C. Aspecte ale procesului de evaluare: curenta, secvențională, și la final de semestru

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
Toti membrii catedrei- ✚ Aplicarea testelor inițiale și informarea prof. diriginți despre rezultatele acestora în vederea informării părinților la ședințele cu părinții de la începutul anului școlar; ✚ Întocmirea subiectelor pentru testări și corectarea acestora; ✚ Întocmirea subiectelor pentru diverse competiții de limbi moderne și corectarea lucrărilor.	✚ Existența claselor cu 1 oră pe săptămână (a X-a), cu efective mari de elevi care îngreunează evaluarea în general și evaluarea orală în special; ✚ Elevii nu sunt dispuși să își aducă manualele la școală și preferă să lucreze doi la un manual deși fiecare a primit manual la începutul anului școlar-folosit îndeosebi pentru predarea noțiunilor de gramatică
OPORTUNITATI	AMENINTARI
✚ Posibilitatea obținerea unor certificate ca CAMBRIDGE, TOEFL, GOETHE, DELF, DALF, etc; ✚ Tot mai multi elevi vor opta pe viitor pentru susținerea examenului DELF având în vedere că acesta echivalează cu succes proba de competență lingvistică de la bacalaureat; ✚ Elevilor le plac activitățile interactive : pusi să lucreze exerciții on-line de pe site-urile de specialitate, recomandarea unor documente audio/video care să le faciliteze învățarea (muzica, filme de scurt metraj), fac din limba modernă o materie mai ușoară și mai interesantă; ✚ Posibilitatea implicării în proiecte naționale sau internaționale (proiecte Erasmus, în care își valorifică, prin comunicare orală, competențele lingvistice); elevii sunt dornici să se implice în activități distractive (cercuri, serbări etc.) ceea ce se dovedește foarte util în achiziționarea informațiilor necesare în activitățile respective, dar și la ora.	✚ Absenteismul; ✚ Lipsa dorinței de însușire a cunoștințelor; ✚ Există încă destui elevi care nu văd în învățarea unei limbi moderne o șansă în plus, nu realizează că a doua limba « face diferența »; ✚ Majoritatea elevilor consultă materiale auxiliare doar dacă știu că vor fi evaluați și nu pentru plăcerea de a învăța; ✚ Elevii buni în special, implicați și în activități extracurriculare sau/și de voluntariat se plâng de timpul insuficient care le rămâne pentru studiul limbilor moderne.

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

D. Perfecționarea cadrelor didactice

N r. cr t.	Denumirea activității	Grup țintă	Perioada/ Rezultate	Loc de desfășura re	Organiza tori
	Participarea la consfătuirea cadrelor didactice	Profesorii de limbi moderne	pe tot parcursul anului școlar	online	ISJ Mureș
	Elaborarea materialelor de planificare a activităților catedrei, întocmirea listei cu necesarul de material didactic la nivelul catedrei, pentru desfășurarea orelor de lb. moderne; redactarea planificărilor, selectarea și utilizarea manualelor alternative, a metodelor și a mijloacelor adecvate pentru aplicarea Planului –cadru	Profesorii de limbi moderne	sept. 2020	Col. Eco. „Transilvania”, Târgu-Mureș	Col. Eco. „Transilvania”, Târgu-Mureș, Primăria Tg-Mureș
	Organizarea și susținerea testelor inițiale/ Statistica testelor inițiale	Profesorii de limbi moderne	sept. 2020	Col. Eco. „Transilvania”, Târgu-Mureș	Col. Eco. „Transilvania”, Târgu-Mureș,
4.	Ore de pregătire suplimentară cu elevii pentru aprofundarea materiei și în vederea obținerii performanței școlare la diverse concursuri și la examenul de bacalaureat	Profesorii de limbi moderne și elevii claselor IX-XII	pe tot parcursul anului școlar (în format fizic și online)	Col. Eco. „Transilvania”, Târgu-Mureș	Toți prof. Catedrei
5.	Colaborarea cu presa de specialitate	profesorii de limba și literatura română	pe parcursul semestrului	auxiliare/ reviste de specialitate	simpozioane, conferințe, Editura Ededel, reviste naționale;

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

6.	Campania ”Educația uiversitară-șansa pentru un viitor mai bun!” în cadrul proiectului POCU/379/6/21/124185-”CEO Antreprenor-Competitivitate,Excelență , Oportunitate! –;	Prof. Tot Carmen Ana	Sept.-noi. 2020	online	Universitat ea „1 Decembrie 1918”, Alba-Iulia
7	-Workshopul ”Promovarea Clasificării Internaționale a funcționării, dizabilității și sănătății (CIF) ca instrument de incluziune și coeziune socială și la crearea rețelei multidisciplinare locale de suport-; -Workshopul ”Remote Counselling” și la crearea rețelei multidisciplinare locale de suport	Prof. Tot Carmen Ana	noiembrie 2020		
8	A parcurs 8 module ”Wellbeing acasă și la școală” din cadrul webinarului <i>Școala Încrăderii</i>	Prof. Tot Carmen Ana	pe parcursul sem. II	online	
9.	<i>Participare la cursuri:</i> - <i>S’ouvrir au monde et mieux le comprendre</i> , susținut de Annick Hatterer - <i>Bun venit la școală</i> , organizat de Atelier de Cuvinte,	Prof. Voșloban Gabriela	Pe parcursul anului	susținut de Ioana Popescu	organizat de Centrul de Carte Străină SITKA și editura CLE INTERNATIONAL
10 .	Școala Doctorală de Științe și Litere	Prof. Voșloban Gabriela	anul I		UMFST Tg. Mureș
11 .	- Programul de Masterat <i>Traducere Multimodală</i>	Prof. Voșloban Gabriela	anul I		UMFST Tg. Mureș
12 .	• <i>Formator de formatori</i>, cu durată • <i>ECL, Zertifikat Uber Kenntnisse in</i>	Prof. Kraus Timea	40 de ore		SC UNIC SPORTS SRL

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

	<i>Modernen Fremdsprachen – Deutsch-B2</i>				
13	<i>Promovarea definitivatului invatamant, în</i>	Prof. Kraus Timea	<i>sesiunea iulie 2021</i>		

Data: 25.10.2021

Întocmit, responsabil de arie curriculară
prof. Penciu Simona-Mihaela

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

ARIA CURRICULARĂ MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE

RAPORT DE ACTIVITATE

An Școlar 2020/2021

Componenta Comisiei:

Matematica - prof. Iorgulescu Magdalena, prof. Fărcaș Sabin, prof. Sămărghișan Monica, prof. Luca Ana-Maria

Fizica - prof. Lupu Ovidiu, prof. Bor Attila, prof. Rusu Daniela

Chimie - prof. Rusu Daniela, prof. Șuteu Ileana

Biologie - prof. Pogăcean Daniela, prof. Coșa Daniela

T.I.C. - prof. Illes Ildiko, prof. Moldovan Ana-Maria responsabil arie curriculară

Analiza SWOT

Puncte tari	Puncte slabe
○ Întocmirea corectă a documentelor școlare: planificări semestriale și anuale, portofoliul profesorului, portofoliul catedrei, etc.; ○ Parcurgerea programelor școlare bazată pe materiale didactice variate (manuale, culegeri) într-un mod eficient; ○ Proiectarea pe unități de învățare a devenit o practică curentă un element generator al planificării calendaristice realizate de cadrele didactice; ○ Structura proiectelor didactice este concepută adecvat nevoilor de predare-învățare; ○ Obiectivele operationale sunt formulate în concordanță cu obiectivele de referință ale specialității; ○ Se practică abordarea sistemică în proiectarea temelor; ○ Se utilizează metode diversificate de evaluare, teste pe suport de hârtie dar și teste online; ○ Existența unei resurse umane calificate (toți membrii ariei curriculare au gradul didactic I și vechime la catedră); ○ Utilizarea unor metode active de predare-învățare-evaluare; ○ Existența unei preocupări speciale în școala pentru pregătirea examenului de bacalaureat; ○ Pregătirea elevilor capabili de performanță în vederea participării la concursuri școlare și olimpiade;	● Criteriile de evaluare nu sunt întotdeauna definite clar, nota obținută de elev nu este motivată în fața elevului; ● Predarea unor documente școlare nu se face la timp de către toți membrii catedrei; ● Colectivul clasei format din peste 30 de elevi face anevoioasă participarea activă la activități orale; ● Numărul insuficient de bănci din laboratorul multimedia care duce la imposibilitatea de a lucra în condiții bune cu întreaga clasă; ● Existența unor elevi care „vânează” notele (învăță atunci când știu că au nevoie de note); ● Lipsa laboratorului de chimie și fizică; ● Lipsa dotarilor (substanțe, ustensile) necesare desfășurării activității; ● Fonduri bănești insuficiente pentru stimularea elevilor performanți. ● Absenteism din partea elevilor; ● Ezitare în selectarea și activarea elevilor ce pot realiza performanțe deosebite (nivel scăzut al cunoștințelor matematice precum și capacități intelectuale limitate ale elevilor, lipsa motivației elevilor pentru studiu;

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

○ Utilizarea noilor tehnologii în procesul de predare – învățare a dus la îmbunătățirea nivelului calitativ al lecțiilor; ○ Comunicarea bună între membrii catedrei (discutarea aspectelor metodice în procesul de predare-învățare, realizarea de proiecte didactice model, lecții deschise, etc.). ○ Participarea membrilor catedrei la cursuri de formare în vederea predării-învățării evaluării online ○ Profesorii și elevii școlii au beneficiat de dotarea cu tablete și laptopuri în vederea desfășurării învățării online.	● Adaptarea greoaie a unor profesori și elevi la procesul de predare-învățare-evaluare online.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
○ Existența unui cadru legislativ relativ stabil în domeniul învățământului, învățământul fiind prioritate națională; ○ Existența programelor de formare a cadrelor didactice; ○ Posibilitatea de a se realiza schimburi de experiență între școli; ○ Posibilitatea accesării de fonduri europene în scopul perfecționării resurselor umane și îmbunătățirii educației elevilor; ○ Cursuri de formare pe management de proiect; ○ Interesul crescut al comunității locale pentru transformarea școlilor în centre de educație deschise atât elevilor cât și adulților, exprimat prin invitarea școlilor ca partener în programele educative ale comunității locale; ○ Creșterea rolului partenerilor educaționali în dezvoltarea unităților școlare; ○ Colaborarea cu alte instituții care oferă cursuri de perfecționare profesională: Casa Corpului Didactic Mureș, UMFST Tîrgu-Mureș și Universitatea „Dimitrie Cantemir” din Targu-Mureș, etc.	● Slaba motivație financiară a cadrelor didactice pentru desfășurarea unor activități didactice eficiente; ● Scăderea populației școlare, cu implicații asupra normării personalului didactic și a rețelei școlare; ● Lipsa de interes manifestată de unele cadre didactice pentru propria formare profesională și/sau managerială; ● Scăderea interesului și a motivației elevilor pentru învățatură; ● Programa școlară încărcată; ● Lipsa modelelor culturale, etice provenite din familie sau din rândul comunității elevilor; ● Lipsa implicării tuturor părinților în educația copiilor; ● În unele situații comunicarea între membrii catedrei este deficitară. ● Adaptarea greoaie a unor elevi la învățarea online.

A. Calitatea activității cadrelor didactice

Demersul didactic are la bază o bună proiectare, care se regăsește în proiectele de lecție, schițele de lecție și proiectările pe unitate de conținut care au fost concepute adecvat pentru toate nivelurile de școlarizare (liceu sau școală profesională).

Planificarea și proiectarea unităților de învățare s-au făcut ținându-se cont de precizările făcute în ghidurile metodologice și respectându-se planurile cadru și programele școlare. Toate cadrele didactice au

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

parcurs materia ritmic și integral, aplicându-se metode și procedee activ-participative, la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare. Proiectarea didactică la nivelul fiecărei clase s-a realizat ținând cont de sistemul de relații și dependențe care există între obiectivele operaționale, conținutul științific vehiculat, strategii de predare, învățare și evaluare precum și standardele de competență de la sfârșitul ciclului gimnazial. S-a încercat relaționarea și interrelaționarea acestor concepte în planificarea materiei la fiecare disciplină de învățământ pentru ca activitatea de instruire și autoinstruire să fie centrată pe elev.

În perioada analizată s-a evidențiat frecvent utilizarea unor modele de instruire bazate pe interacțiunea profesor-elev (modelul comunicațional al învățării depline, al gândirii critice etc.) și a unor strategii eficiente pentru optimizarea predării-învățării-evaluării în sistem online sau hibrid. În sfera evaluării, s-a optimizat relația dintre evaluarea formativă și cea sumativă, dintre evaluarea internă și cea externă prin proiectarea unui sistem modern de evaluare a cunoștințelor și a competențelor.

Profesorii cunosc bine principiile de elaborare a unor teste de evaluare, tipurile de itemi și structura subiectelor pentru examenele naționale.

Evaluarea la sfârșitul unității de învățare a devenit o practică generală, care permite aplicarea efectului de feed-back.

Cadrele didactice care au parcurs stagii de abilitare curriculară sau cursuri de formare continuă la nivel național/regional apelează frecvent la modalități variate și atractive de organizare a conținuturilor utilizarea în cadrul lecțiilor a noilor tehnologii precum învățarea-predarea-evaluarea online, utilizarea platformelor online, a site-urilor dedicate predării și învățării online.

S-a constatat un interes din partea profesorilor de a participa la conferințe și simpozioane, de a elabora și publica lucrări metodic-științifice cu ISBN , realizarea de parteneriate educaționale, la cursuri de formare și perfecționare în vederea predării-învățării-evaluării în sistem online.

B. Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi

Membrii catedrei de Matematică și științe urmăresc antrenarea sistemică și gradată a gândirii elevilor în rezolvarea exercițiilor și problemelor, disciplinarea gândirii elevilor și formarea capacității de a gândii condesat. Au în vedere o permanentă preocupare în perfecționarea continuă a metodelor și mijloacelor de învățământ pentru a realiza nu o simplă instruire matematică, ci o educație matematică, cu implicații serioase în obținerea rezultatelor bune la bacalaureat. Elevii sunt interesați de studiul materiilor din Aria curriculară Matematică și științe și participarea la activitățile extracurriculare și curriculare. Elevii manifestă interes sporit spre învățarea matematicii și a tehnologiei informației și a comunicațiilor (obiecte de bacalaureat), implicându-se cu succes în concursurile și olimpiadele școlare, în acest an doar la cele organizate online.

În vederea pregătirii probelor scrise din cadrul Examenului Național de Bacalaureat 2021, Ministerul Educației Naționale a decis organizarea simulării la nivel național în luna martie 2021. La simulare au participat elevii din clasele a XII-a care urmează să susțină în vară examenul de Bacalaureat. Evaluarea s-a făcut din materia parcursă până la data susținerii testului, potrivit listei de conținuturi pe discipline precizate de Ministerul Educației Naționale. S-a constatat un interes din partea elevilor pentru a participa la simularea probelor scrise ale examenului de bacalaureat, prezența elevilor fiind foarte bună.

Examenul de simulare s-a desfășurat potrivit „Procedurii organizării și desfășurării simulării probelor scrise ale Examenului Național de Bacalaureat” în condiții similare examenului de bacalaureat, Întocmit director prof. Rucoi Gheorghică Adrian

supraveghere cu camere audio-video, cu doi profesori asistenți în sălile de examen. Subiectele au fost diferențiate în funcție de filieră, profil/specializare, și au fost realizate de către Centrul Național de Evaluare și Examinare, în conformitate cu modelele de subiecte de antrenament, publicate încă din noiembrie 2020 pe site-ul <http://subiecte2020.edu.ro>. În zilele de examen după primirea parolilor de acces la subiecte, acestea au fost descărcate, multiplicat, sigilate în plicuri și transmise în sălile de examen. Lucrările au fost numerotate, împărțite pe seturi și corectate conform baremelor de către doi profesori de specialitate. Rezultatele obținute de elevi au fost introduse direct în SIIR, au fost afișate la avizierul liceului și transmise la ISJ Mureș, conform graficului stabilit.

La nivelul fiecărei clase și discipline subiectele au fost rezolvate la clasă iar rezultatele obținute au fost discutate cu fiecare elev în parte. Conform recomandărilor notele obținute nu s-au trecut în catalog doar la cerea elevilor.

Scopul organizării de către Ministerul Educației Naționale a simulării probelor scrise de Bacalaureat, este pe de o parte familiarizarea elevilor cu rigorile acestui tip de examen, iar pe de altă parte de a ajuta elevii să conștientizeze nivelul de pregătire, înainte de examenul de Bacalaureat, și de a lua măsuri în consecință pentru a obține rezultate cât mai bune la examenul final. Testele sunt menite să-i ajute pe elevi dar și pe profesori să identifice din timp lacunele și să încerce să le rezolve până la examenul final.

În urma rezultatelor obținute la simularea probelor scrise ale Examenului Național de Bacalaureat din anul școlar 2020-2021 s-a întocmit un plan de măsuri remediale, la nivelul fiecărei clase pentru recuperarea lacunelor datorate și condițiilor de desfășurare a cursurilor în sistem online, pentru îmbunătățirea rezultatelor la Bac.

Prin organizarea de consultații și a unui plan de măsuri elevii au reușit să obțină rezultate bune la proba scrisă la matematică.

Prof. Sămărghișan Monica a participat la supravegherea elevilor și corectarea lucrărilor în cadrul simulării examenului de bacalaureat și implicat a pregătit elevii suplimentar în vederea participării la acest examen.

Având în vedere condițiile atipice de desfășurare a orelor online, în acest an școlar nu s-au organizat olimpiade și concursuri școlare cu participare fizică, doar concursuri online.

Elevii coordonați de prof. Rusu Daniela au participat la etapa finală a Concursului Național de Idei și Proiecte în domeniul Protecției Mediului: „Educația ecologică salvează mediul -EcoSmarTim” (ediția a V-a) și au obținut următoarele rezultate – mențiuni în cadrul concursului: Moişan Mara/Rotaru Nicoleta – IX A, Strete Răzvan – IX A – mențiune, Moraru Ioana/Mureşan Mariana – IX A – participare, Ungureanu Dragoş/Bodan Anghel – IX D – participare.

În activitatea online, prof. Rusu Daniela a folosit diferite platforme educaționale: golabz: <https://www.golabz.eu/>, lecții virtuale. Pentru comunicarea cu elevii a folosit instrumente google: googleclassroom: <https://classroom.google.com/h>, whatsapp, gmail, messenger, iar pentru comunicarea directă a folosit Google Meet conform orarului în fiecare săptămână.

Prof. Luca Ana-Maria a creat un suport pentru învățarea în mediul online cu ajutorul programului PADLET și a folosit instrumente de evaluare aplicabile online din perspectiva principiilor de proiectare didactică (am folosit diverse platforme educaționale: www.app.asq.ro, www.kahoot.it, PADLET, www.eduboom.ro, www.geogebra.org, etc.)

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

Prof. Moldovan Ana-Maria a utilizat diverse instrumente online pentru evaluare, autoevaluare: wordwall.net permite crearea de jocuri pentru fixarea cunoștințelor, <https://kahoot.it/> obținere feedback imediat, quizzes.com creare quizz, <http://www.menti.com> – prezentări interactive, <https://g.co/EroiiInternetului> programul pus la dispoziție de Google pentru utilizarea Internetului pentru elevi și profesori. La sfârșitul semestrului al doilea a aplicat chestionarul de feedback elevilor pentru a evalua satisfacția beneficiarilor educaționali și pentru a putea să își îmbunătățească activitatea și relația cu elevii. Rezultatele pot fi consultate online la linkul: <https://docs.google.com/forms/d/1gq3RmXjIEsn5lVUb7vZr95AAnAuPrpFfCjcAUdwgUvw/edit#responses>

C. Acțiuni și activități desfășurate la nivelul Colegiului Economic “Transilvania”

Realizarea de lecții de chimie – prezentări PowerPoint pentru proiectul “Teleşcoala” – mai 2021, prof. Rusu Daniela

Propuneri de subiecte și verificarea subiectelor pentru Simularea Concursului de Admitere la UMF Tg-Mureș clasa XI, prof. Rusu Daniela

Activitate EPAS – prezentarea modulului 2: Tu și Uniunea Europeană: „Efecte asupra vieții tale” pentru ambasadorii juniori de clasa a-IX-a – 2 decembrie 2020

Pregătirea și prezentarea unor materiale dedicate Uniunii Europene în cadrul proiectului EPAS, prof. Rusu Daniela

Pregătire remedială cu elevi în cadrul proiectului național „Adoptă Intellectul un Copil” – prof. Luca Ana-Maria

Prof. Sămărghișan Monica a s-a implicat în realizarea orarului școlii.

Realizarea unui acord de colaborare cu Organizația Salvați copiii în vederea participării la activitățile programului european „Ora de Net” și obținerea titlului de partener educațional de către prof. Moldovan Ana-Maria

Coordonarea Clubului Kids in Tech – ECOTECH, în regim voluntar în cadrul căruia elevii au fost încurajați să învețe un limbaj de programare având acces la platforma Kids in Tech care oferă gratuit cursuri de programare – prof. Moldovan Ana-Maria

Activități de voluntariat în cadrul proiectului Ora de NET- FOMO și presiunea de a fi mereu online („Teama de a rata noutățile online”) – prof. Moldovan Ana-Maria

prof. Moldovan Ana-Maria a susținut cursuri online de formare cu profesorii din județ, în calitate de formator și coautor al suportului de curs - „Integrarea resurselor Google în activitățile de predare-învățare-evaluare” - IRGAPIE organizat de CCD Mureș.

Prof. Moldovan Ana-Maria a făcut parte din Comisia de Simulare a Examenului de Bacalaureat, Comisia de echivalare a Competențelor digitale, a participat ca profesor supraveghetor la Examenul de Bacalaureat, la Examenul de Definitivat și la Examenul de titularizare. A participat în calitate de profesor asistent/supraveghetor la Olimpiada la disciplinele din aria curriculară Tehnologii, etapa județeană.

Activitatea „Modelarea viitorului digital al Europei – Meseriile Viitorului! în cadrul proiectului EPAS (participanți elevi din clasa a IX-a D - ambasadori juniori), coordonatori activitate prof. Popoviciu Carmen și Moldovan Ana-Maria.

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

Prezentare oferta educațională UMFST Tg-Mureș la toate clasele a XII-a din liceu, invitat d-na șef de lucrări dr. Mihaela Bucur.

Aplicarea testului de interese – în vederea stabilirii domeniilor de interes în cadrul activității „Ce carieră ți s-ar potrivi?” – clasele a IX-a și interpretarea rezultatelor.

Activitatea „Inteligența Artificială” – în cadrul proiectului Hour of Code (Ora de programare clasele a IX, X)

Ce? Dece? Cum? - învățăm. Dezbateri – clasele a IX-a.

Dezbateri „Pro și Contra utilizării rețelelor de socializare” – finalizată cu planșe realizate de elevii claselor a IX-a.

Prof. Moldovan Ana-Maria a coordonat practica pedagogică a studenților de la facultatea de Inginerie și Tehnologia Informației din cadrul UMFST TG-Mureș.

D. Perfecționarea cadrelor didactice

- Membrii catedrei au participat la cursul Utilizarea instrumentelor Google online la clasă organizat la nivelul școlii, formator Moldovan Ana-Maria, în vederea familiarizării cu platforma Google Classroom în vederea învățării în sistem online.

- prof. Rusu Daniela a participat la cursul Universitatea Cultural Științifică " Utilizarea aplicațiilor în videoconferințe" - 10 – 12 noiembrie 2020, la cursul Integrarea resurselor Google la clasă organizat de către CCD Mureș – 15 credite

- prof. Sămărghițan Monica și Suteu Ileana au participat la cursul de formare „Evaluarea competențelor elevilor folosind instrumente digitale - organizat de fundația Orange în parteneriat cu MEN

- prof. Luca Ana-Maria a participat la programele de formare continuă-perfecționare și a valorificat competențele științifice, didactice și metodice dobândite prin participarea la cursurile de pregătire pentru obținerea gradului didactic II în săptămâna 22-25 iunie 2021, a participat la cursul „Google Classroom” organizat de ASQ în 20 ianuarie 2021, a avut inspecția specială pentru susținerea gradului II în data de 10 martie 2021, a obținut gradul didactic II.

- prof. Moldovan Ana-Maria a susținut cursuri online de formare cu profesorii din județ, în calitate de formator și coautor al suportului de curs - „Integrarea resurselor Google în activitățile de predare-învățare-evaluare” - IRGAPIE organizat de CCD Mureș, cursul de formare continuă - perfecționare – Google Educator, obținând 25 de credite, cursul online Educație digitală pentru profesori – 10 ore, webinarii pe teme de utilizarea și administrarea platformei Google Classroom, Webinarul „Părinte responsabil în era digitală”. Participarea la Workshopul interactiv „De la consilierea on-site la cea on-line.De la efortul individual la munca în echipă” – organizat în cadrul proiectului REMOTE COUNSELING.

Intocmit, Prof. Moldovan Ana-Maria

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghică Adrian

Comisia Metodică - "Om și societate"

Raport de activitate

An Școlar 2020/2021

Activitatea ariei curriculare „**Om și Societate**” s-a centrat pe cunoașterea documentelor curriculare, pe metodică predării disciplinelor, pe metode și instrumentele de evaluare, pe formarea unor atitudini și comportamente la elevi care să favorizeze însușirea cunoștințelor predate.

Membrii comisiei „Om și societate” și-au desfășurat activitatea în deplină concordanță cu planul managerial și obiectivele stabilite. Prin activitățile desfășurate s-a avut în vedere: promovarea unui act didactic de calitate, creșterea interesului pentru studiul disciplinelor cuprinse în această arie curriculară, prevenirea eșecului școlar și stimularea performanței. Toate cadrele didactice și-au realizat la timp și în deplină conformitate cu reglementările și programa școlară documentele manageriale, planificările, au realizat evaluări corecte, obiective în deplină concordanță cu procesul de predare-învățare, elaborând și aplicând diferite instrumente de evaluare.

Membrii catedrei au participat la activitățile metodice și științifice desfășurate la nivelul școlii cât și la nivel local, județean sau național. Profesorii au reușit să îmbine munca desfășurată la clasă cu activitățile extracurriculare implicând elevii în diferite activități educative, concursuri, vizite etc.

În anul școlar 2020-2021, Aria curriculară „Om și societate” a fost alcătuită dintr-un număr de 15 profesori (istorie, geografie, socio-umane(economie -educație antreprenorială), educație fizică, religie, psihologie, logică).

Istorie: prof. Laslo Simion, prof. Șincan Monica, prof. Olar Anda;

Geografie: prof. Paul Antoinette, prof. Crișan Maria, Moldovan Alina

Economie -Educație Antreprenorială: prof. Nițescu Raluca, prof. Legman Ioan David

Logică, argumentare și comunicare: prof. Valea Luminița;

Psihologie: prof. psih. Andreuț Cosmina

Educație fizică și sport: prof. Szasz Marta, Papp Jozsef, Crișan Flaviu

Religie: prof. Cismaș Daniela Camelia-șef arie curriculară, prof. Ciula Ciprian

Planificările calendaristice, semestriale și au fost întocmite corect, la timp și cu deosebită responsabilitate de către toți colegii, conform noului model propus de minister, iar activitatea la catedră s-a desfășurat în mod eficient.

În anul școlar 2020-2021, membrii catedrei „Om și societate” și-au propus și desfășurat următoarele activități :

- Participarea la consfătuiri conform calendarului cu inspectorii de specialitate în luna septembrie 2020.

1. Catedra de Istorie :

Prof. Laslo Simion, director al Colegiului Economic „Trasilvania”, prof. Șincan Monica, prof. Olar Anda au desfășurat activități concretizate în participarea la concursuri, comemorarea unor evenimente istorice și sărbătorirea unor evenimente importante, acțiuni realizate cu elevii la nivelul liceului, respectând graficul activităților propuse, încadrându-se în limita de timp dată .

Prof. Șincan Alexandra Monica

1. Proiectarea activității

În anul școlar 2020-2021 a respectat graficul activităților propuse pentru anul școlar în curs și s-a încadrat în limita de timp dată. Planificările la disciplina istorie, au fost întocmite la termen, iar strategiile alese au avut ca scop parcurgerea eficientă și integrală a programei.

2. Realizarea activităților didactice

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

Anul școlar a debutat în județul Mureș cu predarea în sistem hibrid, până în data de 19 octombrie 2020, când s-a trecut în sistem online. În acest semestru nu a făcut activități extrașcolare (excursii, participarea cu elevii la concursuri școlare etc.) datorită pandemiei. A fost un semestru al perfecționării didactice, deoarece a trebuit să învățăm să lucrăm cu platforma educațională CLASSROOM și cu catalogul online NOTIS.

La începutul anului școlar a fost instruiată de grupul de lucru constituit la nivelul Școlii Gimnaziale Europa, să utilizeze platforma Classroom. Cu ajutorul ei a reușit să realizeze lecții interactive, precum și teste în sistem Quiz, astfel încât actul educațional în sistem online să fie de calitate și accesibil elevilor.

A pregătit pentru fiecare curs material powerpoint. Acesta a fost postat pe classroom, pentru a ușura procesul de învățare, dar și pentru a veni în sprijinul elevilor care din motive medicale sau tehnice nu au putut participa la ore. Elaborarea acestora s-a făcut utilizând informații din lucrări de specialitate pedagogice și metodice specifice disciplinei, instruirea diferențiată, respectarea particularităților de vârstă ale elevilor, utilizarea metodelor activ – participative și aplicarea transdisciplinarității, antrenarea elevilor în realizarea unor proiecte, în echipe.

Cu ocazia sărbătoririi Zilei Naționale și a Micii Uniri, au fost vizionate filme documentare (clasele a VIII-a A,B, IX A, X a,B,C) și s-a organizat un concurs tematic (clasa a VII-a A).

La sfârșitul anului școlar a ajutat la înfrumusețarea sălilor de clasă, pentru colegii din clasa a VIII-a A și B, pregătindu-le și mici surprize.

3. Evaluarea rezultatelor învățării

Evaluarea s-a făcut prin stabilirea criteriilor și comunicarea acestora elevilor, prezentarea baremelor de corectare și notare. A aplicat cele trei forme de evaluare: inițială, continuă și sumativă, utilizând instrumente diverse de evaluare și asigurând permanent feed-back-ul prin notare ritmică și aprecieri verbale.

4. Managementul clasei

La nivelul clasei a VII-a A au fost prezentate și afișate normele care trebuie respectate în timpul orelor de curs conform ROFUIP și ROI. A intervenit, atunci când a fost cazul, pentru ameliorarea situațiilor conflictuale și monitorizarea comportamentului elevilor ”problemă”, întreținând legătura cu părinții acestora, cu consilierul școlar și conducerea unității școlare.

5. Managementul carierei și al dezvoltării personale

Anul acesta școlar a susținut ultima inspecție curentă, necesară obținerii gradului I, momentan pregătind lucrarea ”*Regimurile totalitare în perioada interbelică*”.

La nivelul comisiei metodice am prezentat lucrarea ”*România în perioada interbelică*”. În calitate de responsabil de comisie metodică a întreținut o permanentă și productivă relație cu membrii comisiei, dar și cu ceilalți colegii sau direcțiunea.

6. Contribuția la dezvoltarea instituțională și la promovarea unității școlare

În acest an, datorită pandemiei, la disciplina istorie nu au fost organizate concursuri sau olimpiade școlare.

La nivelul clasei a VII-a, în calitate de diriginte, dar și de profesor de educație socială, a organizat diferite activități în domeniul educației pentru cetățenie democratică, implicarea în activități de prevenire și combatere a comportamentelor deviate. În acest sens, la ora de consiliere, s-a desfășurat o activitate, sprijinită de trei membri ai jandarmeriei, privind efectele nocive ale consumului de droguri.

7. Conduita profesională

A manifestat atitudine morală și civică, conformă cu statutul de cadru didactic. A respectat și promovat deontologia didactică.

2. Catedra de Geografie:

Prof. Paul Antoinette

Profesor titular de geografie la Colegiul Economic Transilvania, și-a desfășurat activitatea Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

didactică pe parcursul anului școlar atât în sistem fizic cât și în sistem online, în cadrul catedrei Om și Societate

1. Proiectarea activității A studiat încă de la începutul anului școlar, cât și pe parcursul acestuia curriculum școlar. Împreună cu comisia de socio-umane a participat la selectarea de manuale școlare. Și-a întocmit planificarea calendaristică, a continuat cu îmbogățirea portofoliului, cu întocmirea de proiecte de lecție, teste de cunoaștere a elevilor și alte materiale utile. Proiectarea activităților educative extrașcolare și extracurriculare le-am făcut în conformitate cu documentele unității (ACTIVITĂȚI ÎN SEMESTRELE ȘI II Anul acesta s-a implicat în organizarea activităților metodice la nivelul catedrei. A participat la lecțiile susținute în cadrul catedrei de socio umane. Pentru a facilita comunicarea profesor/elev și elev/elev utilizez metode interactive și activitatea pe grupe de elevi. În acest sens a căutat să se perfecționeze și să se autoperfecționeze. A participat și participă la un curs de autocunoaștere și dezvoltare personală, nu a avut loc încă finalizarea. A comunicat bine cu cadrele didactice din școală, cu o serie de colegi a organizat activități extrașcolare. A organizat activități extracurriculare cu clasa IX profesională, la care din anul școlar 2020-2021 este și dirigintă. Astfel, a reușit să organizez chiar la începutul anului școlar o drumeție pe traseul Platoul Cornești-vf Cinege, iar după trecerea la sistemul online două debateri pe teme: “Să ne orientăm în orașul Tg. Mureș”, respectiv “ Să ne orientăm pe harta lumii“. La clasele terminale a ținut ore de pregătire, consultații pentru examenul de bacalaureat 2021. A făcut parte din Comisia de Evaluare :Simulare Bacalaureat 2020-2021. A participat la supravegherile care au avut loc cu diferite ocazii, concursuri, bacalaureat, etc. A participat, în calitate de profesor supraveghetor, la examenele de definitivare și titularizare în învățământ susținute ambele în luna iulie. A îndeplinit funcția de membru în cadrul Comisiei de Bacalaureat - sesiunea augustseptembrie, la Centrul de Examen Europa. Contribuția la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii unității școlare A participat la programe și activități în domeniul educației pentru cetățenie democratică, s-a implicat în acțiuni realizate în colaborare cu alte instituții. A respectat normele de sănătate și securitate a muncii, de PSI, ISU pentru toate tipurile de activități desfășurate în cadrul unității.

Întocmit în conformitate cu „ Metodologia de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar din unitățile de învățământ preuniversitar” ce reglementează procedura de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar din unitățile de învățământ preuniversitar, stabilește normele de evaluare a performanțelor profesionale individuale și de aplicare a criteriilor de evaluare precum și instrumentele de evaluare; aprobată prin ordinul 6143 din 1 noiembrie 2011 și publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr.824bis din 22/11/2011.

Prof. Crișan Maria

Cadru didactic titular, catedra de geografie, la Colegiul Economic”Transilvania.”

• Proiectarea activității

Pentru proiectarea activităților a studiat programele școlare în vigoare și alte documente ajutoare necesare existente în portofoliul personal.

La începutul anului școlar a întocmit planificările calendaristice precum și proiectarea unităților de învățare, în conformitate cu programele școlare și curriculumul național în vigoare, corelând conținutul disciplinei și activitățile de învățare cu obiectivele urmărite. Permanent identifică resursele informaționale adecvate conținutului stabilit și selectează activități și situații de lucru astfel încât acestea să capete un caracter antrenant, în concordanță cu nivelul clasei, cu stilurile de învățare ale elevilor și cunoștințele lor anterioare. Proiectarea și elaborarea materialelor didactice, a activităților extracurriculare a realizat-o în format electronic..

A realizat modele de proiecte didactice, de fișe de lucru, stabilind descriptorii de performanță, Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

obiectivele operaționale și itemii. Proiectarea activităților extracurriculare a făcut-o corelând obiectivele curriculare cu nevoile și interesele elevilor.

- **Realizarea activității didactice**

În cadrul activităților didactice a utilizat strategii didactice care transformă elevul într-un factor activ al propriei formări, construiesc situații de învățare care solicită participarea creativă a cât mai multor elevi. Pentru ca lecțiile să fie cât mai atractive folosesc, alături de metodele tradiționale și metode moderne, activ-participative. Folosesc mijloace TIC (prezentari Power-point, softuri educationale, CD-uri, etc.) astfel ca lecțiile să fie cât mai atractive. A căutat să aducă, la diferite ore, materiale didactice pe care să le corelez cu conținuturile de învățare, astfel încât acestea să devină un suport activ în procesul instructiv educativ și să adopt strategii variate pe parcursul orei – lucrul individual, lucrul în grup, lucrul în perechi, pentru ca toți elevii să fie activați, să stimuleze cooperarea și/sau spiritul competiției.

A utilizat optim resursele educaționale și sursele de informație de care dispuneam în activitatea didactică, metodică și științifică .

A adaptat limbajul la nivelul achizițiilor anterioare ale educabililor, prin explicarea noțiunilor, corectarea greșelilor de exprimare, folosirea limbii române literare și a unui limbaj corect, decent și adecvat statutului de cadru didactic; am utilizat manualele și auxiliarele curriculare autorizate, așa încât să pot asigura caracterul intra și transdisciplinar al cunoștințelor

A asigurat feed-back-ul constructiv în toate momentele lecției- toți elevii beneficiind de atenție și primind aprecieri. Verificarea atingerii obiectivelor am realizat-o prin evaluare formativă, continuă, urmată de verificarea confirmării de către părinți a luării la cunoștință a rezultatelor obținute la evaluări. Valorizarea activităților s-a făcut prin realizarea unor portofolii/expoziții cu lucrările elevilor, prin exemple de bună practică.

A desfășurat o serie de activități extrașcolare și extracurriculare care contribuie direct la atingerea obiectivelor curriculare, ale dezvoltării personale, instituționale și comunitare, în acord cu nevoile colectivului de elevi... De câte ori a fost solicitată a răspuns afirmativ solicitărilor venite din partea colegilor și a conducerii.

- **Evaluarea rezultatelor învățării**

A stabilit obiective clare ale evaluării inițiale, am elaborat itemii în concordanță cu obiectivele stabilite, am prelucrat testele și am identificat activitățile didactice care să permită achiziționarea competențelor generale dar și specifice ale disciplinei; a proiectat activitățile de remediere școlară; am prezentat și discutat rezultatele evaluării inițiale în comisia metodică;

Evaluarea continuă, autoevaluarea și notarea s-a făcut conform reglementărilor legale și standardelor naționale în vigoare. A elaborat teste de evaluare (inițială, formativă și sumativă), însoțite de obiective. A elaborat testele finale, am făcut analiza rezultatelor acestora comparativ cu cele inițiale.

A asigurat transparența criteriilor și procedurilor de evaluare, am organizat, discuții cu elevii pentru evaluarea nivelului de satisfacție față de calitatea educației oferite, identificarea nevoilor/așteptărilor acestora, am realizat corecții în funcție de așteptările acestora. Pentru a menține relația familie-școală a oferit în cadrul ședințelor cu părinții informații periodice referitoare la progresul fiecărui elev, comportamentul social al acestora, când au aparut anumite situații problematice (lipsa de responsabilitate, regres la învățătura...), a căutat împreună rezolvarea.

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

4. Managementul clasei de elevi

În clasa a afisat, prezentat si prelucrat normele care trebuie respectate în timpul orelor de curs, am intervenit pentru ameliorarea unor situații conflictuale, atunci cand a fost necesar, a consiliat in permanentă elevii. Pentru o mai buna organizare a colectivului de elevi a trasat anumite responsabilitati elevilor, a impus reguli de conduita în vederea obtinerii unui climat cat mai placut.

A asigurat caracterul aplicativ al cunoștințelor predate, a selectat conținuturile și stategiile care să poată fi utilizate diferențiat, în scopul furnizării serviciilor educaționale tuturor elevilor, indiferent de mediul de proveniență, de caracteristicile culturale sau de alte particularități; am implicat toți elevii, fără discriminare, în activitățile de învățare. Ținând cont de egalitatea de șanse, a aplicat învățarea centrată pe elev, iar pentru elevii cu rezultate mai slabe am realizat program de remediere.

5. Managementul carierei și al dezvoltării profesionale

La activitățile Comisiei Metodice si ale Cercului Pedagogic a fost prezenta , a participat întotdeauna la discutii. A realizat integral și la timp atribuțiile stabilite prin fișa postului. A participat la cursuri de perfectionare si a valorificat competențele științifice, didactice și metodice obținute.

A aplicat în activitatea didactică cunoștințele dobândite ca urmare a participării la activitățile metodice, științifice și de dezvoltare profesională, a insistat pe folosirea metodelor active, centrate pe elev în activitatea didactică, pe folosirea metodelor moderne de motivare și evaluare a elevilor.

A contribuit la respectarea regulamentului școlar si intern, a procedurilor referitoare la asigurarea securității elevilor, prin supravegherea și corectarea permanentă a comportamentelor elevilor atât pe durata pauzelor, cât și în timpul orelor, prin planificarea și organizarea unor activitati referitoare la prevenirea și combaterea violenței și a comportamentelor nesănătoase, prin instruirea elevilor cu privire la normele de securitate și protecție personală, prin monitorizarea stării de curățenie a sălii de clasă si a scolii.

A promovat în comunitate activitatea unității de învățământ și a ofertelor educaționale.

6. Contribuția la dezvoltarea instituțională și promovarea imaginii unității școlare

A contribuit la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii unității școlare prin participarea la Concursul National de Istorie- Rolul si locul regelui Mihai in istorie – premiul II

A participat la supravegherea elevilor si corectarea lucrarilor în cadrul simulării examenului de bacalaureat si implicit a pregatit elevii suplimentar in vederea participarii la aceste concursuri.

Exista o colaborare stransa si permanenta între membrii catedrei si restul corpului profesoral pentru o cat mai buna promovare a scolii. Ca si cadru didactic al acestei scolii a raspuns afirmativ solicitarilor venite din partea colegilor si a conducerii.

Colaborează in permanenta cu organele abilitate in mentinerea disciplinei in scoala si combaterea violentei.

3.Catedra de Psihologie:
Prof. Psiholog Andreuț Cosmina

I.PUNCTE TARI

A.CABINETUL DE ASISTENTA PSIHOPEDAGOGICA

- Dotarea cabinetului de asistență psihopedagogică cu un instrumentar valoros ce acoperă o gamă largă de evaluări ale personalității elevilor, profesorilor și părinților;
- Reușita într-un proces ridicat a schimbării percepției psihologului în rândul părinților, profesorilor și părinților;
- Realizarea cu succes a unor activități benefice atitudinilor elevilor în ceea ce privesc consumul de substanțe, stilul de viață și managementul învățării;
- Realizarea unor obiective stabilite la solicitarea CJAPP, a conducerii școlii și în plan personal și anume:

*Formarea și menținerea unor abilități și atitudini care permit funcționarea socială și personală flexibilă și eficientă în scopul atingerii stării de bine;

*Asistența psihologică a celor aflați în dificultate (probleme emotionale, conflicte, etc);

*Depistarea pe baza testărilor psihologice și a discuțiilor, a unor calități, abilități, capacități în plan profesional și îndrumarea elevilor spre categorii profesionale diverse;

*Oferirea de suport emoțional și apreciativ în vederea creșterii încrederii în sine, a conturării unei imagini de sine pozitive.

*Consilierea profesorilor și oferirea de informații legate de relația profesor-elev pentru bună evoluție a procesului de învățământ.

*Participarea la lectoratele cu părinții în vederea soluționării unor probleme sau a diverselor situații care apar în relația școală-profesor-elev;

*Efectuarea unor chestionare plecând de la ipoteze de cercetare, în vederea studierii diverselor fenomene educaționale, sociale, familiale, etc

B DISCIPLINA PSIHLOGIE

- Posibilitatea lărgirii orizontului de cunoaștere a ființei umane în toată complexitatea ei și de autocunoaștere aprofundată;
- Depistarea funcționării și înțelegerea fenomenelor psihice de fiecare zi;
- Remodelarea unor atitudini, concepții despre lume și viață prin contactul cu acest tip de informații;
- Realizarea unor obiective propuse de disciplină și anume:

* Identificarea proceselor psihice și caracterizarea rolului lor în evoluția personalității;

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

- *Identificarea legaturilor între procesele psihice;
- *Analizarea unor procese psihice pornind de la exemple concrete;
- *Evaluarea caracteristicilor unor procese psihice, prin comparare și prin utilizarea unor instrumente adecvate de măsurare;
- *Relationarea eficientă, cooperarea cu ceilalți în colectarea, interpretarea și evaluarea informațiilor.

II.PUNCTE SLABE

A.CABINETUL DE ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ

- Prezența numărului mare de elevi alocați unui psiholog, fapt care îngreunează și oferă imposibilitatea evaluării tuturor și a participării atât a psihologului cât și a elevilor la diferitele activități, proiecte derulate , etc;
- Lipsa unei comunicări adecvate între profesori-părinți-psiholog care să permită o evoluție favorabilă elevilor, la modul că debutează corespunzător iar apoi părinții renunță la participarea și implicarea în procedurile de consiliere din anumite motive;
- Fondurile limitate pentru screeningul elevilor, pentru realizarea unor materiale necesare diverselor activități,etc;

B DISCIPLINA PSIHLOGIE

- Conținutul stufos și mare și foarte complex în raport cu numărul de ore alocate disciplinei;
- Impedimentele apărute ca urmare a situației financiare care nu permit desfășurarea în condiții optime a tuturor modalităților de predare-învățare-evaluare;
- Lipsa de exercițiu a unor elevi în menținerea atenției concentrative și a unor deprinderi de învățare eficiente;
- Colectivele mari de elevi care fac imposibile aplicarea unor metode de evaluare obiective.

III. OPORTUNITĂȚI

A.CABINETUL DE ASISTENTA PSIHOPEDAGOGICA

- Diversitatea cazuisticii datorată numărului mare de factori implicați la nivelul unității (orientare școlară și profesională, absenteism, inadaptare, situații de criză, managementul conflictelor,etc);
- Mediul de acțiune este unul dinamic, provocator;
- Suportul deosebit și deschiderea venite din partea conducerii instituției, a cadrelor didactice din școală și nu în ultimul rând a personalului nedidactic pentru inițiativele și programele derulate de psiholog.

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghică Adrian

B. DISCIPLINA PSIHOLOGIE

- Predarea disciplinei **psihologie** de către psihologul școlii permite o mai bună cunoaștere a elevilor, a atitudinilor și concepțiilor care le au vizavi de școală, învățare și relațiile cu profesorii;
- Elevii au ocazia de a-și contura o imagine proprie despre fenomenele psihice plecând de la complexitatea exemplurilor concrete date de psihologul școlii;
- Disciplina în sine se face doar în clasa a X-a la profilul școlii noastre, deci elevii pot participa la olimpiade în clasele ulterioare folosindu-se de același bagaj informațional.

IV. AMENINȚĂRI

A. CABINETUL DE ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ

- Situațiile de rezistență la schimbare și mentalitățile sociale;
- Discordanța dintre procedurile folosite în consiliere și atitudinea unor părinți și profesori față de elevi;
- Lipsa de transparență în situațiile conflictuale.

B DISCIPLINA PSIHOLOGIE

- Lipsa unor termeni de bază în limbajul elevilor face dificilă înțelegerea multor fenomene psihice;
- Slaba implicare a unor elevi în însușirea unor cunoștințe utile;
- Densitatea programei școlare nu permite o aprofundare a cunoștințelor și nici o evaluare pe măsură.

4. LOGICĂ

Prof. VALEA RAFILA LUMINIȚA

Specialitatea: **LOGICĂ, ARGUMENTARE ȘI COMUNICARE**

1. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

A respectat programa școlară, normele de elaborare a documentelor de proiectare, precum și adaptarea acestora la particularitățile clasei.

A folosit tehnologia informării și comunicării (TIC) în activitatea de proiectare didactică.

A proiectat activitățile-suport pentru învățarea în mediul online și a instrumentelor de evaluare aplicabile online din perspectiva principiilor de proiectare didactică.

2. Realizarea activității didactice

A utilizat strategii didactice care asigură caracterul aplicativ al învățării și formarea competențelor specifice.

A utilizat eficient resursele materiale din unitatea de învățământ în vederea optimizării activităților didactice-inclusiv a resurselor TIC.

A utilizat resurse educaționale deschise, aplicații online, crearea și susținerea sesiunilor de învățare pe platforma educațională.

A organizat și desfășurat activitățile didactice curriculare și extracurriculare, în mediul școlar, extrașcolar și în mediul online.

3. Evaluarea rezultatelor învățării

Asigurarea transparenței criteriilor, a procedurilor de evaluare și a rezultatelor activităților de evaluare.

A aplicat teste predictive, le-am interpretat și comunicat rezultatele.

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

A utilizat diverse instrumente de evaluare, inclusiv a celor online.

A realizat și aplicat instrumente de evaluare a activității online, a valorizat rezultatele evaluării și a oferit feedback fiecărui elev.

4. Managementul clasei de elevi

A stabilit un cadru adecvat pentru desfășurarea activităților în conformitate cu particularitățile clasei de elevi.

A monitorizat comportamentul elevilor, am gestionat situațiile conflictuale și a motivat elevii prin exemple de bună practică.

5. Managementul carierei și al dezvoltării personale

A realizat portofoliul și dosarul personal.

A dezvoltat capacități de comunicare și relaționare în interiorul și în afara unității.

6. Contribuția la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii unității școlare

A realizat pregătirea pentru bacalaureat 2021, disciplina Logică și Argumentare.

A respectat normele de PSI ȘI ISU.

A utilizat activitățile de învățare interactivă prin utilizarea unor instrumente realizate cu ajutorul.

A participat în calitate de asistent, supraveghetor la examenul de Bacalaureat.

7. Conduita profesională

A manifestat atitudini morale și civice.

A respectat și promovat deontologia didactică.

5. Catedra de Educație Fizică și Sport

Prof. Papp Jozsef

1. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII :

A început anul școlar 2020-2021 cu verificarea bazei sportive și cu aflarea nivelului de cunoștințe practice (deprinderi motrice) , dobândite de elevii în anul/anii anterior/anteriori, unde a fost cazul am luat măsurile necesare pentru ameliorarea rezultatelor. Pe baza acestor informații a întocmit planificările anuale și calendaristice, obiective și eficiente, având la bază competențele specifice prevăzute de programa școlară. Pe parcursul anului școlar a readaptat aceasta la învășământul online

2. REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE :

În vederea realizării curriculumului am utilizat metode activ-participative în funcție de competențele propuse și de particularitățile individuale și de grup, a folosit materialele/ resursele puse la dispoziție de unitatea școlară. Având în vedere că majoritatea orelor au fost realizate cu elevii claselor de la învățământul profesional, activitatea principală a fost de învățare/ dezvoltare a deprinderilor și priceperilor motrice, implicit și a calităților motrice. Pentru realizarea acestora a folosit metode bazate pe joc și pe jocurile sportive; jocurile au fost dinamice, atractive pentru elevii, astfel că lecția de educație fizică a fost dinamică . Metodele și mijloacele de comunicare au fost selectate în funcție de specificul clasei, iar informația a fost accesibilă, respectând principiile didactice (trecerea de la simplu la complex, de la cunoscut la necunoscut, de la ușor la greu); acestea au fost posibile utilizând baza logistică a școlii. Pentru evaluare a utilizat probele practice de evaluare care au confirmat atingerea obiectivelor curriculare, astfel că a informat elevii despre nivelul dobândit după fiecare unitate de învățare. A adaptat conținuturile unităților de învățare la specificul mediului online.

3. EVALUAREA REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII :

Pentru evaluarea rezultatelor am utilizat metode și tehnici adecvate, a utilizat evaluarea pe bază de barem dar și evaluarea bazată pe nivelul de execuție, a urmărit progresul individual utilizând mai multe criterii de evaluare a facilitat elevilor cu posibilități motrice mai puțin dezvoltate, să obțină un calificativ acceptabil, raportat la nivelul clasei. Elevii au fost informați cu privire la criteriile de evaluare și notare.

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

Rezultatele evaluărilor au fost consemnate în caietul personal de educație fizică și au fost trecute în catalogul școli. Elevii au fost stimulați prin încurajare și recompensați pentru rezultatele obținute.

4.MANAGEMENTUL CLASEI DE ELEVI :

La începutul anului școlar a prezentat elevilor protecția muncii dar și normele care trebuiesc respectate în timpul orelor de curs, întocmind în acest sens documentele justificative, a intervenit și aplanat diversele situații comportamentale; în permanență a fost receptiv la problemele elevilor, încercând să îi atrag către activitatea didactică și în același timp să îi responsabilizez în ceea ce privește această activitate. În această perioadă a avut inspecție la clasă în vederea participării la concursul național de definitivare în învățământul preuniversitar.

5.DEZVOLTARE PROFESIONALĂ

Din punct de vedere al dezvoltării profesionale a participat la cercurile pedagogice, precum și la toate consiliile profesionale organizate atât fizic cât și în mediul online. În luna iunie a participat la concursul național pentru definitivarea în învățământul preuniversitar ,unde am obținut nota 8,10.

6..CONDUITA PROFESIONALĂ :

Pe parcursul întregului an școlar a respectat normele deontologice potrivit statutului cadrului didactic, având un comportament decent atât cu elevi cât și cu cadrele didactice din instituție și din afara acesteia ; pentru buna desfășurare a activităților a colaborat cu majoritatea cadrelor didactice

Prof. Szász Márta

În anul școlar 2020-2021, Semestrul I în calitate de profesor titular la Colegiul Economic „Transilvania”, Tg Mureș, a desfășurat activități didactice, școlare și extrașcolare în conformitate cu prevederile contractului individual de muncă și conform fișei postului, după cum urmează:

1. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

- A întocmit planificările calendaristice și anuale și am elaborat planurile pe unități de învățare conform prevederilor programelor școlare și ale metodologiilor în vigoare. În portofoliul personal se află curriculum-ul elaborat de către MECT după care s-a ghidat atunci când a realizat proiectarea anuală a activității de la clasă.
- Planificarea activităților anuale, semestriale a efectuat-o în termenele stabilite .
- Proiectarea activității la clasă a realizat-o în urma evaluării normelor inițiale la clasele a IX-a- pentru a stabili conținutul unităților de învățare, conținuturi de care am ținut cont pe parcursul anului școlar pentru învățarea, dezvoltarea, consolidarea și perfecționarea deprinderilor și calităților motrice folosind cele mai adecvate metode și exerciții de predare specifice fiecărei ramuri sportive. De asemenea, în activitatea de predare a ținut cont de particularitățile fiecărei clase și s-a străduit să aplice o predare-învățare centrată pe elev, ținând seama de pregătirea fizică și sportivă a fiecărui elev.
- A realizat proiectarea activităților didactice

2. REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE

- A realizat activitățile didactice utilizând mijloace audio-video, laptop, internet, youtube, etc. Pentru a face activitățile mai interesante a folosit aparate și obiecte atractive,
- Predarea la clasă s-a realizat prin centrarea demersului didactic pe elev prin urmărirea atingerii obiectivelor propuse și atingerea performanței de către acesta,
- A promovat atât activitatea individuală cât și munca pe grupe - efectivele claselor fiind foarte mari, sala de sport se lucrează destul de anevoios,
- Feedback-ul obținut în acest an școlar din partea elevilor este unul pozitiv.

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

3. EVALUAREA REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII

- Pe parcursul semestrului I a realizat atât evaluări inițiale, periodice, semestriale cât și finale,
- Evaluarea formativă a realizat-o permanent,
- Evaluarea sumativă a realizat-o la finalul unităților de învățare, semestrelor și al anului școlar,
- A elaborat indicatori și descriptori de performanță pentru fiecare competență potrivit standardelor, a planificat activitățile de evaluare și a realizat bareme pentru norme și probe de control,
- S-a străduit să aplice o notare ritmică în decursul întregului an școlar,
- A comunicat de fiecare dată rezultatele elevilor mei, i-a încurajat și a încercat să găsească soluții în a-și acoperi lacunele acolo unde era cazul,
- Dintre modalitățile alternative de evaluare amintesc: aprecieri verbale, autoevaluarea, aprecierea rezultatelor prin laude, încurajări,
- A promovat autoevaluarea elevilor iar în unele situații chiar și interevaluarea, cu precădere în momentul muncii pe echipe.

4 .MANAGEMENTUL CLASEI

- A adus atât la cunoștința elevilor cât și a părinților regulamentul de ordine interioară al colegiului,
- Ca profesor de serviciu a preîntâmpinat situațiile conflictuale, și-a adus contribuția la respectarea R.O.I.,
- Ca profesor diriginte a ținut permanent legătura telefonic cu părinții elevilor, a ținut ședințele cu părinții pentru a le aduce la cunoștință situația școlară a copiilor lor, am consiliat elevii atât diferențiat - tratându-i ca individualități, cât și ca grup,
- A aplicat chestionare privind stilurile de învățare,

5.MANAGEMENTUL CARIEREI ȘI AL DEZVOLTĂRII PROFESIONALE

- A absolvit cursurile de masterat Asigurarea Calității Învățământului la UDC Tg.Mureș,
- Este membru organizator în Comisia județeană pentru organizarea și desfășurarea Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar, disciplina sportivă Tenis de masă,
- A participat la ședințele comisiei metodice la nivelul unității precum și la cele organizate de către inspectorul de specialitate din ISJ. A participat la toate ședințele consiliului profesoral,
- A participat la ședințele de informare organizate de ISJ prin inspectorul de specialitate.
- S-a implicat și a ținut permanent legătura atât cu colegii - pentru orice activitate desfășurată în școală - cât și cu conducerea unității,
- A colaborat cu elevii la realizarea demersului didactic și a activităților extra – curriculare,
- Manifestă o atitudine morală, de respect atât față de colegi, elevi și personalul auxiliar, cât și față de părinți și comunitatea locală.

6 . Catedra de Religie Ortodoxă

Prof. Cismaș Daniela Camelia

În anul școlar 2020-2021, în calitate de profesor titular la catedra de Religie Ortodoxă a Colegiul Economic „Transilvania”, Tg Mureș, am desfășurat activități didactice, școlare și extrașcolare în conformitate cu prevederile contractului individual de muncă și conform fișei postului, după cum urmează:

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

2. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

- A întocmit planificările calendaristice și anuale și am elaborat planurile pe unități de învățare conform prevederilor programelor școlare și ale metodologiilor în vigoare. În portofoliul personal se află curriculum-ul elaborat de către MECT după care s-a ghidat atunci când a realizat proiectarea anuală a activității de la clasă.
- Planificarea activităților anuale, semestriale a efectuat-o în termenele stabilite
- A alocat în proiectarea fiecărei ore/unități de învățare și activități cu caracter aplicativ prevăzute în programa școlară;
- A realizat proiectarea activităților didactice și în format electronic, utilizând elemente specifice tehnologiei informației și a comunicațiilor: documente în format Microsoft Word, PowerPoint, Excel;
- A proiectat activități-suport pentru învățarea în mediul online
- A elaborat fișe de lucru necesare unei bune desfășurări a demersului didactic;
- A elaborat teste de evaluare inițială/predictivă precum și baremele de corectare și notare și le-am administrat elevilor în vederea stabilirii nivelului lor de cunoștințe; am prelucrat analitic rezultatele acestor teste;
- A elaborat teste de evaluare continuă/formativă și finală/sumativă, precum și baremele de corectare și notare și am adaptat permanent procesul instructiv-educativ în funcție de rezultatele acestor testări, pentru a perfecționa demersul didactic;
- A proiectat instrumente de evaluare aplicabile în mediul online;
- A proiectat activități extracurriculare corelate cu obiectivele curriculare dar și cu nevoile și interesele elevilor.
- A realizat proiectarea activităților didactice

2. REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE

- A realizat activitățile didactice utilizând mijloace audio-video, laptop, internet, youtube, etc. Pentru a face activitățile mai interesante am folosit aparate și obiecte atractive.
- Predarea la clasă s-a realizat prin centrarea demersului didactic pe elev prin urmărirea atingerii obiectivelor propuse și atingerea performanței de către acesta,
- A promovat atât activitatea individuală cât și munca pe grupe - efectivele claselor fiind foarte mari, sala de sport se lucrează destul de anevoios,
- Predarea la clasă s-a făcut prin centrarea demersului didactic asupra elevilor, prin urmărirea permanentă a obținerii performanței școlare;

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

- În procesul instructiv-educativ a utilizat și metode și strategii didactice capabile să stimuleze implicarea activă, gândirea elevului și să-i formeze deprinderi de studiu;
- A aplicat constant metode didactice activ-participative în cadrul orelor de Religie atât pentru dezvoltarea competențelor, abilităților și deprinderilor intelectuale, cât și a celor practice;
- A utilizat tehnici și mijloace TIC în cadrul orelor de curs (proiector multimedia, internet, platforme educaționale, platforme e-learning, prezentări Power Point), pentru proiectarea și derularea procesului instructiv-educativ;
- A realizat și utilizat resurse educaționale deschise;
- A creat și susținut sesiuni de învățare pe platforme educaționale;
- A promovat studiul individual și lucrul în echipă în cadrul proiectelor educaționale derulate de către elevii mei pe parcursul anului școlar
- A stabilit măsuri recuperatorii în vederea îmbunătățirii rezultatelor elevilor;
- A mobilizat elevii să se implice în acțiunile de voluntariat derulate în școală (implicare în activități ecologice locale)
- Feedback-ul obținut în acest an școlar din partea elevilor este unul pozitiv

3. EVALUAREA REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII

- Pe parcursul anului școlar a realizat atât evaluări inițiale, periodice, semestriale cât și finale
- Evaluarea formativă a realizat-o permanent,
- Evaluarea sumativă a realizat-o la finalul unităților de învățare, semestrelor și al anului școlar,
- A elaborat indicatori și descriptori de performanță pentru fiecare competență potrivit standardelor, am planificat activitățile de evaluare și am realizat bareme de evaluare
- S-a străduit să aplic o notare ritmică în decursul întregului an școlar,
- Am comunicat de fiecare dată rezultatele elevilor mei, i-am încurajat și am încercat să găsesc soluții în a-și acoperi lacunele acolo unde era cazul,
- Dintre modalitățile alternative de evaluare amintesc: aprecieri verbale, autoevaluarea, aprecierea rezultatelor prin laude, încurajări,
- Am promovat autoevaluarea elevilor iar în unele situații chiar și interevaluarea, cu precădere în momentul muncii pe echipe.

4. MANAGEMENTUL CLASEI

- Ca profesor diriginte a ținut și țin permanent legătura telefonic cu părinții elevilor, am ținut ședințele cu părinții pentru a le aduce la cunoștință situația școlară a copiilor lor, a consiliat elevii atât diferențiat - tratându-i ca individualități, cât și ca grup,

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

- Ca profesor diriginte a realizat ședințele cu părinții la clasa a X-a A ,conform programului stabilit, a adus la cunoștință elevilor și părinților Regulamentul de ordine interioară,Regulile de protecție împotriva furtunilor, a cutremurelor ,de comportament în spații aglomerate de prevenire a incendiilor, normele PSI, ROFUIP, Statutul elevului. Părinților le-a fost prezentată situația la învățătură și purtare semestrial și anual,punându-se accent pe întărirea disciplinei atât în interiorul ,cât și în exteriorul Colegiului ,păstrarea mobilerului școlii,respectul față de profesori,de colegi , de întreg colectivul Colegiului.
- A realizat consilierea permanentă a elevilor, tratându-i diferențiat, ca individualități, dar și ca membri ai grupului social care este clasa de elevi;
- A organizat, coordonat și monitorizat elevii prin stabilirea unui cadru adecvat pentru desfășurarea activităților în conformitate cu particularitățile clasei;
- A monitorizat și atenuat/anulat acele comportamente ale elevilor care interferau cu învățarea și adaptarea socială; rezultatele acestor activități s-au răsfrânt în mod pozitiv asupra randamentului școlar al acestora, remarcat de către toți membrii Consiliului Profesorat al clasei;
- A efectuat serviciul pe școală conform atribuțiilor profesorului de serviciu și am adus contribuția la respectarea R.O.I. în apariția situațiilor conflictuale
- A organizat programe speciale de activități de remediere școlară pentru elevii care aveau dificultăți de învățare, urmărind îmbunătățirea ratei succesului școlar.
- A aplicat chestionare privind stilurile de învățare,

5. MANAGEMENTUL CARIEREI ȘI AL DEZVOLTĂRII PROFESIONALE

- A organizat ședințele comisiei metodice la nivelul unității și am participat la cele organizate de către inspectorul de specialitate din ISJ. Am participat la toate ședințele consiliului profesoral,
- A participat la ședințele de informare organizate de ISJ prin inspectorul de specialitate.
- S-a implicat și am ținut permanent legătura atât cu colegii - pentru orice activitate desfășurată în școală - cât și cu conducerea unității,
- A colaborat cu elevii la realizarea demersului didactic și a activităților extra – curriculare.

6. CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI LA PROMOVAREA IMAGINII UNITĂȚII ȘCOLARE

În cadrul școlii a avut următoarele atribuțiuni :

- Șef de arie curriculară,,Om și Societate din octombrie 2017 – prezent (an școlar 2020- 2021)
- Diriginte la clasa a X-a A

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

-Membru în diferite Comisii :

- Comisia de încadrare, salarizare și promovare a personalului didactic, auxiliar și nedidactic
- Comisia pentru evaluarea, verificarea și aprobarea procedurilor operaționale
- Comisia pentru perfecționare metodică-științifică, cercetare și dezvoltare profesională a cadrelor didactice
- Comisia pentru verificarea și evaluarea sistemului control intern
- Comisiile metodice pentru anul școlar 2020-2021
- Comisia Diriginților , anul școlar 2020-2021

Ca responsabil de arie curriculară „Om și societate” a întocmit portofoliul Comisiei Metodice pe anul școlar 2020-2021, a alcătuit „Planul de școlarizare pentru anul școlar 2020-2021, și proiectul de încadrare pentru anul școlar 2021-2021 normarea catedrelor ariei curriculare și a fiecărui cadru didactic ,am întocmit portofoliul ariei curriculare „Om și Societate “ cu documentele doveditoare ale membrilor catedrelor ariei.

Ca profesor de Religie Ortodoxă în Procesul de învățământ, Predare-învățare –evaluare a respectat programa școlară, a folosit metode interactive, învățare prin proiecte, referate ,munca în echipă, activități extracurriculare, activități culturale. Metodele de evaluare fiind orală, scrisă, referate.

Formarea caracterului și a personalității desăvârșite reprezintă idealul prioritar al educației religioase. Prin parcurgerea programei școlare s-a pus accent pe intensificarea caracterului formativ al învățământului și aplicării lui în practică prin realizarea unor obiective ca:

- însușirea de cunoștințe fundamentale cu valoare operațională în viață
- formarea și dezvoltarea unor capacități intelectuale la elevi
- dezvoltarea inteligenței și creativității elevilor
- formarea unui comportament moral-religios a elevilor care-i va duce la realizarea unei personalități culte și civilizate, o conduită și o viață morală exemplară, să nu aducă semenilor prejudicii, să fie corecți, muncitori, cinstiți, modești, să asculte de părinți ,de profesori, de cei mai în vârstă și să respecte legile țării., să discearnă corect între valorile pozitive și elementele negative ,între ce este bine și ce este rău
- înțelegerea rolului pe care la avut religia creștin ortodoxă în dăinuirea de secole a neamului românesc pe aceste meleaguri
- formarea și dobândirea virtuților creștine necesare omului în viață prin rugăciune, meditație (credința, nădejdea, dragostea, smerenia, dreptatea, cumpătarea, curajul)

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

În activitatea de Predare- învățare-evaluare s-a ținut cont de particularitățile fiecărei clase fiind centrată pe fiecare elev în parte.

7. CONDUITA PROFESIONALĂ

Manifestă o atitudine morală, de respect atât față de colegi, elevi și personalul auxiliar, cât și față de părinți și comunitatea locală. A respectat și a promovat deontologia profesională.

Prof. Ciula Ciprian Claudiu

1. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

În întocmirea documentelor de proiectare ale activității didactice, a respectat programele școlare în vigoare, adaptând documentele atât la școală, cât și la nivelul claselor.

A elaborat testele inițiale și a proiectat unitățile de învățare în conformitate cu normele și cu precizările șefului comisiei metodice. A respectat, de asemenea, termenele stabilite de fiecare unitate de învățământ. A elaborat, pe parcursul întregului an școlar, fișe de lucru, fișe de exerciții, teste, adaptate nivelului fiecărei clase și unității de învățământ.

În oferta educațională a Colegiului Național Pedagogic "Mihai Eminescu", pentru anul școlar 2021-2022, a propus două **CDS-uri, de tip materie nouă:**

✓ **"Cultura dialogului" (clasa a IX-a A)**

✓ **"Cultură și civilizație" (clasa a XI-a),** aprobate de ISJ Mureș.

2. REALIZAREA ACTIVITĂȚII DIDACTICE

Pe tot parcursul anului școlar, a utilizat, în activitatea de predare-evaluare, metode interactive, ca de exemplu: sinectica, învățarea prin proiecte și a utilizat echipamente informatice. Pentru desfășurarea orelor on-line a utilizat platforma educațională *Google meet*. Am creat pe platforma educațională Google Classroom, "clase de religie ortodoxă" pentru fiecare clasă de elevi la care a predat, aceștia beneficiind de materiale de documentare, fișe de lucru, teste de evaluare, care se regăsesc și în portofoliul acestora.

A utilizat platforma educațională "ACCED – Copilul de azi, creatorul de mâine" din cadrul Centrului de Formare pentru Educație Digitală al ISJ Iași în parteneriat cu Quartz Matrix, contribuind la dezvoltarea acesteia prin participare cu lucrare la **Expoziția Națională Interdisciplinară On-line** "Coborârea cerului pe pământ- Nașterea Domnului", ediția I, din perioada 15 – 30 decembrie 2020.

A coordonat eleva Kovacs Petra din clasa a XI-a (Col. Naț. Pedag. "Mihai Eminescu") în vederea participării la **Expoziția Națională Interdisciplinară On-line** "Coborârea cerului pe pământ- Nașterea Domnului", ediția I, din perioada 15 – 30 decembrie 2020, desfășurată pe platforma "ACCED – Copilul de azi, creatorul de mâine", din cadrul Centrului de Formare pentru Educație Digitală al ISJ Iași în parteneriat cu Quartz Matrix.

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghică Adrian

A utilizat instruirea diferențiată, pentru stimularea elevilor capabili de performanță dar și pentru prevenirea abandonului școlar în cazul elevilor cu deficiențe de învățare. A respectat termenele tuturor activităților și a programului orar zilnic.

3. EVALUAREA REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII

Fiecare test a fost evaluat după un barem clar de evaluare, elevilor fiindu-le prezentate baremele de notare.

La începutul anului școlar, a elaborat și aplicat teste inițiale și pe baza lor a adaptat metodele de predare astfel încât elevii să poată să recupereze deficiențele. Notarea s-a făcut ritmic, a utilizat atât metode clasice de evaluare (evaluare orală, teste) cât și metode moderne alternative de evaluare (proiecte, portofoliu). Structura portofoliului a fost stabilită de comun acord cu elevii, care au contribuit și la prezentarea și evaluarea acestora.

4. MANAGEMENTUL CLASEI DE ELEVI

În activitatea didactică s-a preocupat să utilizeze instrumente de gestionare a relațiilor cu elevi pe de o parte, și dintre elevi pe de altă parte. S-a preocupat să construiască în cadrul orelor de religie ortodoxă un mediu de învățare sănătos care să asigure reducerea stresului și gestionarea eficientă a problemelor de disciplină și a relației cu elevii.

La clasele la care am predat religie ortodoxă, am urmărit să asigur protejarea sănătății emoționale a elevilor și reducerea problemelor de disciplină în vederea dezvoltării unui mediu de muncă sănătos, mai puțin stresant și solicitant pentru optimizarea procesului instructiv.

5. MANAGEMENTUL CARIEREI ȘI AL DEZVOLTĂRII PERSONALE

a. A absolvit anul II al Școlii Doctorale de Litere, Științe Umaniste și Aplicate, din cadrul UMFST "George Emil Palade" Tg. Mureș, specializarea: Filologie, domeniul de cercetare: Hermeneutică.

În **calitate de doctorand, a susținut** în cadrul Facultății, următoarele **seminarii**:

- *Cultură și civilizație românească*, titular curs, prof. univ. dr. Iulian Boldea
- *Curs practic de limbă română: fonetică, vocabular și structure gramaticale*, titular curs, prof. univ. dr. Doina Butiurcă
- *Curs practic de limbă română: Comunicare orală și scrisă*, titular curs: prof. dr. Maria Kozak
- *Curs practic de limbă română: Receptarea textului scris și oral*, titular curs: lector univ. dr. Andreea Ban

b. Elaborare articole:

- articolul "Epectaze în poezia lui Nicolae Ionel", în revista **Journal of Romanian Literary Studies**, ISSUE NO. 23/2020, ISBN 978-606-8624-00-6, publicată pe site-ul asociatia-alpha.ro

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

6. CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI LA PROMOVAREA IMAGINII UNITĂȚII ȘCOLARE

A făcut parte din **Comisia pentru implicarea instituției în proiecte și programe educative**, constituită la nivelul Col. Naț. Ped. "Mihai Eminescu".

A făcut parte din **Consiliul Consultativ al disciplinelor**, pentru disciplina **Religie otodoxă**, constituită conform deciziei ISJ Mureș din 30.09.2020.

A participat la **Campania "Educația universitară – șansa pentru un viitor mai bun!"**, organizată în vederea creșterii ratei de participare la învățământul universitar, în cadrul proiectului POCU/379/6/21/124185 – **"CEO – Antreprenor – Competitivitate, Excelență, Oportunitate!"** în perioada septembrie – noiembrie 2020.

7. CONDUITA PROFESIONALĂ

S-a preocupat să aibă o conduită profesională adecvată în relația cu elevii, cu părinții, cu colegii. A organizat semestrial ședințe cu părinții. S-a străduit să manifeste atitudine morală și civică atât prin limbaj, ținută cât și prin comportament. A respectat în totalitate și a promovat deontologia profesională

7. CATEDRA DE ECONOMIE ȘI EDUCAȚIE ANTREPRENORIALĂ **Prof. Legman Ioan David**

Activitatea desfășurată, conform atribuțiilor postului în anul școlar 2020/2021, a fost realizată respectând următoarele repere:

A. Proiectarea activității

- a) a întocmit planificările calendaristice și a elaborat planurile unităților de învățare în conformitate cu prevederile programelor școlare și ale metodologiilor aflate în vigoare și le-a adaptat la particularitățile clasei;
- b) a alocat în proiectarea fiecărei ore/unități de învățare și activități cu caracter aplicativ prevăzute în programa școlară;
- c) a realizat proiectarea activităților didactice și în format electronic, utilizând elemente specifice tehnologiei informației și a comunicațiilor: documente în format Microsoft Word, PowerPoint, Excel;
- d) a proiectat activități-suport pentru învățarea în mediul online;
- e) a predat la termen aceste documente școlare, respectând indicațiile metodice furnizate de către responsabilul catedrei/comisiei „*Om și Societate*”;

- f) a elaborat fișe de lucru necesare unei bune desfășurări a demersului didactic;

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

- g) a elaborat teste de evaluare inițială/predictivă precum și baremele de corectare și notare și le-a administrat elevilor în vederea stabilirii nivelului lor de cunoștințe; a prelucrat analitic rezultatele acestor teste;
- h) a elaborat teste de evaluare continuă/formativă și finală/sumativă, precum și baremele de corectare și notare și a adaptat permanent procesul instructiv-educativ în funcție de rezultatele acestor testări, pentru a perfecționa demersul didactic;
- i) a proiectat instrumente de evaluare aplicabile în mediul online;

B. Realizarea activităților didactice

- ✓ predarea la clasă s-a făcut prin centrarea demersului didactic asupra elevilor, prin urmărirea permanentă a obținerii performanței școlare;
- ✓ în procesul instructiv-educativ a utilizat și metode și strategii didactice capabile să stimuleze implicarea activă, gândirea elevului și să-i formeze deprinderi de studiu;
- ✓ a aplicat constant metode didactice activ-participative în cadrul orelor de Ed. Antreprenorială/Economie/Economie aplicată atât pentru dezvoltarea competențelor, abilităților și deprinderilor intelectuale, cât și a celor practice;
- ✓ a utilizat tehnici și mijloace TIC în cadrul orelor de curs (proiector multimedia, internet, platforme educaționale, platforme e-learning, prezentări Power Point), pentru proiectarea și derularea procesului instructiv-educativ;
- ✓ a realizat și utilizat resurse educaționale deschise;
- ✓ a creat și susținut sesiuni de învățare pe platforme educaționale;
- ✓ a promovat studiul individual și lucrul în echipă în cadrul proiectelor educaționale derulate de către elevii mei pe parcursul anului școlar;
- ✓ a informat părinții prin intermediul dirigintelui sau în cadrul ședințelor cu părinții despre activitățile realizate;
- ✓ a stabilit măsuri recuperatorii în vederea îmbunătățirii rezultatelor elevilor;
- ✓ a organizat și desfășurat activități didactice curriculare și extracurriculare atât în mediul școlar, extrașcolar cât și în cel online;
- ✓ a mobilizat elevii să se implice în acțiunile de voluntariat derulate în școală (implicare în activități ecologice locale);
- ✓ cu cei doritori în a-și însuși mai bine cunoștințele din domeniul economic, precum și pentru a-și forma/dezvolta deprinderea de a rezolva probleme, a organizat un grup online în care s-a lucrat în semestrul I, săptămânal, suplimentar la economie;

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

- ✓ a participat cu elevii la diferite activități:
- webinarii organizate de către JA România:
 1. Utilizarea formularelor online pentru evaluarea elevilor și pentru a afla opțiunile părinților. Exemplificare Google Forms și Microsoft Forms(7 oct 2020)
 2. JA Educație Economică și Financiară
 - Impozitul pe venit și contribuțiile sociale(11 nov 2020)
 - Fiscalitate Internațională – Cazurile Apple, Google, Starbucks(26 nov 2020)
 - Credite inteligente(8 dec 2020)
 - Noțiuni de fiscalitate aplicată(14 ian 2021)
 3. JA Educație STEM, educație pentru orientare profesională, educație pentru sănătate
 - Abilități antreprenoriale și digitale(4-5 nov 2020)
 - Software Engineer (Repeat)|STEM(13 nov 2020)
 - Educație pentru orientare profesională(27 nov, 10 dec 2020)
 4. JA Educație Antreprenorială (liceu)
 - Abilități de prezentare și vânzare a unui produs(11 dec 2020)
 - Impactul evoluțiilor economice asupra mediului de afaceri(14 dec 2020)
 - Elemente de legislația muncii pentru un antreprenor(17 dec 2020)
- alte activități organizate în parteneriat cu Ja România;
- ✓ S-a implicat în activitățile organizate la nivelul comisiei ”Om și societate”.

C. Evaluarea rezultatelor învățării

- a elaborat și aplicat teste, precum și bareme de corectare și notare, în vederea realizării evaluărilor inițială, continuă și sumativă, având ca obiectiv stabilirea nivelului dezvoltării cunoștințelor, aptitudinilor, atitudinilor, valorilor și competențelor elevilor mei, gradul în care au fost realizate competențele generale și specifice, precum și ameliorarea și dezvoltarea calitativă permanentă a procesului instructiv-educativ;
- a utilizat atât metode de evaluare tradiționale, clasice (probe orale și probe scrise), cât și metode clasificate în literatura de specialitate drept metode moderne: evaluarea prin referate, investigații, proiecte și portofolii;
- a realizat și aplicat instrumente de evaluare online;
- a informat elevii și părinții cu privire la criteriile de evaluare utilizate în funcție de instrumentele de evaluare folosite;

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghică Adrian

- a realizat notarea ritmică a elevilor, în conformitate cu prevederile documentelor școlare aflate în vigoare;
- a comunicat cu promptitudine rezultatele evaluărilor elevilor;
- a motivat acordarea notelor;
- a promovat și autoevaluarea și interevaluarea;
- a realizat evaluarea satisfacției beneficiarilor educaționali pentru întreaga activitate desfășurată;
- a utilizat fișe de lucru.

D. Managementul clasei de elevi

- ✓ a realizat consilierea permanentă a elevilor, tratându-i diferențiat, ca individualități, dar și ca membri ai grupului social care este clasa de elevi;
- ✓ a organizat, coordonat și monitorizat elevii prin stabilirea unui cadru adecvat pentru desfășurarea activităților în conformitate cu particularitățile clasei;
- ✓ a monitorizat și atenuat/anulat acele comportamente ale elevilor care interferau cu învățarea și adaptarea socială; rezultatele acestor activități s-au răsfrânt în mod pozitiv asupra randamentului școlar al acestora, remarcat de către toți membrii Consiliului Profesorat al clasei;
- ✓ a efectuat serviciul pe școală conform atribuțiilor profesorului de serviciu;
- ✓ a organizat programe speciale de activități de remediere școlară pentru elevii care aveau dificultăți de învățare, urmărind îmbunătățirea ratei succesului școlar.

E. Managementul carierei și al dezvoltării personale

- A participat la sesiuni de comunicări organizate în colaborare cu ISJ Mureș;
- a participat la Consfăturile organizate de către ISJ Mureș cu inspectorii de specialitate;
- a aplicat în activitatea didactică rezultate ale participării la activități metodice/științifice/de dezvoltare profesională;
- a avut o relație de colaborare și comunicare permanentă cu celelalte cadre didactice, cu conducerea unității de învățământ, dar și cu elevii și părinții lor;
- a realizat și actualizat portofoliului meu profesional, ori de câte ori au apărut modificări și noi achiziții profesionale;
- a completat la timp documentele școlare;

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghică Adrian

- este înscris la studii doctorale în cadrul Școlii Doctorale de Litere, Științe Umaniste și Aplicate din cadrul Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie din Tg-Mureș;
- membru (în calitate de doctorand) în echipă la proiect **UEFISCI** - Tânăra echipă 2019 (Flavia Oltean director de proiect) contribuind la scrierea proiectului cu titlul *“Modelling of the impact of innovations from tourism markets and organizations on sustainability and economic growth: quantitative transnational studies”* (Programul 1 – Dezvoltarea Sistemului Național de Cercetare - Dezvoltare, Subprogramul 1.1. Resurse Umane – “Proiecte cercetare pentru stimularea tinerelor echipe independente”) care a obținut 68.8 puncte
- membru (în calitate de doctorand) în echipă la proiect **UEFISCI** - Proiect de cercetare exploratorie 2020 (Rozalia Gabor - director de proiect) cu titlul *A comparative systematic review of innovation in tourism and its social –economic impacts on innovation driven economies versus efficiency driven economies*” (Programul 4 – Cercetare Fundamentală și de Frontieră – “Proiecte cercetare exploratorie”) ...proiectul este declarat eligibil și se află în evaluare.
- director de proiect în echipa **UEFISCI** cu proiectul *“Metodă inovatoare de optimizare pentru producție durabilă: Implementarea indicatorului SPC ca element important de măsurare a satisfacției clienților”* care a obținut 75 de puncte;
- partener în Agenția pentru Dezvoltare Regională Centru privind Sursele de finanțare al proiectelor europene;
- membru al comunității **Brainmap**, implicat în proiectul **SIPOCA 592**, coordonat de **Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării**, în elaborarea Strategiei Naționale de Cercetare, Inovare și Specializare Inteligentă 2021-2027;
- a participat la webinarul *Utilizarea formularelor online pentru evaluarea elevilor și pentru a afla opțiunile părinților. Exemplificare Google Forms și Microsoft Forms* în 7 octombrie 2020.
- a participat la seminarul online *“O democrație activă-împotriva extremismului de dreapta”* în perioada 4-5 noiembrie 2020;
- a participat la cursul de formare „Profesor real într-o școală virtuală” din cadrul programului Ora de Net, în perioada noiembrie-decembrie 2020
- a participat la webinarul *Antreprenariat și inovare socială* în data de 7 decembrie 2020;
- a participat în perioada 8-9 octombrie 2020 la cea dea 14-a ediție a Conferinței Internaționale INTER-ENG 2020 cu articolul *“New Optimization Technique for Sustainable Manufacturing:*

the Implementation of the Spc Indicator as Important Element of Satisfaction Measurement”

publicat în 10 decembrie 2020 pe platforma științifică MDPI International.

- a participat în perioada 7-11 decembrie 2020 la **Zilele Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie “George Emil Palade”** din Târgu Mureș cu articolul „*Increase Company Sustainability by Improving Customer Satisfaction*”, unde a obținut premiul pentru cel mai bun articol;
- a publicat în revista de specialitate **Oeconomica** și în revista online **Sciendo** articolul “*Augmented Reality technology - a sustainable element for Industry 4.0*”.
- a participat la conferința **Excellence in Doctoral Studies through Innovation, Convergence and Interdisciplinarity**, la Iași (2021) cu lucrarea *Customer satisfaction important element of the growth and economic development of the a business - applicability in industry*;
- a participat la conferința din Miercurea Ciuc (2021), **15th International Conference on Economics and Business, Acta Sapientia**, Seria Philologica, cu lucrarea *Increase economic efficiency by improving customer satisfaction*.

F. Contribuția la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii unității școlare

- ❖ a participat la activități de prevenire și combatere a violenței și comportamentelor nesănătoase;
- ❖ a postat activități de învățare interactivă în mediul online;
- ❖ a încheiat un parteneriat cu JA România în vederea implementării gratuite a programelor, proiectelor și competițiilor naționale și internaționale (disciplina aleasă LICEU-JA, Educație economică și financiară);
- ❖ a respectat normele, procedurile de sănătate, securitate și de protecția muncii pentru toate tipurile de activități desfășurate, implicându-mă activ în crearea unei culturi a calității la nivelul școlii noastre;
- ❖ a supravegheat elevii în pauze;
- ❖ a participat la supravegherea elevilor în cadrul Simulării Examenului Național de Bacalaureat, martie 2021
- ❖ a participat la supravegherea elevilor în cadrul Examenului Național de Bacalaureat, sesiunea iunie-iulie 2021.

G. Conduita profesională

- permanent a manifestat o atitudine morală și civică, a respectat și promovat deontologia profesională.

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghică Adrian

Prof. Nițescu Raluca

Specialitatea Finanțe și Bănci, profesor de Economie/Educație antreprenorială la Colegiul Economic "Transilvania" din Tg. Mureș.

1. Proiectarea activității

Proiectarea activității mele didactice s-a realizat prin respectarea programelor școlare în vigoare, a normelor de elaborare a documentelor de proiectare dar și prin adaptarea programelor școlare la particularitățile claselor de elevi. Drept dovadă stau planificările anuale, semestriale și cele pe unități de învățare.

Folosirea tehnologiei informării și comunicării în activitatea de proiectare este vădită atât la nivelul planificărilor semestriale, anuale, cât și a proiectării activităților online pe care le-am desfășurat. Majoritatea unităților de învățare predate la clasă conțin prezentări PP ale celor mai importante noțiuni de teorie economică.

2. Realizarea activităților didactice:

Activitatea sa didactică a vizat utilizarea unor strategii didactice capabile să asigure un caracter aplicativ al învățării și formarea competențelor specifice. Dovadă stau planurile de lecție și portofoliile întocmite de elevi la materiile predate, precum și dovezile privind activitatea on-line.

În vederea optimizării activităților didactice a utilizat eficient resursele materiale existente în unitatea de învățământ (laptop, videoproiector). Dovada constă în planurile de lecție care menționează utilizarea altor resurse materiale.

A diseminat, evaluat și valorizat activitățile realizate și am participat la acțiunile desfășurate la nivel școlar, extrașcolar și în mediul online.

În timpul activităților la clasă și în afara ei a insistat asupra formării deprinderilor de studiu individual și în echipă în vederea formării și dezvoltării competenței de „a învăța să înveți”. Dovezile se găsesc la nivelul planificărilor pe unități de învățare, a proiectelor realizate de către elevi în echipă sau individual.

Pe parcursul desfășurării învățământului on-line a utilizat și derulat sesiunile de învățare utilizând în platforma Google Classroom, această platformă fiind utilizată în cadrul Colegiului Economic Transilvania și fiind acceptată de către Minister.

3. Evaluarea rezultatelor învățării

Conștientă fiind de importanța evaluării în cadrul procesului de învățământ, a respectat cu strictețe principiul transparenței criteriilor și a rezultatelor activităților de evaluare. Dovada se regăsește în caietele de notițe ale elevilor, la nivelul testelor aplicate la clasă, catalogul personal, cataloagele online inclusiv cel al clasei a XII Seral, pe care le-a conceput în calitate de dirigintă. A aplicat teste predictive la începutul materiei. În evaluarea elevilor am folosit o gamă largă de instrumente de evaluare, inclusiv cele din Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

banca de instrumente de evaluare unică și instrumente on-line. Dovada o constituie testele aplicate la clasă (formative, sumative). A promovat autoevaluarea și interevaluarea, ca metode de responsabilizare a elevilor. Drept dovadă stau testele elevilor.

A utilizat diversele instrumente de evaluare, inclusiv cele on-line.

A Utilizat portofoliile elevilor ca elemente centrale ale evaluării rezultatelor învățării.

4. Managementul clasei de elevi

În vederea desfășurării în condiții propice a activității, a pus mare accent pe stabilirea unui cadru adecvat: reguli de conduită și atitudinale stabilite încă de la prima întâlnire cu clasa de elevi, ambient, toate acestea fiind raportate la particularitățile clasei.

Adeptă a disciplinei și a respectului reciproc, a monitorizat comportamentul elevilor și a gestionat situațiile conflictuale.

A tratat diferențiat elevii în funcție de specificul vârstei, specificul problemei și contextul în care aceasta apare, fiind la dispoziția acestora în orice moment, atât în perioada desfășurării cursurilor la școală cât și în mediul on-line.

A încercat să motiveze elevii spre o mai bună performanță școlară prin diferite metode, inclusiv prin valorizarea exemplurilor de bună practică.

În calitate de diriginte al clasei a- XII Seral a desfășurat o multitudine de acțiuni prin care să motivez elevii să își continue studiile, am menținut permanent legătura cu aceștia dar și cu profesorii pe toată perioada învățământului on-line, dar și ulterior. În acest context, din 25 de elevi înscriși la începutul anului, 24 de elevi au terminat clasa a XII Seral.

5. Managementul carierei și al dezvoltării personale

A participat la programul de formare profesională pentru utilizarea platformei Google Classroom, organizat de ASQ în luna ianuarie, cu durata de 3 ore.

A participat la Conferința cu participare internațională “Online school. From innovation and creativity performance”, cu lucrarea ÎNCURAJAREA CREATIVITĂȚII ÎN MEDIUL ON-LINE ÎN CADRUL STAGIILOR DE PREGĂTIRE PRACTICĂ”, lucrarea fiind publicată în volumul colectiv, având codul ISBN 978-973-0-34175-1. La această conferință am participat în calitate de coordonator al conferinței și membru în comisia de elaborare a conferinței, drept dovadă existând adeverințele elaborate.

A susținut a doua inspecție curentă pentru gradul 2 în luna noiembrie a anului 2020 și inspecția principală în vederea obținerii gradului 2, în luna mai a anului 2021, urmând ca în data de 24 august să susțin examenul de grad la Universitatea 1 Decembrie 1918, din Alba Iulia. Copii ale rapoartele aferente acestor inspecții se regăsesc la secretariatul unității de învățământ.

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghică Adrian

S-a implicat în activitățile catedrei, răspunzând la cerințele responsabilului de arie curriculară.

Portofoliu profesional a fost reactualizat în permanență. Consideră că și-a dezvoltat capacitatea de comunicare și relaționare în interiorul și în afara unității, atât cu elevii, personalul școlii, echipa managerială cât și cu beneficiarii din cadrul comunității, familiile elevilor. Dovezi în acest sens pot fi oferite începând cu procesele verbale ale Consiliilor profesionale.

În toată activitatea mea a manifestat o atitudine morală și civică potrivită, atât la nivelul limbajului, ținutei cât și la nivelul respectului acordat elevilor și celorlalte cadre didactice sau nedidactice, auxiliare. Comportamentul său arată limpede respectarea și promovarea deontologiei profesionale.

6. Contribuția la dezvoltarea instituțională și promovarea imaginii unității școlare

În ultimii 4 ani a fost implicată direct în organizarea unor acțiuni de combatere a violenței în familie alături de IPJ Mureș, acțiunea din anul în curs fiind programată pentru perioada Săptămâna Altfel, nu a mai putut fi desfășurată datorită instaurării Stării de Urgență.

Considerează că a respectat normele, procedurile de sănătate și securitate a muncii și de PSI și ISU pentru toate tipurile de activități desfășurate în cadrul unității și a sarcinilor suplimentare.

S-a implicat în crearea unei culturi a calității la nivelul organizației, în special prin activitatea de la catedră.

A participat în calitate de profesor la proiectul „Școala Încrăderii”.

A participat în calitate de Asistent supraveghetor la desfășurarea Examenului de Bacalaureat, sesiunea iunie 2021.

7. Conduita profesională

Consideră că manifestă o atitudine morală și civică potrivită la nivelul limbajului, ținutei, respectului și a comportamentului și că respectă și promovează deontologia profesională.

Analiza SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
● Întocmirea corectă a documentelor școlare: planificări semestriale și anuale, portofoliul profesorului, portofoliul catedrei, etc ; ● Parcurgerea programelor școlare bazată pe materiale didactice variate (manuale, cărți de exerciții, dicționare, casete audio) într-un mod eficient; ● Spații adecvate pentru desfășurarea activității didactice; ● Număr mare de activități extracurriculare și extrașcolare;	● Predarea unor documente școlare nu se face la timp iar unele analize SWOT sunt incomplete, datele unor activități realizate nefiind specificate. Unele informații sunt prezentate la modul general; ● Fondul de carte învechit la bibliotecă (culegeri de economie, atlase etc.) ● lipsa mijloacelor de învățământ performante necesare pregătirii elevilor; ● Planificările calendaristice sunt aceleași pentru toate clasele, deși este știut

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

● Organizarea activităților pentru aniversarea / comemorarea unor evenimente istorice importante pentru istoria locala, națională; ● Participarea la activitățile metodice organizate la nivelul catedrei, locale sau județene; ● Cadre didactice competente , bine pregătite, dedicate elevilor și școlii; ● Centrarea actului didactic pe elev prin implicarea acestuia în activități în echipă sau pe grupe, în ateliere de lucru, în proiecte, în diverse activități extrașcolare; ● Existența auxiliarelor didactice (atlase, hărți, planșe, etc.); ● Elaborarea subiectelor pentru evaluarea inițială, aplicarea acestora la clase și corectarea lucrărilor elevilor; ● Varietate mare a metodelor de evaluare a cunoștințelor și abilităților elevilor : metoda proiect, prezentarea în lb. moderne cu ajutorul mijloacelor audio-vizuale, mimi-discursuri pe teme alese de elevi, chestionare realizate și prelucrate de elevi, auto-evaluarea; ● Tratarea nediferențiată a elevilor; ● Participare importantă la cursuri de formare a membrilor catedrelor; ● Parteneriate educaționale cu comitetul de părinți pe școală și diverși agenți economici; ● manuale gratuite și pentru clasele a XI-a și a XII-a, necesare la predare;	faptul că nivelul claselor este diferit; ● Profesori cu completare de catedră în mai multe școli; ● Numărul mare de documente de realizat/completat/etc lasă prea puțin timp pregătirii materialelor pentru clasă;
OPORTUNITATI	AMENINTARI
● Deschiderea spre colaborare a unor instituții în vederea proiectării și derulării unor parteneriate educaționale; ● Posibilitatea unui schimb de experiență între membrii catedrei și colaborarea interumană; ● Participarea la cursuri de perfecționare, organizate de CCD, precum și implicare activă în diferite proiecte; ● Oferta variată de materiale auxiliare și cartografice provenite de la diferite edituri; ● Experiența parteneriatelor cu diferite organizații (s-au obținut gratuit materiale auxiliare pentru elevii colegiului).	● Programă școlară încărcată, comparativ cu orele alocate disciplinelor; ● Lipsa unor mijloace de învățământ performante necesare pregătirii elevilor la materiile de specialitate sau TIC; ● Desele schimbări ale sistemului educațional; ● Colectivul clasei format din 30 de elevi face anevoioasă participarea activă la activitățile orale; ● Scăderea nivelului de trai cu influență directă asupra elevilor, mai ales din mediul rural; ● Slaba implicare a părinților în demersul educațional al elevilor; ● Coordonarea de către Primărie a fondurilor pentru achiziții.

A. Calitatea activității cadrelor didactice

Demersul didactic are la bază o bună proiectare, care se regăsește în proiectele de lecție, schițele de lecție și proiectările pe unitate de conținut.

Cadrele didactice se axează tot mai mult pe folosirea metodelor moderne interactive. Elevi sunt implicați și cointeresați în realizarea unor mijloace didactice care se pot folosi pentru realizarea unui demers didactic axat pe elevi și care permite abordarea unitară a demersului didactic: predare – învățare - evaluare.

Strategiile didactice sunt folosite echilibrat pe tot parcursul demersului didactic. Sunt folosite metode și tehnici care pun în valoare creativitatea elevilor. Pe lângă activitatea de la clasă cadrele didactice au fost implicate în numeroase activități extracurriculare și extrașcolare.

Se constată o continuă preocupare pentru perfecționare și formare continuă prin: grade didactice, doctorat, participare la cursuri de formare.

Cadrele didactice practică un stil de predare democratic, un echilibru între intervențiile elevilor și contribuția profesorului la realizarea demersului didactic.

Este semnificativ faptul că an de an crește ponderea orelor desfășurate cu ajutorul mijloacelor moderne de predare și în laboratorul de informatică.

Elevii au posibilitatea să își prezinte și să își susțină părerile, sunt încurajați să participe la realizarea demersului didactic.

B. Nivelul atingerii standardelor educationale de catre elevi

Elevii sunt interesați de studiul materiilor din aria curriculară Om și Societate prin participarea la activitățile extracurriculare și curriculare. De asemenea manifestă interes sporit spre educația antreprenorială, implicându-se cu succes în activitățile școlare și extrașcolare, cu precădere în activitățile didactice interactive, de tipul dezbaterilor, atelierelor de lucru, proiectelor. Modalitățile de evaluare prin susținerea proiectelor în grup, individual sau elaborarea de portofolii sunt tot mai agreate de elevii colegiului.

Folosind informațiile dobândite la diferite materii, elevii pot realiza cu ușurință activități practice în cadrul orelor de curs și în timpul activităților extracurriculare și curriculare.

În urma proiectării riguroase a demersului didactic, în urma realizării competențelor specifice, elevi au reușit să atingă standardele educaționale.

Competențele specifice spiritului antreprenorial dobândite creează posibilități sporite de relaționare a elevilor la mediul economico-social, prin valorificarea propriului potențial și gestionarea eficientă a resurselor proprii pentru gestionarea propriei afaceri. Elevii sunt capabili să-și identifice nevoile pieței pentru lansarea unei afaceri personale, știu să elaboreze un plan simplu de afaceri în conformitate cu legislația în vigoare, pot implementa planul de afaceri.

Elevii dau dovadă de creativitate, aceștia lucrează foarte bine în echipă și au o înclinație spre învățarea activă, preferând învățarea prin descoperire, învățarea problematizată, învățarea prin cooperare, studiul de caz, simularea, jocul de roluri, analiza de text, realizarea de portofolii.

Identifică probleme prin obținerea unor informații din documente, cercetări on-line, informații din experiența personală, informații din experiența altor grupuri și organizații.

Elevii stăpânesc utilizarea tehnologiei informației și a comunicațiilor (TIC) în exerciții de simulare.

Susținerea unui dialog în echipă legat de acțiunile întreprinse prin asigurarea unui climat favorabil desfășurării activității și adoptarea opiniei comune a echipei în legătură cu modul de îndeplinire a sarcinilor de lucru individuale și colective se realizează.

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
● Elevi cu performanțe școlare deosebite, mediile generale foarte bune la sfârșit de an școlar atestă acest lucru; ● Rezultate foarte bune la olimpiadele școlare cu participări la etapa județeană sau națională; ● Elevii se implică în activitățile didactice interactive, de tipul simulărilor, atelierelor de lucru, proiectelor; ● Elevii agreează modalitățile de evaluare moderne ca susținere de proiecte, individual sau în grup, elaborarea de portofolii etc.; ● Elevii se implică în predarea interactivă a lecțiilor și în desfășurarea experimentelor practice și reacționează pozitiv la solicitările privind activitățile extracurriculare organizate de școală sau parteneri educaționali externi;	● Timpul insuficient alocat de către elevi studiului, uneori superficialitatea duce însușirea de noțiuni și concepte greșite, greu de corectat ulterior; ● Nivelul general de pregătire tot mai scăzut al elevilor din gimnaziu care se înscriu la liceu; ● Clase cu efective mari de elevi care îngreunează predarea și în special evaluarea orală; ● Foarte multe activități care se desfășoară simultan sau consecutiv, fapt ce îngreunează atât pregătirea elevilor cât și organizarea corespunzătoare a activităților de către profesor; ● Mulți elevi au părinții plecați în străinătate și nu sunt supravegheați suficient; ● Oboseala și stresul elevilor; ● Slaba colaborare dintre membrii triunghiului școală- elev-parinți;
OPORTUNITATI	AMENINTARI
● Elevii acordă importanță auxiliarelor didactice în pregătirea școlară (manual, fișele de lucru, portofolii etc.); ● Participarea elevilor noștri la un număr mare de competiții care sunt organizate anual de către diversele instituții de învățământ și cultură din oraș; ● Realizarea legăturii între teorie și practică prin implementarea activităților practic-aplicative în orele de predare; ● Posibilitatea participării la olimpiade școlare și concursuri de specialitate; ● Posibilitatea implicării în proiecte naționale sau internaționale; ● Este de semnalat dorința de participare la activitățile propuse și a elevilor de la clasele cu un nivel mai scăzut la învățătură;	● Motivarea slabă pentru învățare și participare la activitățile organizate în școală din partea unor elevi; ● Absenteismul, numărul mare de absențe la unii elevi face imposibilă activitatea de recuperare; ● Dezinteresul manifestat de către unii elevii față de pregătirea școlară sau de specialitate; ● Nivelul veniturilor familiei împiedică unii elevii să-și achiziționeze cărți sau auxiliare didactice necesare studiului;

C. Aspecte ale procesului de evaluare: curenta, secvențională, și la final de semestru

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
● evaluarea inițială realizată la nivelul ariei curriculare pe baza testelor inițiale aplicate de fiecare profesor; ● evaluarea s-a realizat ritmic pe toată perioada anului școlar respectându-se și perioadele specifice tezelor semestriale; ● alături de formele și instrumentele clasice de evaluare, se utilizează forme și instrumente	● Lipsa de performanță a mijloacelor și echipamentelor din laboratorul de informatică împiedică utilizarea acestora pe scară largă în activitatea didactică; ● Existența claselor cu efective mari de elevi îngreunează activitatea de evaluare și mai ales evaluarea orală; ● Nu este generalizată folosirea metodelor

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

complementare, cum sunt: proiectul, portofoliul, autoevaluarea, observarea sistematică etc.; ● întocmirea subiectelor pentru teze și corectarea acestora; ● organizarea fazei pe școală la concursuri și olimpiade școlare;	de evaluare alternative, în cele mai multe cazuri sunt folosite experimental sau doar la clase cu elevi mai buni; ● Activitățile de evaluare propuse în manuale nu sunt valorificate curent în activitatea de învățare;
OPORTUNITATI	AMENINTARI
● Numărul mare de auxiliare curriculare care sprijină realizarea demersului didactic centrat pe elevi și pregătirea superioară pentru examenele naționale; ● Disponibilitatea elevilor și profesorilor de a participa la concursurile și olimpiadele școlare conform calendarului competițional; ● Numărul mare de concursuri și olimpiade școlare la liceu tehnologic; ● Posibilitatea desfășurării unor activități Interactive, exercițiile on-line de pe site-urile de specialitate, folosirea unor documente audio/video care facilitează învățarea ; ● Implicarea în proiecte naționale sau internaționale a elevilor și profesorilor;	● Lipsa dorinței de însușire a cunoștințelor generale și de specialitate; ● Absenteismul; ● Neconcordanța dintre standardele de evaluare ARACIP și competențele care trebuie evaluate din programele școlare; ● Majoritatea elevilor nu consultă și alte materiale auxiliare necesare pentru de a învăța; ● La foarte multe activități sunt angrenați doar elevii buni care întâmpină greutăți apoi în recuperarea activităților restante;

Întocmit,
Responsabil Arie Curriculară
 Prof.Cismaș Daniela Camelia

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

Raport de analiză - An școlar 2020-2021

Aria curriculară Tehnologii, catedra economic, administrativ, comerț și servicii

Componenta Comisiei:

Discipline economice: prof. Ciula Adriana Mihaela, prof. Chirteș Codruța, prof. Moldovan Elvira, prof. Ocnean Liliana, prof. Popa Ionuț Mihai, prof. Popoviciu Carmen Mihaela, prof. Sămărghișan Daniela Olivia,

Drept: prof. Gorcioaia Kinga, prof. Piștănilă Adriana, prof. Răuța Delia,

Pentru a răspunde exigențelor nivelului actual de învățământ studiul disciplinelor din aria curriculară „Tehnologii” s-a orientat spre:

- proiectarea didactică pe termen scurt și mediu (planificările calendaristice, proiectarea unităților de învățare);

Analiza SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
➤ Aplicare planuri de învățământ la clasele IX-XII, ➤ Existența și aplicarea SPP-urilor la toate calificările profesionale utilizate pentru acordarea competențelor profesionale ➤ Intocmirea corectă a documentelor școlare: planificări semestriale și anuale, portofoliul profesorului, portofoliul catedrei, etc.. ➤ Aplicarea metodei inovatoare de predare – învățare, instruirea asistată de calculator; ➤ Încheierea convențiilor de parteneriat cu agenții economici în vederea desfășurării pregătirii practice a elevilor ➤ Parcurgerea programelor școlare bazate pe materiale didactice	➤ Sistemul online îngreunează centrarea actului didactic pe elev prin implicarea acestuia în activități în echipă sau pe grupe, în ateliere de lucru, în proiecte. ➤ Evaluarea online nu reflectă cunoștințele reale ale elevilor ➤ imposibilitatea de a lucra în condiții bune cu întreaga clasă; ➤ Insuficiența materialelor didactice; ➤ Lipsa manualelor de specialitate corelate cu programele școlare la clasele a IX-a și a X-a. ➤ Manualele existente sunt învechite, neatractive pentru elevi, cu informații neactualizate, cu multe repetări și suprapuneri

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

variate (manuale, auxiliare curriculare). ➤ Cultură organizațională bazată pe valorizare, motivație, competiție. ➤ Percepția pozitivă a Colegiul Economic „Transilvania” în rândul copiilor, tinerilor, părinților, comunității. ➤ Profesionalismul personalului didactic și preocuparea pentru autoperfecționare, formare continuă, cercetare de specialitate, metodică, psiho-pedagogică. ➤ Potențialul intelectual ridicat al elevilor de la Colegiul Economic „Transilvania	de conținut la diferite discipline. ➤ Timiditatea inițiativelor din partea elevilor. ➤ Comunicare deficitară cu părinții în anumite situații. ➤ Buget insuficient pentru achiziționarea de materiale suplimentare, auxiliare. ➤ Refuzul sau reticența unor agenți economici pentru realizarea parteneriatelor pentru efectuarea stagiilor de practică de către elevi la unități economice specializate
OPORTUNITATI	AMENINTARI
➤ Dotarea școlii cu echipamente multimedia ➤ Încredințarea în folosință unor laptopuri șefilor de catedră ➤ Instalarea în școală a unor routere de mare viteză care să faciliteze desfășurarea orelor online ➤ Punerea la dispoziția unor elevi a tabletelor cu acces nelimitat la internet ➤ Participarea profesorilor la cursuri de formare continuă organizate de către instituții specializate (CCD Mureș, Universități). ➤ Posibilitatea accesării fondurilor europene pentru participarea la	➤ Pandemia de Covid19 îngreunează încheierii de parteneriate cu agenții economici ➤ Dotarea insuficientă cu calculatoare și cu alte materiale a unor laboratoare; ➤ Suspendarea organizării olimpiadelor, a concursurilor școlare și a altor activități organizate în școală ➤ Programa școlară încărcată; ➤ Scăderea nivelului de trai ➤ Slaba oferta de locuri de munca pe piață ➤ Lipsa de implicare a părinților în demersul educațional

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghică Adrian

proiecte internaționale și parteneriate europene. ➤ Folosirea platformei Google classroom la nivelul unității școlare ➤ Dotarea sălilor de clasă cu videoproiectoare ➤ Dotarea școlii cu internet de mare viteză ➤ Asigurarea de dispozitive necesare predării online (tablete dotate cu internet)	al elevilor; ➤ Absenteism și abandon școlar ➤ Scăderea motivației elevilor pentru învățare ➤ Insuficiente fonduri pentru achiziționarea de material didactic ➤ Slaba implicare a părinților în problemele școlii. ➤ Pericole existente în urma folosirii device-urilor și a internetului
--	---

A. Calitatea activității cadrelor didactice

Realizarea demersului didactic a fost axat pe atingerea competențelor și derivarea acestora pentru a diversifica predarea-învățarea-evaluarea. Nivelul ridicat de pregătire științifică și metodică a profesorilor.

Demersul didactic are la bază o bună proiectare, care se regăsește în proiectele de lecție, schițele de lecție și proiectările pe unitate de conținut.

Cadrele didactice se axează tot mai mult pe folosirea metodelor moderne și interactive. Elevi sunt implicați și cointeresați în realizarea unor mijloace didactice care se pot folosi pentru realizarea unui demers didactic axat pe elevi și care permite abordarea unitară a demersului didactic: predare-învățare-evaluare.

Strategiile didactice sunt folosite echilibrat pe tot parcursul demersului didactic. Sunt folosite metode și tehnici care pun în valoare creativitatea elevilor.

Pe lângă activitatea de la clasă, cadrele didactice au fost implicate în numeroase activități online.

Se constată o continuă preocupare pentru perfecționare și formare continuă prin: grade didactice sau participare la cursuri de formare organizate de diferite instituții abilitate.

Cadrele didactice practică un stil de predare democratic un echilibru între intervențiile elevilor și contribuția profesorului la realizarea demersului didactic.

Elevii au posibilitatea să își prezinte și să își susțină părerile, sunt încurajați să participe la realizarea demersului didactic.
Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

Întreaga activitate didactică se desfășoară într-o atmosferă plăcută, profesorii și elevii sunt parteneri în actul didactic.

B. Nivelul atingerii standardelor educationale de catre elevi

Elevii sunt interesati de studiul diciplinelor de specialitate, deoarece doresc continuarea studiilor în același domeniu fiind conștienți că în ciclul liceu își formează bazele pentru respectivele discipline.

În urma proiectării riguroase a demersului didactic, în urma realizării competențelor specifice, elevi au reușit să atingă standardele educaționale.

Competențele specifice, spiritului antreprenorial dobândite, creează posibilități sporite de relaționare a elevilor cu mediul economico-social, prin valorificarea propriului potențial și gestionarea eficientă a resurselor proprii pentru gestionarea propriei afaceri. Elevii sunt capabili să asimileze cunoștințele și informațiile ce li se transmit și să pună în practică ceea ce învață.

Elevii dau dovadă de creativitate, aceștia lucrează foarte bine în echipă și au o înclinație spre învățarea activă, preferând învățarea prin descoperire, învățarea problematizată, învățarea prin cooperare, studiul de caz, simularea, jocul de roluri, analiza de text, realizarea de portofolii.

Susținerea unui dialog în echipă legat de acțiunile întreprinse prin asigurarea unui climat favorabil desfășurării activității și adoptarea opiniei comune a echipei în legătură cu modul de îndeplinire a sarcinilor de lucru individuale și colective se realizează

Identifică probleme prin obținerea unor informații din documente, cercetări on-line, informații din experiența personală, informații din experiența altor grupuri și organizații. Elevii stăpânesc utilizarea tehnologiei informației și a comunicațiilor (TIC) în exerciții de simulare.

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
➤ Elevii reusesc adevarate performante atunci cand modalitatile de evaluare sunt individual, elaborarea de portofolii .	➤ Elevii se implică mai greu in activitatile didactice interactive, de tipul simulărilor, atelierelor de lucru, proiectelor.

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghică Adrian

➤ Elevilor le place predarea interactiva si reactioneaza pozitiv la solicitarile privind activitatile extracurriculare. ➤ Elevii se implica total in activitatile didactice interactive, de tipul dezbaterilor, atelierelor de lucru, proiectelor ; ➤ Elevi cu performanțe școlare deosebite, medii generale foarte bune	➤ Elevii nu excelează atunci cand modalitatile de evaluare sunt sustinerea proiectelor in grup ➤ Nivelul general de pregătire tot mai scăzut scazut la intrarea in colegiu al elevilor. ➤ Mulți elevi au părinții plecați în străinătate și nu sunt supravegheați la efectuarea temelor. ➤ Clase cu efective mari de elevi care ingreuneaza predarea si in special evaluarea orala.
OPORTUNITATI	AMENINTARI
➤ Posibilitatea implicarii in proiecte nationale sau internationale; ➤ Realizarea legăturii între teorie și practică prin implementarea firmelor de exercițiu în clasele a XI-a și a XII-a. ➤ Posibilitatea dezvoltării abilităților de utilizare a tehnologiei moderne	➤ Dezinteresul manifestat de către unii elevii în ceea ce privește școala. ➤ Absenteismul ; ➤ Motivarea slabă pentru învățare a unor elevi. ➤ Nivelul scăzut de trai împiedică elevii să își cumpere cărți și reviste de specialitate. ➤ Diminuarea competitivității datorită anulării olimpiadelor și a concursurilor școlare ➤ Pericole existente în urma folosirii device-urilor și a internetului

C. Aspecte ale procesului de evaluare: curentă, secvențională, și la final de an școlar

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
● evaluarea inițială realizata unitar la nivelul comisiei	● metode de evaluare alternative, in cele mai multe cazuri sunt folosite

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

● evaluarea s-a realizat ritmic pe toată perioada anului școlar ● alături de formele și instrumentele clasice de evaluare, se utilizează forme și instrumente complementare, cum sunt: proiectul, portofoliul, autoevaluarea, observarea sistematică a activității și a comportamentului elevilor. ● Folosire platformelor A.E.L.	experimental, nu sunt generalizate ● activitățile de evaluare propuse in manuale nu sunt valorificate ● Lipsa organizării fazei pe școală la concursuri si olimpiade școlare evaluarea online prezintă dificultăți
OPRTUNITATI	AMENINTARI
● existenta unui număr însemnat de auxiliare curriculare care sprijina realizarea demersului didactic centrat pe elevi disponibilitatea elevilor si profesorilor de a participa la webinarii și cursuri online accesibilitate la tehnologie și internet	● Lipsa olimpiadelor și a concursurilor școlare ● neconcordanța dintre standardele de evaluare ARACIP și competențele care trebuie evaluate din programele școlare

D. Acțiuni și activități desfășurate la nivelul Colegiului Economic “Transilvania”, comisii metodice, cercuri pedagogice, în specialitate studii, cercetari, publicatii la nivelul disciplinei

Semestrul I si II

Nr. Crt.	Denumirea activității	Grup țintă	Perioada	Loc de desfășurare
	Activități în cadrul școlii			
1	Participarea la Consiliile profesoriale și la ședințele de catedră	Membri catedrei	An școlar 2020-2021	Colegiul Economic „Transilvania” Tg. Mureș
2.	Respectarea programei școlare , a normelor de elaborare a documentelor de proiectare, precum și adaptarea acesteia la particularitățile clasei	Membri catedrei	An școlar 2020-2021	Colegiul Economic „Transilvania” Tg. Mureș
3	Participarea la ședințele ariei curriculare „Tehnologii”	Membri catedrei	An școlar 2020-2021	Colegiul Economic „Transilvania” Tg. Mureș
4	Planificarea activităților pentru Săptămâna ”Școala Altfel” la nivelul colegiului	Membri catedrei	Sept. 2020	Colegiul Economic „Transilvania” Tg. Mureș
5.	Participare la concursul pentru selectarea metodiștilor ISJ Mureș	Popoviciu Carmen, Răuță Delia	Sept 2020	ISJ Mureș
6.	Înființarea/ preluarea firmelor de exercițiu la clasele a XI-a	Profesorii coordonatori-firme de exercițiu	Sept 2020	Colegiul Economic „Transilvania” Tg. Mureș
7	Redactarea CDL-urilor	Membri catedrei	Ianuarie 2021	Colegiul Economic „Transilvania” Tg. Mureș

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghică Adrian

8	Implicarea în activitățile de proiectare a ofertei educaționale la nivelul unității.	Membri catedrei	An școlar 2020-2021	Colegiul Economic „Transilvania” Tg. Mureș
9	Folosirea tehnologiei informării și comunicării (TIC) în activitatea de proiectare didactică.	Membri catedrei	An școlar 2020-2021	Colegiul Economic „Transilvania” Tg. Mureș
10	Proiectarea activităților- suport pentru învățarea în mediul online și a instrumentelor de evaluare aplicabile online din perspectiva principiilor de proiectare didactică	Membri catedrei	An școlar 2020-2021	Colegiul Economic „Transilvania” Tg. Mureș
11	Încheierea convențiilor de practică la clasele a IX- a - XII-a	Membrii catedrei care predau instruire practică	Sept. 2020	Agenții economici
12	Inspecția specială pentru acordarea gradului didactic I –seria 2019-2021 și susținerea lucrării metodico-științifice pentru acordarea gradului didactic I	Răuță Delia Gorcioaia Kinga	Noiembrie 2020 Martie 2021	Colegiul Economic „Transilvania” Tg. Mureș
13	28-30.06.2021: participare la examenul de Bacalaureat de la Colegiul National ”Alexandru Papiu Ilarian” ca profesori supraveghetori și membri.	Membri catedrei	Iulie 2021	

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

Nr. Crt.	Denumirea activității	Grup țintă	Perioada	Loc de desfășurare
	Realizarea activității didactice			
14	Utilizarea unor strategii didactice care asigură caracterul aplicativ al învățării și formarea competențelor specific- raport	Membri catedrei	An școlar 2020-2021	Colegiul Economic „Transilvania”
15	Utilizarea eficientă a resurselor materiale din unitatea de învățământ în vederea optimizării activităților didactice-inclusiv a resurselor TIC.	Membri catedrei	An școlar 2020-2021	Colegiul Economic „Transilvania”
16	Utilizarea de resurse educaționale deschise, aplicații online, crearea și susținerea sesiunilor de învățare pe platforme educaționale- Google Classroom	Membri catedrei	An școlar 2020-2021	Colegiul Economic „Transilvania”
17	Activități în cadrul firmelor de exercițiu	Profesorii care predau firme de exercițiu	An școlar 2020-2021	Colegiul Economic „Transilvania”
18	Diseminarea, evaluarea și valorizarea activităților realizate- Comisia metodică Diseminarea activităților în cadrul comisiei metodice, aria curriculara „Tehnologii”, raportul de activitate numărul 906/23.06.2021	Membri catedrei	23.06.2021	Colegiul Economic „Transilvania”
19	Organizarea și desfășurarea activităților didactice curriculare și extracurriculare, în mediul școlar, extrașcolar și în mediul online	Membri catedrei	An școlar 2020-2021	Colegiul Economic „Transilvania”
20	Coordonarea elevilor din clasele a XII a în întocmirea proiectelor	Membri catedrei	An școlar	Colegiul Economic

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

	pentru certificarea competențelor profesionale		2020-2021	„Transilvania”
	Participare la concursuri			Profesori coordonatori
21	<i>Concursul de cunoștințe Oeconomicus Napocensis din 13 martie 2021, la secțiunea Contabilitate, din cadrul FSEGA, UBB Cluj Napoca.</i> 1. Gligor Claudiu - a obținut nota 10, premiul I. 2. Baciui Andrei - nota 10, premiul I. 3. Cîndea Paula - nota 10, premiul I. 4. Anton Adina - nota 9,50, premiul I.			Ciula Mihaela
22	27.11.2020 - Premiul III - eleva Moişan Mara Olimpia, clasa a IX-a A, la Workshop-ul Concurs european- „Meseria te face util și respectat, organizat prin programul Erasmus – Proiectul „Competențe și abilități dobândite în timpul stagiilor de pregătire practică, la nivel european” organizat de Liceul Tehnologic Costești, Argeș 06.10.2020 - Premiul III – elevul Degan Flavius Silviu - Concursul județean „Sărbătoarea Mărului” cu participare internațională, organizat de Colegiul ”Aurel Vîjoli”, Făgăraș, Brașov. Participarea la activitățile de voluntariat și coordonarea elevilor participanți la activitățile Proiectului Educațional Județean „Sărbătoarea Mărului” 01.04.2021 - PREMIUL I - eleva Mureșan Crina Mariana la Concursul Național „Familia mea” organizat de Liceul Teoretic Special „Iris”, Timișoara 14.05.2021 - PREMIUL I - eleva Mureșan Crina Mariana, clasa a IX-a A, secțiunea - Creație literară, Concursului Regional „Lumea pe care ne-o dorim”, ediția a VIII-a, aprilie 2021, organizat de Colegiul Tehnic Forestier Piatra Neamț 14.05.2021 - PREMIUL II - eleva Rotaru Nicoleta Casiana, clasa a IX-a A, secțiunea - Creație literară,			Chirteș Codruța

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghică Adrian

	Concursului Regional „Lumea pe care ne-o dorim”, ediția a VIII-a, aprilie 2021, organizat de Colegiul Tehnic Forestier Piatra Neamț 19-21.05.2021 - DIPLOMĂ DE EXCELENȚĂ - eleva Mureșan Crina Mariana la Activitatea Escape Room Virtual în cadrul Centrului de excelență organizat de Asociația Centrul Internațional pentru Educație 27.05. 2021 - MENȚIUNE - eleva Morar Ioana Petruța, clasa a IX-a A, Concursul județean „„Primăvara, anotimpul florilor”, ediția I, organizat de Liceul Tehnologic „Constantin Filipescu” Caracal, Olt	
23	- participare la concursuri de eseuri “Justitia in ochii elevilor”-online , organizat de Tribunalul Mures-25.10.2020-(12 elevi din clasele XI A, XI B, XII A și XII D)	Piștănilă Adriana Gorcioaia Kinga
24	Participare la Concursul Național Înțelege Drepturile -17 elevi - 4 mențiuni Luca Antonio X-D, Jurcan Ariana X D, Moldovan Laurențiu X D	Gorcioaia Kinga
	Activități școlare, extrașcolare și de voluntariat	Profesori coordonatori
25	Participarea cu elevii clasei a X-a D la activitățile de educație financiară derulate de ASF	Popa Ionuț
26	Activate online “Arome de Craciun”	Piștănilă Adriana
27	Activitate EPAS-invitat Luminita Odobescu si directorii Colegiului-clasa XII C si IX B	Piștănilă Adriana
28	15.11.2020: Activitate de perfectionare pentru metodisti „Cum sa sustii o lectie de nota 10” (3ore), organizat de Sellification.org	Popoviciu Carmen
29	Activitate ca profesor metodist al ISJ Mureș: inspectii pentru examenele de definitivat, gradul II ;I gr.I (Lic. Tehnologic Avram Iancu Tg.Mures, Liceul agricol Traian Savulescu Tg.Mures).	Popoviciu Carmen
30	22.07.2021: participare la examenul de susținere a lucrărilor de diplomă”Asistent-manager”postliceal,-Liceul tehnologic ”Avram Iancu”.	Popoviciu Carmen
31	Educație financiară și coordonarea elevilor pentru participarea la modulul digital interactive JA ABCdar bancar-Educație financiară	Gorcioaia Kinga
32	Participare la evenimentul de celebrare a 165 de ani de la dezrobirea romilor -30 de elevi	Gorcioaia Kinga

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghică Adrian

33	Facilitarea în clasă a programului national „Educație la înălțime”-	Gorcioaia Kinga
34	Participarea la Sesiunea Națională „Dezvoltarea abilităților de viață independentă”-	Gorcioaia Kinga
35	Participarea la activitatea „Vreau să fiu un mic antreprenor”	Gorcioaia Kinga Sămărghișan Daniela
36	Activitate de prevenire a traficului de persoane	Gorcioaia Kinga Piștănilă Adriana
37	Implicarea elevilor din medii dezavantajate în vederea promovării unei educații interculturale și inclusive de calitate, în cadrul activităților incluse în Proiectul județean cu participare internațională „Salvați Planeta Albastră	Gorcioaia Kinga
38	<i>Workshop-ul "Remote counseling"</i> organizat de fundația Dala, în cadrul proiectului în cadrul proiectului REMOTE COUNSELING, partener Guvernul României, în vederea creării rețelei multidisciplinare locale de suport	Ciula Mihaela
39	<i>Workshop-ul "CIF"</i> organizat în cadrul proiectului <i>Promovarea Clasificării Internaționale a Funcționării, Sănătății și Dizabilității (CIF) ca instrument de incluziune și coeziune socială</i>	Ciula Mihaela
40	Participare împreună cu 5 elevi din clasa a XI-a B la activitatea Youth in policy dialogue, în cadrul proiectului Erasmus + YOUTHPASS, în 29.05.2021. Activitatea s-a desfășurat on-line pe platforma Zoom.	Ciula Mihaela
41	Campania ”Educația universitară – șansa pentru un viitor mai bun!”, organizată în vederea creșterii ratei de participare la învățământul universitar	Ciula Mihaela Chirteș Codruța
42	Voluntar la Programul Educațional „Inteligența Socială la Copii” derulat pe Centru Internațional pentru Educație	Chirteș Codruța
43	16.06.2021 -Participat ca voluntar în acțiunea de promovare a eradicării abandonului școlar în cadrul Proiectului Educațional „Omul un produs eficient”, ediția a III-a,	Chirteș Codruța

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghică Adrian

44	10.06.2021 - Participare la atelierul „Energie pentru meseria mea, despre învățământul profesional în sistem dual” organizat de Asociația Hands Across România	Chirteș Codruța
45	Participare, prin activitatea realizată cu clasa a IX-a D în 20 noiembrie 2020, la inițiativa globală <i>World Largest Lesson</i> - Cea Mai Mare Lecție din Lume, alături de profesori de pe întregul glob, de Ziua Internațională a Drepturilor Copilului”, susținută de UNICEF	Popoviciu Carmen
46	Participare cu elevii din clasele a IX-a D și a XI-a D, online, la evenimentul “Tinerii după pandemie”.	Popoviciu Carmen
47	Coordonator și voluntar în cadrul Proiectului Național SNAC „O faptă bună în fiecare zi”	Gorcioaia Kinga
48	Donație pentru Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Periș	Gorcioaia Kinga
49	Donație –Proiectul educational județean cu participare internațională „Salvați Planeta Albastră”	Gorcioaia Kinga

Managementul carierei și a dezvoltării personale

Nr.crt.	Participare la cursuri de formare, webinarii și sesiuni	Grup țintă
1	Mai 2021. Webinar „Școala încrederii” 27.05.2021	Popa Ionuț Răuță Delia Popoviciu Carmen Gorcioaia Kinga Piștănilă Adriana Ocnean Liliana
2.	Februarie 2021. Modulul interactiv JA ABC dar bancar- educație financiară	Gorcioaia Kinga
3.	7.02.2021. LMS și sisteme electronice de management didactic în soluții noi de elearning pentru profesori	Gorcioaia Kinga

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghică Adrian

4.	Februarie 2021. Evaluarea formativă online	Gorcioaia Kinga
5.	17.03.2021. Inteligența emoțională în comunicare	Gorcioaia Kinga
6.	13-15.04.2021. Eoii internetulu- Siguranța online pentru elevi, Training I,II,III	Gorcioaia Kinga Sămărghișan Daniela
7	16.04. 2021. Software architect- virtual job shadow	Gorcioaia Kinga
8	20.04.2021. Software developer- virtual job shadow	Gorcioaia Kinga
9	20.04.2021. Planificarea finanțelor personale modalități modern de plată	Gorcioaia Kinga
10	21.04.2021. Innovation impact on our daily lives-virtual job shadow	Gorcioaia Kinga
11	6.05.2021. Always show up and be a team player!	Gorcioaia Kinga
12	6.05.2021. Ce presupune un parcurs profesional în domeniul vânzărilor?	Gorcioaia Kinga
13	21.05.2021. Primul pas pentru a avea încredere	Gorcioaia Kinga
14	Iulie 2021. Professor real într-o școală virtuală	Gorcioaia Kinga
15	26-27.10.2020: ”Prezentarea platformei ASQ” (4ore) organizat de ASQ.ro	Popoviciu Carmen
16	29.10.2020: „Lectii online de impact” (2 ore) organizat de ASQ.ro	Popoviciu Carmen
17	30.10.2020: ”Creeaza fise de lucru digitale” (2 ore) organizat de Sellification.org	Popoviciu Carmen
18	4.11.2020: Curs Google Classroom „Catedra din Cloud” –Formator Alexandru Dragomir, G Suite for education 5.11.2020: „Idei de succes in lectiile online” (2 ore) organizat de ASQ.ro	Popoviciu Carmen
19	15.11.2020: Activitate de perfectionare pentru metodisti „Cum sa sustii o lectie de nota 10” (3ore), organizat de Sellification.org	Popoviciu Carmen
20	16-19.11.2020: „Lectii online de impact” (6 ore) organizat de ASQ.ro	Popoviciu Carmen
21	18.11.2020: Curs de formare „Rețea de suport pentru elevii cu CES”, în cadrul proiectului REMOTE (Fundatia DALA, partener principal Guvernul Romaniei	Popoviciu Carmen

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

22	20.11.2020: Curs Google Classroom (3 ore)- formator, prof. Florin Tudose	Popoviciu Carmen
23	25.11.2020, Curs de formare „Clasificarea Internationala a functionarii, dizabilitatii si sanatatii”, in cadrul proiectului „Promovarea CIF ca instrument de incluziune și coeziune socială” (Fundatia DALA, partener principal Guvernul Romaniei)	Popoviciu Carmen
24	29.11.2020: „Evaluarea online”	Popoviciu Carmen
25	4.12.2020: ”Excelenta in cariera de dascal” - (3ore), organizat de Sellification.org	Popoviciu Carmen
26	18.12.2020: „Secretele prezentarilor vizuale” (2 ore) organizat de Sellification.org	Popoviciu Carmen
27	10.05-4.07.2021: Curs CCD Mureș - „Integrarea resurselor Google în activitățile de predare-învățare-evaluare”	Popoviciu Carmen
28	4.11.2020: Erasmus+ KA229 (formatori Vlad Groza, Irina Giulescu)	Popoviciu Carmen
29	27.11.2020 : sesiune de <i>Orientare profesionala</i> adresat elevilor de liceu (participare cu clasa a IX-a D),ca parte componenta a proiectului <i>Un viitor sigur</i> , derulat de Junior Achievement in colaborare cu Marsh Romania	Popoviciu Carmen
30	25.01.2021: participare la Evenimentul Național „Prevenirea traficului de persoane”, în cadrul proiectului „Improving parenting and child participation: facilitating transition from lower to upper secondary education - National Parenting Level”, organizat de către Asociația HoltIS în parteneriat cu Reprezentanța UNICEF în România.	Popoviciu Carmen
31	20.04.2021: participare la webinar eTwinning cu partenerii din proiectul Erasmus+.	Popoviciu Carmen
32	27.04.2021: participare la evenimentul antreprenorial “Tinerii in arena“eventmix.live”- online.	Popoviciu Carmen
33	8.07.2021: training pe ZOOM]n cadrul proiectului “Economic circulara”.	Popoviciu Carmen
34	07.09.2020-28.09.2020 - am urmat programul acreditat de formare continuă: „Integrarea resurselor Google în activități de predare-învățare-evaluare”, 60 ore, organizat de CCD Mureș	Chirteș Codruța Sămărghișan Daniela
35	-02.09.2020 -02.10.2020 - am urmat programul de specializare cu durata de 180 ore – Formator – organizat de furnizorul de formare Edu Zece Plus, Onești, Bacău	Chirteș Codruța
36	07.09.2020-12.09.2020 - Absolvirea programului de formare continuă avizat „Competențe de bază în	Chirteș Codruța

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghică Adrian

	tehnologia informației și a comunicațiilor” - 24 de ore – organizat de Casa Corpului Didactic Neamț	
37	11.09.2020 - Participare la formarea profesională „Cum începem lucrul în G Suite pentru educație” organizat de Institutul de Formare Continuă, Chișinău, 2 ore	Chirteș Codruța
38	1.09.2020 - Participare la formarea profesională „Secretele încrederii în sine a cadrului didactic” organizat de Institutul de Formare Continuă, Chișinău, 2 ore	Chirteș Codruța
39	27-29.10.2021 - Participarea activă la 9 webinarii organizate în cadrul „Școlii de toamnă” - „Platforme educaționale online” organizate de Academia de Inovare și Schimbare prin Educație, Chișinău	Chirteș Codruța
40	13.09.2020 - participarea activă la webinar „Utilizarea instrumentului feedback instantaneu mentimeter”, „Crearea planurilor de lecție și portofoliilor interactive cu Genially”, „Utilizarea tablei interactive online Jamboard”, organizate de către Academia de Inovare și Schimbare prin Educație, Chișinău	Chirteș Codruța
41	11.12.2020-6 01.2021 - am urmat cursul de formare continuă „Dezvoltare personală și profesională prin tehnici de programare neurolingvistică” avizat M.E.C. -24 ore - organizat de CCD Galați	Chirteș Codruța
42	01-23.11.2021 - Vizionarea Webinarului și îndeplinirea sarcinii practice „Extensiile Google Chrome pentru animarea și facilitarea instruirii la distanță” organizat de Academia de Inovare și Schimbare prin Educație, Chișinău	Chirteș Codruța
43	17.05. 2021 - Participare la sesiunea „Carduri și modalități moderne de plată” organizată de Junior Achievement Romania	Chirteș Codruța
44	30.06.2021 - Participarea, vizionarea webinarilor și îndeplinirea sarcinii practice în cadrul proiectului „Platforme educaționale online”.: „Crearea revistelor digitale cu ajutorul platformei Smore”, „Utilizarea platformei Plickers pentru evaluarea la distanță”, „Crearea unui website gratuit cu ajutorul platformei Weebly”, „Utilizarea tablei interactive Idroo” organizate de Academia de inovare și schimbare prin educație, Chișinău	Chirteș Codruța

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghică Adrian

45	09.08.2021-11.08.2021-Participare la e webinarul informativ despre MIE Teacher Academy, Microsoft Learn din cadrul proiectului Job incubator organizat de Junior Achievement Romania	Chirteș Codruța
46	07.09.2020 – 28.09.2020. am urmat programul de formare continua „Integrarea resurselor Google în activități de predare-învățare-evaluare”	Sămărghițan Daniela
47	Aprilie 2021 „Cum să Evaluezi și să Notezi cu ajutorul Fișelor de lucru Digitale”,	Sămărghițan Daniela
48	curs Managementul calitatii in educatie-3-15 aprilie 2021	Piștănilă Adriana

Nr. Crt.	Contribuția la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii unității școlare	Grup țintă
	Participare la simpozioane, conferințe, schimburi de experiență, încheierea de acorduri de parteneriat, publicații	
1.	Acord de parteneriat în vederea implementării programelor, proiectelor și competițiilor naționale și internaționale Junior Achievement of România	Sămărghițan Daniela Gorcioaia Kinga
2	Participare la un Simpozion Național cu tema : „Promovarea Imaginii Școlii/Școala online” (conform diplomei nr. 12176/27.01.2021).	Sămărghițan Daniela
3	Conferința online „Vrei să fii un mic antreprenor?” organizată de Agenția pentru Dezvoltarea Regională Centru – Alba Iulia.	Sămărghițan Daniela

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghică Adrian

4	Realizare materiale care au calitatea de Resursă educațională deschisă, publicată pe site-ul CNDIPT: ” <i>Momente în devenirea contabilității</i> ”, clasa a IX-a, modulul Bazele contabilității, link: https://www.alegetidrumul.ro/uploads/calificari/177/Materiale%20didactice/IX_Bazele%20contabilitatii_prof_CiulaA.pdf ” <i>Bilanțul contabil (situația poziției financiare)</i> ”, Modulul: Contabilitate generală, clasa a X-a, link: https://www.alegetidrumul.ro/uploads/calificari/177/Materiale%20didactice/X_Contabilitate%20general_a_prof_CiulaA.pdf	Ciula Mihaela
5	resursa educațională intitulată: <i>Bilanțul- procedeu specific al metodei contabilității</i> , care a fost inclusă în Rețeaua de Resurse Educaționale Deschise (RED) a Inspectoratului Școlar Județean Mureș care se regăsește pe link-ul: https://www.edums.ro/resurseeducationale/index.php?xy=files/liceal/tehnologii/!2020-2021/!DOMENIUL%20SERVICII	Ciula Mihaela
6	înscrierea a 21 elevi din clasa a XI_a B în grupul țintă al proiectului ” <i>CEO Antreprenor – Competitivitate, Excelență, Oportunitate!</i> ”, proiect POCU și participarea la activitățile proiectului; activitățile s-au realizat on-line pe platformele educaționale Google meet și Zoom	Ciula Mihaela
7	04. 09. 2020 -participare la Simpozionul on-line „Bune practici în educația incluzivă” desfășurat în cadrul proiectului „Profesori dedicați – copii educați” – POCU- organizat de CCD Mureș	Chirteș Codruța
8	29.10.2020 - Contract de parteneriat educațional cu Centrul Educațional „Magic School”, Liceul Tehnologic „Liviu Rebreanu” Maieru, Bistrița Năsăud, CJRAE Bistrița Năsăud în cadrul Proiectului educațional „Școala de vară” - „Activități remediale - creative și responsabilitate”	Chirteș Codruța
9	Participare la Annual Conference for English Language Teachers organised by Fischer International - September 3rd – September 4th, 2020	Chirteș Codruța
10	27. 11. 2020 - Participare la Conferința științifică-practică cu participare internațională „Inovații pedagogice	Chirteș Codruța

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghică Adrian

	în era digitală”, organizat de Institutul de formare continuă, Chișinău, 8 ore	
11	09.10.2019- 31.12.2020 - am implementat Proiectul Transnațional „Educație online fără hotare” - „Apa - izvor al vieții” coordonând opt elevii din clasa a IX-a A și având ca parteneri profesori și elevi din Liceul Teoretic cu Profil Real „Mihai Marinciuc”, Chișinău, Republica Moldova.	Chirteș Codruța
12	09.10.2019- 31.12.2020 - am implementat Proiectul Transnațional „Educație online fără hotare” - „Apa - izvor al vieții” coordonând opt elevii din clasa a IX-a A și având ca parteneri profesori și elevi din Liceul Teoretic cu Profil Real „Mihai Marinciuc”, Chișinău, Republica Moldova.	Chirteș Codruța
	12.01.2021- Acord de parteneriat cu Asociația „Eliberare”.	Chirteș Codruța Gorcioaia Kinga
13	01.02.2021- 31.05.2021 - Implementarea proiectului „Școala lecturii” din cadrul Proiectului transnațional „Educație online fără hotare”, organizat de Direcția Generală Educație, Tineret și Sport a municipiului Chișinău în cadrul proiectului „Educație online” Implementat de Primăria Municipiului Chișinău în parteneriat cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, Academia de Inovare și Schimbare prin Educație	Chirteș Codruța
14	08.02.2021- Participare la Conferința online - Educație Webformantă „Cum începem școala: provocări și soluții” organizată de Casa Corpului Didactic Galați	Chirteș Codruța
15	01.04.2021-Participare cu lucrarea „Familia - portretul societății” la Simpozionul Național „Familia - Portretul societății”, ediția a V-a, organizat de Liceul Teoretic Special „Iris”, Timișoara	Chirteș Codruța
16	01.04.2021 - Acord de parteneriat cu Școala profesională Lungani Iași în cadrul Concursului Internațional „Magia Sărbătorilor de iarnă în spațiul multicultural românesc”	Chirteș Codruța
17	14.05.2021 - Participare la Simpozionul Regional cu participare internațională „Perspective și experiențe în educația incluzivă” din cadrul Proiectului Regional cu participare internațională „Parteneri în educația incluzivă” organizat de Universitatea „Ovidius” din Constanța	Chirteș Codruța
18	17.05. 2021 - Participare la Simpozion „Mari dascăli și oameni de știință - în memoriam Simion	Chirteș Codruța

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghică Adrian

	Mehedinți”, Secțiunea II „Predarea, învățarea și evaluarea elevilor cu CES între teorie și practică” cu lucrarea „Metode de lucru pentru elevii cu cerințe educaționale speciale” organizat de Liceul Tehnologic „Simion Mehedinți”	
19	20.05.2021 - Participare la Simpozionul Național „Prietenia ne unește” derulat de Centrul Internațional pentru Educație în cadrul Programului Educațional ”Inteligența Socială la copii	Chirteș Codruța
20	noiembrie 2020 - mai 2021 - implicare/implementare ca partener a Proiectului internațional „File de tradiție multiculturală în spațiul românesc” Ediția a IV-a organizat de Asociația Specialiștilor în Educație „Magistrum”, Iași, Școala Profesională Lungani. Iași	Chirteș Codruța
21	04.06.2021 - Protocol de colaborare Centrul școlar de Educație Incluzivă „Sfânt Andrei”, Gura Humorului, Suceava	Chirteș Codruța
22	24.06.2021 - Participare la conferința „Dezvoltarea abilităților de viață ale elevilor - o necesitate sau o prioritate?” în cadrul proiectului „Together for life skills through green and inclusive education!” organizată de CJRAE Alba Iulia	Chirteș Codruța
23	24 .06.2021 - Participare la Programul Național inovator „Educație la înălțime” - lecții care dau viață obiectivelor de dezvoltare durabilă”, organizat de Departamentul pentru Dezvoltare Durabilă și Asociația „Aspire Teachers”	Chirteș Codruța Gorcioaia Kinga Răuță Delia
24	24.06.2021 - Participare în cadrul Conferinței Transnaționale „Educație online fără hotare” organizată de Direcția Generală Educație, Tineret și Sport a Consiliului municipal Chișinău	Chirteș Codruța
25	01.07. 2020-31.08.2021 - Proiectul educațional „Școala de vară” -Digitalizare - Resurse educaționale - Remediere - Incluziune - Voluntariat, organizat de Liceul Tehnologic „Liviu Rebreanu”, Maieru, CJRAE Bistrița Năsăud	Chirteș Codruța
26	01.07. 2020-31.07.2021 - Membru activ al proiectului „Platforme educaționale online” coordonată de către Academia de inovare și schimbare prin educație	Chirteș Codruța

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghică Adrian

27	În anul școlar 2020- 2021 - am coordonat 136 elevi pentru participarea la proiectul Sustin educatia financiara in comunitatea mea/cursul ABCdar bancar ,la Modulul digital interactiv „ABCdar bancar- Educație financiară” organizat de Junior Achievement Romania	Chirteș Codruța Gorcioaia Kinga
28	participare conferinta Didactica-organizat de Univ. 1 Dec Alba Iulia-mai 2021	Piștănilă Adriana
29	parteneriat ONG “Trafic de persoane”-ianuarie 2021-online	Piștănilă Adriana Gorcioaia Kinga
30	Participarea la schimbul de experiență didactic international România-Republica Moldova în cadrul proiectului județean cu participare internațională „Salvați Planeta Albastră”	Gorcioaia Kinga
31	Programul EPAS -”Școli-ambasador ale Parlamentului European în România”, activitate cu elevii din proiect, 14.11.2020.	Popoviciu Carmen
32	Proiect Erasmus+ ” Fostering Entrepreneurship through Multicultural Exchange”, în parteneriat cu școli din Luxembourg, Croația și Estonia: înscrierea scolii pe platforma eTwinning, noiembrie 2020, realizarea și postarea materialelor de prezentare in cadrul proiectului.	Popoviciu Carmen
33	Programul de leadership LEADERS pentru liceeni (participare cu doua eleve din clasa a IX-a D)	Popoviciu Carmen
34	Implementarea a doua Programe Junior Achievement: ”Educație pentru sănătate” și ”Educație pentru orientare profesională” – cu elevii clasei a IX-aD	Popoviciu Carmen Gorcioaia Kinga
35	Lansarea revistei juridice nr. 5, SA ȘTII! ESTE DREPTUL TAU! – în calitate de redactor; ISSN 25590847	Răuță Delia
36	Publicare articole în revista SĂ ȘTII! ESTE DREPTUL TĂU! ISSN 25590847	Răuță Delia Gorcioaia Kinga

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

37	Acord pentru implementarea gratuită a programelor ,proiectelor și competițiilor naționale și internaționale Junior Achivement of România	Popoviciu Carmen Gorcioaia Kinga
38	Participare la „The 6 th International Non-formal Education Conference INEC2020	Gorcioaia Kinga
39	Participarea la Simpozionul Național „Calitate și performanță educațională în școala europeană”	Gorcioaia Kinga
40	Acorduri de parteneriat cu Grădinița „Căsuța copilăriei”Buftea, Centrul școlar pentru educație incluzivă, Periș, Centrul de excelență Eurotrading SRL, Crucea Roșie Română	Gorcioaia Kinga
41	Acord de parteneriat Liceul de Arte „Bălașa Doamna”, Târgoviște	Gorcioaia Kinga
42	Participarea la schimbul de experiență didactic internațional România-Republica Moldova în cadrul proiectului județean cu participare internațională „Salvați Planeta Albastră”	Gorcioaia Kinga
43	Publicare Studiu de specialitate în Revista Națională „Inovație în educație”	Gorcioaia Kinga
44	Colaborator și membru în colectivul de redacție la realizarea publicațiilor în format electronic înregistrate în cadrul Editurii Edudel	Gorcioaia Kinga
45	Publicare proiect de activitate didactică„Colectarea selective a deșeurilor” în revista internațională „Constructivismul în educație”	Gorcioaia Kinga
46	Publicare proiect de activitate didactică„Colectarea selective a deșeurilor” în revista națională „Resurse Educaționale Deschise RED-uri”	Gorcioaia Kinga
47	Publicare proiect de activitate didactică„Colectarea selective a deșeurilor” în revista județeană „Studiu Edu”	Gorcioaia Kinga
48	Publicare articol de specialitate în cadrul Conferinței Județene cu participare internațională „Salvați Planeta Albastră” în revista „File de Cunoaștere”	Gorcioaia Kinga

Intocmit,

Data: 27.09.2021.

Prof. Gorcioaia Kinga Eva

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghică Adrian

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

CATEDRA: TURISM ȘI ALIMENTAȚIE

Componenta Catedrei:

Turism: - prof. Florea Lenuța, prof. Puiac Elena, prof. Alexandru Cristian, prof. Lupu Ioana
Alimentație
 - prof. ing. Teodor Zamfira, prof. ing. Bejan Eva, prof. ing. Blaga Cosmina

D. Acțiuni și activități desfășurate la nivelul Colegiului Economic “Transilvania”, comisii metodice, cercuri pedagogice, în specialitate studii, cercetari, publicatii la nivelul disciplinei

N r. cr t.	Denumirea activității	Grup țintă	Perioada	Loc de desfășurare	Organizatori
10.	Stabilirea normei didactice personalului didactic din catedra de Turism si alimentatie	Profesori	august – septembrie 2020-2021	Colegiul Economic Transilvania	Director prof. LASLO SIMION
11.	Consfătuiri pentru aria curriculara Tehnologii	Sefii de catedra	Septembrie 2020	ISJ MURES	ISJ MURES Inspectorii de specialitate
12.	Reactualizarea responsabilităților în catedră	Colegiul Economic	Septembrie - octombrie 2020	Colegiul Economic Transilvania	Profesor ing. Bejan Eva
13.	Participare la intocmirea orarului pentru anul școlar 2020-2021 sem. I	Elevii liceu si profesiona la	Septembrie - octombrie 2020	Colegiul Economic Transilvania	Profesor Bejan Eva, Teodor Zamfira
14.	Analiza activității desfășurate în anul școlar anterior și planificarea activităților pentru anul școlar în curs	Profesori din catedră	Octombrie 2020	Colegiul Economic Transilvania	Profesor Bejan Eva
15.	Pregătirea, reamenajarea laboratorului de gastronomie pentru desfășurarea activităților de instruire practică	Profesori din catedră	Septembrie - Octombrie 2020	Colegiul Economic Transilvania	Profesor Bejan Eva, Blaga Cosmina , Teodor Zamfira
16.	Intocmirea graficului de practică comasată	Elevi de la profilul turism si alimentatie	Septembrie - Octombrie 2020	Colegiul Economic Transilvania	Blaga Cosmina, Teodor Zamfira, Bejan Eva
17.	Încheierea contractelor cu agenții economici în vederea desfășurării pregătirii practice a elevilor si elaborarea tabelor cu elevii	Elevi de la profilul turism si alimentatie	Octombrie-Noiembrie 2020	Colegiul Economic Transilvania	prof. ing. Bejan Eva, prof. ing. Blaga Cosmina ing. Teodor Zamfira, Florea Lenuța Alexandru Cristian

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

	repartizati la fiecare loc de practica.				
18.	Participarea ca metodist la inspecțiile de specialitate pentru obținerea gradului II la dnu profesor Gliga Nicolae	Elevi de la profilul turism si alimentatie	Octombrie 2020	Liceul Tehnologic „Ioan Bojor” Reghin-activități on line	Prof.ing. Blaga Cosmina
19.	Încheierea contractelor cadru cu agenții economici în vederea desfășurării pregătirii practice a elevilor de la învățământul profesional	Elevii claselor IX-XI P	noiembrie 2020	Agenți economici	Conducerea Colegiului Economic Transilvania prof. ing. Teodor Zamfira, prof. ing. Bejan Eva, prof. prof.ing. Blaga Cosmina Prof. Florea Lenuța prof. Alexandru Cristian
20.	Participare în comisia de inventariere a materialelor și obiectelor laboratorului de gastronomie si inventarul gospodăresc	gestionari	Decembrie 2020	Colegiul Economic Transilvania	prof. Teodor Zamfira prof. Bejan Eva, prof.ing. Blaga Cosmina
21.	Participarea ca metodist la inspecțiile de specialitate pentru obținerea definitivatului la profesori Ceușan Sorina Ancuța, Vass Andrea, Ormenisan Sanda Bianca	Elevi de la profilul turism si alimentatie	Decembrie 2020-Februarie 2021	Liceul Tehnologic Electromureș-activități on line	Prof.ing. Blaga Cosmina
22.	Elaborarea pentru avizare a temelor pentru examenul de certificare a competențelor profesionale de nivel 3, 4	Elevii claselor a XII-a și XI-a P domeniul turism și alimentație	ianuarie 2021	Colegiul Economic Transilvania	prof. Puia Elena, Florea Lenuța, prof. Alexandru Cristian prof. Blaga Cosmina, Bejan Eva prof. Teodor Zamfira prof. Teodor Zamfira
23.	Participarea ca metodist la inspecțiile de specialitate pentru obținerea gradului II la dnu profesor Mărginean D. Liviu	Elevi de la profilul turism si alimentatie	Iunie 2021	Liceul Tehnologic „Lucian Blaga”, Reghin-activități on line	Prof.ing. Blaga Cosmina
24.	Membru în comisia de examinare pentru obținerea certificatului de calificare profesională nivel V - Bejan Eva	Elevii din clasa postliceala	Iulie 2021	Colegiul Agricol „Traian Săvulescu” Tg.-Mureș,	Inspectoratul Școlar Județean Mureș Colegiul Agricol „Traian Săvulescu” Tg.-Mureș,

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

25.	Membru in comisia de examinare pentru obținerea certificatului de calificare profesională nivel IV - Bejan Eva	Elevii din clasa a XII-a	Iulie 2021	Colegiul Agricol „Traian Săvulescu” Tg.-Mureș,	Inspectoratul Școlar Județean Mureș Colegiul Agricol „Traian Săvulescu” Tg.-Mureș,
26.	Participarea in calitate de membru evaluator la examenul de obținerea certificatului de calificare profesională nivel 3 Bejan Eva, Teodor Zamfira	Elevii din clasa a XI-a profesionala	Iulie 2021	Colegiul Agricol „Traian Săvulescu” Tg.-Mureș,	Inspectoratul Școlar Județean Mureș Colegiul Agricol „Traian Săvulescu” Tg.-Mureș,
27.	Participarea in calitate de președinte la examenul de obținerea certificatului de calificare profesională nivel III Bejan Eva,	Elevii din clasa a XI-a profesionala	Iulie 2021	Colegiul Economic Transilvania, Tg. Mureș	Inspectoratul Școlar Județean Mureș Colegiul Economic Transilvania, Tg. Mureș

Întocmit
Prof. Blaga Cosmina

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

Raport de activitate al Coordonatorului de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare

An școlar 2020 – 2021

La începutul anului școlar 2020-2021 s-au reevaluat documentele specifice de planificare a activității educative: *Planul managerial*, *Programul activităților educative extrașcolare și extracurriculare*, *Planificarea ședințelor cu părinții*, în elaborarea acestora avându-se în vedere:

- întocmirea documentelor de lucru ale consilierului educativ și corelarea temelor propuse cu cerințele clasei de elevi;
- utilizarea unor strategii didactice, în cadrul orelor de dirigenție, astfel încât elevul să se poată exprima, să fie ascultat și îndrumat eficient;
- implicarea tuturor diriginților în activități educative extrașcolare (spectacole, concursuri, excursii etc.) și valorificarea acestora din punct de vedere educativ;
- atragerea sprijinului părinților în vederea realizării unui parteneriat real școală-familie.

Activitatea extracurriculară s-a bazat pe Programul activităților educative, primit de la ISJ, la care s-au adăugat activitățile proprii, ea desfășurându-se sub diverse forme. Activitățile extracurriculare s-au desfășurat în condiții speciale din cauza pandemiei Covid 19. S-au propus și, în parte, s-au realizat activități extracurriculare atât fizic, mai ales în semestrul I, cât și în mediul online.

Activitatea educativă s-a desfășurat conform planificării calendaristice prezentate de către diriginți. Profesorii diriginți au colaborat cu profesorii claselor și cu elevii aleși în Consiliul reprezentativ al elevilor în vederea prevenirii unor abateri disciplinare. Activitatea educativă în anul școlar 2020-2021 a fost centrată pe formarea la elevi a unor atitudini și comportamente cetățenești raportate la valorile autentice ale democrației.

Comisia diriginților

Activitatea comisiei diriginților este coordonată de prof. Grama Cristina. Comisia metodică a diriginților a fost constituită la începutul anului școlar 2020-2021 cu un efectiv de 30 de cadre didactice (profesori - diriginți):

Nr.crt.	Clasa	Profesor diriginte
1.	IX A	Moldovan Ana Maria
2.	IX B	Luca Anamaria
3.	IX C	Piștănilă Adriana
4.	IX D	Gorcioaia Kinga
5.	IX E	Ciula Ciprian
6.	IX F	Alexandru Cristian

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

7.	9 P	Fărcaș Maria
8.	X A	Chirteș Codruța
9.	X B	Grama Cristina
10.	X C	Răuță-Roșca Delia
11.	X D	Popoviciu Carmen
12.	X E	Tot Carmen Ana
13.	X F	Sămărghișan Daniela
14.	10 P	Paul Antoinette
15.	XI A	Cismaș Daniela
16.	XI B	Ocnean Liliana
17.	XI C	Pui Monica
18.	XI D	Popa Ionuț
19.	XI E	Florea Lenuța
20.	XI F	Voșloban Gabriela
21.	11P	Andrecuț Cosmina
22.	XI SERAL	Rusu Daniela
23.	XII A	Penciuc Simona
24.	XII B	Ciula Mihaela
25.	XII C	Tolan Radu
26.	XII D	Turcu Codruța
27.	XII E	Sămărghișan Monica
28.	XII F	Blaga Cosmina
29.	XII SERAL	Tămășoiu Elena
30.	XIII SERAL	Nițescu Raluca

În anul școlar 2020-2021, profesorii diriginți au urmărit ca, prin activitatea desfășurată, să materializeze trăsăturile și principiile consilierii școlare, văzute ca un proces de dezvoltare și prevenire, prin optimizarea modului în care elevul relaționează cu școala, profesorii și colegii.

Comisia diriginților și-a desfășurat activitatea urmărind să respecte planul elaborat la începutul anului școlar dar și să răspundă unor cerințe, necesități ivite ulterior, izbucnirea Pandemiei COVID 19.

În ultima săptămână a semestrului II, s-au reunit Consiliile profesorilor claselor pentru a analiza situația la învățatura și disciplină a elevilor și pentru a stabili, de comun acord, în ce situații și în ce măsură trebuie aplicate sancțiuni elevilor. Diriginții s-au preocupat ca la sfârșitul semestrului cataloagele să fie complet și corect întocmite, iar situațiile disciplinare speciale să fie aduse la cunoștința părinților.

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI:

- întocmirea planificărilor calendaristice anuale și semestriale realizate conform cu programa pentru Consiliere si orientare;
- se folosesc, în majoritatea cazurilor, modelele unitare de elaborare a documentelor din portofoliul dirigintelui;

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghică Adrian

- în general, tematica orelor de dirigință concordă cu particularitățile de vârstă, personalitate și preocupări ale elevilor;
- relația foarte bună dintre majoritatea diriginților și elevi;
- mulți profesori diriginți implicați în educația moral-civică și socială a elevilor;

Activități de promovare a educației cetățenești active

1. **proiectul EPAS- PROF. GRAMA C., POPOVICIU C., PISTANILA A., Rusu D., Moldovan Am., Pocan D., Olar A.**
2. Activitate EPAS-invitat Luminita Odobescu și directorii Colegiului-clasa XII C și IX B-Grama C., Pistanila A., Pocan D.
3. parteneriat ONG eLiberare- “Trafic de persoane”-Popoviciu C., Pistanila A., Grama C.
4. participare la concursuri de eseuri “Justitia în ochii elevilor”-online , organizat de Tribunalul Mures-25.10.2020- (XI A și XI B)-Pistanila A.
5. **Proiect Erasmus+ ” Fostering Entrepreneurship through Multicultural Exchange”,** în parteneriat cu școli din Luxembourg, Croația și Estonia: înscrierea scolii pe platforma eTwinning, noiembrie 2020, realizarea și postarea materialelor de prezentare în cadrul proiectului.-prof. Popoviciu C.
6. **Programul de leadership LEADERS pentru liceeni** (participare cu două eleve din clasa a IX-a D).-prof. Popoviciu C.
7. **Implementarea a două Programe Junior Achievement: ”Educație pentru sănătate” și ”Educație pentru orientare profesională”** – cu elevii clasei a IX-aD. –prof. Popoviciu C.
8. Participare , prin activitatea realizată cu clasa a IX-a D în 20 noiembrie 2020, la inițiativa globală *World Largest Lesson* - Cea Mai Mare Lecție din Lume, alături de profesori de pe întregul glob, de Ziua Internațională a Drepturilor Copilului”, susținută de UNICEF ..- prof. Popoviciu C.
9. participarea la Webinarii din cadrul programului dedicate profesorilor **„Eroii Internetului – Siguranța online pentru elevi”**, program implementat la clasele a IX-a F și a X-a-Sămărghișan D.

Activități de orientare școlară și profesională;

1. Activitate în cadrul proiectului “Școala încrederii”-vizionare 7 module-mai –iunie 2021
2. Aplicarea testului de interese – în vederea stabilirii domeniilor de interes în cadrul activității „Ce carieră ți s-ar potrivi?” – clasele a IX-a și interpretarea rezultatelor. - Profesor Moldovan Ana-Maria
3. Activitatea „Inteligența Artificială” – în cadrul proiectului Hour of Code(ora de programare clasele a IX,X - Profesor Moldovan Ana-Maria
4. Ce? De ce? Cum? - învățăm. Dezbateri – clasele a IX-a. - Profesor Moldovan Ana-Maria
5. Dezbateri „**Pro și Contra utilizării rețelelor de socializare**” – finalizată cu planșe realizate de elevii claselor a IX-a Profesor Moldovan Ana-Maria

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

6.Sa vorbim despre bani si banci- 15-17.06.2021-parteneriat BNR- Grama C., Piștănilă A., Tot C., Sămărghișan D.

7. participare la acțiunea „**Vrei să fii un mic antreprenor?**” organizată de Agenția pentru Dezvoltarea Regională Centru – Alba Iulia. –prog. Gorcioaia Kinga, Grama Cristina, Sămărghișan Daniela

8. participare la **Simpozionul Național cu tema : „Promovarea Imaginii Școlii/Școala online”- Sămărghișan D.**

Activitati de promovare a calitatii in educatie

1.participare la conferinta Didactica- organizat de Universitatea 1 Dec Alba Iulia-Grama C., Pistanila A.

2. Prezentare oferta educațională UMFST Tg-Mureș la toate clasele a XII-a din liceu, invitat d-na șef de lucrări dr. Mihaela Bucur.-Moldovan A.

3. Webinar Erasmus+ KA229 (formatori Vlad Groza, Irina Giulescu), 4.11.2020 .-prof. Popoviciu C

4. Curs de formare „Retea de suport pentru elevii cu CES”, in cadrul proiectului REMOTE (Fundatia DALA, partener principal Guvernul Romaniei), 18.11.2020.

5. Curs de formare „Clasificarea Internationala a functionarii, dizabilitatii si sanatatii”, in cadrul proiectului „Promovarea CIF ca instrument de incluziune și coeziune socială” (Fundatia DALA, partener principal Guvernul Romaniei), 25.11.2020.

Activități de formare de atitudini

1. - Arome de Craciun-15.12.202-online-prof. Grama C., prof, Piștănilă A.

2. -Colinde de Craciun-15.12.2020-online prof. Grama C., prof, Piștănilă A

3. În data de 24 iunie de Ziua Națională a Iei am vizitat Grădina Zoologică din Târgu-Mureș, alături de elevii clasei a IX - a C, prof. diriginte Răuță Delia;

4. Înscriserea elevului Rațiu David la evenimentul din 9 Mai; nu a mai fost contactat-Tot C.

PUNCTE SLABE:

- cazuri de absențe repetate la anumite ore de curs;
- întocmirea planificărilor/catalogelor cu întârziere
- nerealizarea unei comunicări între unii profesori si elevi, ceea ce duce la iscarea unor conflicte;
- nerealizarea unui dialog între diriginte și unii părinți;
- folosirea unor metode învechite de predare – învățare; Desfășurarea scenariului didactic după tiparele clasice, rigide, cu folosirea în exces a lecturii și expunerii, ceea ce a provocat indiferență și reținere din partea elevilor, cu atât mai mult cu cât la nivelul unor clase exista o situație conflictuală între elevi.
- înregistrarea unor situații de slabă comunicare cu colectivul de elevi;
- inexistența tuturor caietelor diriginților pentru fiecare clasa. În general, caietele diriginților conțin informații relevante referitoare la organizarea clasei, dar sunt situații în care lipsesc informații elementare, Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

precum profesorii clasei, responsabilitățile elevilor, fișele psihopedagogice ale elevilor, componența comitetului de părinți al clasei, caracterizarea psihosocială a clasei, orarul clasei.

OPORTUNITĂȚI:

- vizionarea unor spectacole de teatru
- organizarea unor excursii la nivel de clasă și la nivel de școală;
- organizarea unor activități extrașcolare care pot duce la realizarea unor legături interumane strânse.

AMENINȚĂRI:

- existența unui număr foarte mare de tentații datorate mediului;
- influența „grupului” de elevi;
- numărul mare de elevi cu tulburări de comportament
- Pandemia COVID 19

1. Activități educative școlare și extrașcolare

Proiectele educative realizate în anul școlar 2020-2021 au fost puține, situație datorată pandemiei COVID 19. Activitățile realizate/ propuse cu prilejul Școlii Altfel au fost anulate prin ordinul ministrului nr. 3125/2020.

Activitatea Consiliului Elevilor

În acest an școlar, activitatea Consiliului Elevilor a fost bună, având în vedere situația cauzată de Pandemie. A avut loc o întâlnire a liderilor clasei în care s-au discutat probleme de organizare și s-au așteptat propuneri din partea elevilor pentru îmbunătățirea activităților existente în școală și propunerea altora.

Activitatea Consiliului Elevilor este coordonată de prof. Grama Cristina.

La întruniri au fost prezenți toți șefii claselor sau adjuncții lor. Elevii au semnalat probleme de comunicare cu anumiți profesori. Mulți elevi nu au fost la înălțimea așteptărilor, asta pentru că, probabil mulți dintre lideri nu au fost aleși după criterii bine definite, ci după medii, autopropuneri etc. Activitățile extracurriculare desfășurate la propunerile făcute de elevi sunt slab reprezentate.

Consiliul elevilor a realizat sau a contribuit la realizarea următoarelor acțiuni:

- Reorganizarea Consiliului și stabilirea sarcinilor liderilor pe clase / alegeri pentru BEX
- Participarea la organizarea activităților din școală

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI:

- au fost realizate activitățile educative școlare și extrașcolare diverse, care au contribuit la formarea elevilor în spiritul principiilor și practicilor europene;
- a fost asigurat cadrul legal de derulare a activităților instructiv-educative;

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghică Adrian

- ▶ activitatea Consiliului de Administrație și a Consiliului Școlar, au sprijinit dezvoltarea școlii și a nivelului relațional al acesteia;
- ▶ implicarea în concursuri școlare;
- ▶ perfecționarea constantă a întregului personal;
- ▶ experiență în domeniul activității educative școlare și extrașcolare;
- ▶ personal didactic calificat, cu competențe necesare evaluării și valorificării valențelor educative
- ▶ diversitatea programului de activități educative la nivelul unității de învățământ;
- ▶ vizibilitatea actului educațional în comunitate prin mediatizarea activităților extrașcolare și extracurriculare (spectacole, recitaluri, concursuri, competiții);
- ▶ existența parteneriatului educațional cu Consiliul reprezentativ al părinților, Poliție, Consiliul local în vederea responsabilizării acestora în susținerea și îmbunătățirea actului educațional;
- ▶ relațiile interpersonale (diriginte-elev, conducere-diriginți, profesori-părinți, profesori-profesori etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulativ;

PUNCTE SLABE:

- ▶ nu sunt transmise în timp util situațiile solicitate
- ▶ slaba implicare a părinților în activitățile școlii, dezinteresul multora dintre ei față de soarta, anturajul și preocupările copiilor lor;
- ▶ absenteismul și abandonul școlar în creștere, în condițiile în care actuala legislație nu oferă cele mai eficiente pârghii pentru prevenirea și combaterea acestui fenomen;
- ▶ pregătirea elevilor evidențiată prin rezultatele la învățătură și frecvența elevilor nu sunt la nivelul standardelor de calitate;
- ▶ neimplicarea în proiecte internaționale;
- ▶ colaborarea școlară –familie precară;
- ▶ ritmicitatea notării;
- ▶ dezechilibre între evaluarea orală și cea scrisă;

OPORTUNITĂȚI:

- ▶ amplificarea dimensiunii europene prin accesarea noii generații de programe și proiecte de cooperare internațională;
- ▶ valorificarea potențialului creativ al elevilor prin inițierea de noi proiecte educative și asumarea de roluri;

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghică Adrian

- ▶ deschiderea activității educative spre implicare și responsabilizare în viața comunității;
- ▶ existența consilierului psihopedagogic în unitate;

AMENINȚĂRI:

- ▶ dezavantajul creat de programele școlare încărcate care nu permit dezvoltarea componentei educative;
- ▶ absenteismul în creștere;
 - Pandemia Covid 19

PLAN DE MĂSURI

Planul de activitate pentru anul școlar 2021-2022 va fi întocmit având în vedere următoarelor măsuri pentru eliminarea aspectelor negative menționate.

Nr.crt.	Obiectiv	Măsuri	Răspunde	Termen
1.	Pregătirea elevilor la nivelul standardelor de calitate.	Adaptarea strategiilor didactice la nevoile educaționale ale elevilor .	Cadre didactice	Permanent
		Întocmirea graficului de pregătire suplimentară a elevilor și urmărirea modului de realizare.	Responsabili de catedră	octombrie
		Implicarea mai activă a familiei în viața școlii.	Comitetul de părinți	Permanent
		Îndrumarea și controlul activității didactice.	Conducere Responsabili de catedră	Conform grafic
2.	Îmbunătățirea stării disciplinare a elevilor.	Intensificarea acțiunilor educative.	Responsabil cu Activitatea educativă	Conform plan de activitate
		Colaborarea cu Poliția de Proximitate și cu alte instituții abilitate.	Responsabil cu activitatea educativă	Conform Protocol de colaborare
		Informarea și implicarea mai activă a familiei în prevenirea abaterilor disciplinare a elevilor.	Comisia diriginților Psiholog școlar	Permanent
		Monitorizarea stării disciplinare și aplicarea sancțiunilor conform regulamentului.	Comisia diriginților Psiholog școlar	Când este cazul
3.	Diversificarea strategiilor didactice	Perfecționarea cadrelor didactice prin cursuri pentru utilizarea tehnologiilor didactice moderne și a învățării centrate pe elev.	Responsabil cu perfecționarea	Conform ofertă CCD
		Activități metodice la nivel de catedre precum lecții deschise, interasistențe	Responsabili de catedră	Conform plan de

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

		etc.		activitate
4.	Monitorizarea și controlul activității pentru creșterea calității procesului instructiv-educativ	Îndrumarea și controlul activității instructiv educative.	Conducere	Permanent
		Monitorizarea și evaluarea activității personalului în concordanță cu rezultatele obținute	Conducere	Permanent

CONSILIER EDUCATIV,

Prof. Grama Cristina

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

COMISIA DE EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII

RAPORTUL DE ACTIVITATE al Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității Semestrul II An Școlar 2020/2021

Comisia CEAC din cadrul Colegiului Economic Transilvania” din Tg-Mureș a desfășurat activitatea pe parcursul anului școlar 2021-2021 având următoarea componență: prof. Moldovan Ana-Maria – responsabil comisie, prof. Rusu Daniela – membru, prof. Ciula Mihaela – membru.

Membrii comisiei s-au întrunit atât fizic cât și online și au conlucrat pentru întocmirea documentelor necesare desfășurării activității comisiei.

Analiza SWOT a activității comisiei

□ **PUNCTE TARI**

- completarea portofoliului comisiei cu documentația necesară
- actualizarea bazei de date a școlii pe platforma <https://calitate.aracip.eu>
- întocmirea RAEI - Raportului Anual de Evaluare Internă a calității pentru anul școlar 2019 - 2020, finalizarea la termen și inițializarea RAEI pentru anul 2020-2021 la termenul stabilit.
- existența procedurilor

□ **PUNCTE SLABE**

- există deficiențe în monitorizarea activităților
- accesul greu la datele necesare completării RAEI în aplicația informatică

□ **AMENINȚĂRI**

- munca în această comisie necesită un volum foarte mare de timp și datorită supraîncărcării cu alte activități școlare și extrașcolare există posibilitatea ca să nu fie îndeplinite toate sarcinile

□ **OPORTUNITĂȚI**

- disponibilitatea cadrelor didactice și a conducerii de a sprijini activitatea acestei comisii

❖ **Soluții posibile**

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

- elaborarea unor propuneri de îmbunătățire a monitorizării activităților desfășurate pentru a se putea realiza o evaluare internă cât mai corectă;
- o mai bună colaborare a membrilor comisiei cu toate cadrele didactice, cu consiliul părinților pentru a ușura și eficientiza munca acestei comisii;
- aplicarea și valorificarea în continuare a chestionarelor de identificare a gradului de satisfacție a beneficiarilor în legătură cu serviciile oferite de școală;
- centralizarea exemplelor de bună practică oferite de reprezentanții catedrelor și popularizarea acestora.

Intocmit,

Prof. Moldovan Ana-Maria

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA DE PERFECTIONARE ȘI FORMARE CONTINUĂ ANUL ȘCOLAR 2020-2021

PERFECTIONAREA CADRELOR DIDACTICE

Raport al activităților desfășurate în cadrul
Comisiei de perfecționare și formare continuă,
de la nivelul Colegiului Economic „Transilvania”
An școlar 2020-2021

Formarea personalului didactic reprezintă un proces continuu și cumulativ de dobândire și dezvoltare a competențelor personalului didactic, care se întemeiază pe conceptul educației permanente și cuprinde două componente fundamentale: formarea inițială și formarea continuă.

Formarea inițială asigură dobândirea competențelor și a certificărilor oficiale necesare accesului la exercitarea calificată a profesiei didactice.

Acest nivel cuprinde:

- a) formarea de specialitate, asigurată și certificată prin promovarea programelor de studii universitare sau, după caz, a studiilor de specialitate de nivel liceal oferite de instituții de învățământ autorizate sau acreditate, potrivit legii;
- b) formarea psihopedagogică și didactică, de specialitate, teoretică și practică, asigurată și certificată prin promovarea programelor de studii psihopedagogice oferite de departamentele pentru pregătirea personalului didactic, respectiv de facultățile care au în structura lor specializarea Pedagogia învățământului, din instituțiile de învățământ superior, sau, după caz, a programelor de pregătire psihopedagogică, didactică și de specialitate organizate în instituții de învățământ de nivel liceal sau postliceal, abilitate să organizeze aceste programe, potrivit legii.

Formarea continuă asigură actualizarea și dezvoltarea competențelor personalului didactic, inclusiv dobândirea de noi competente, în funcție de evoluțiile din planul nevoilor de educație și al curriculum-ului educațional, precum și în funcție de exigențele privind adaptarea competențelor personalului didactic la schimbările din structurile/procese de educație.

Formarea continuă se realizează, în principal, prin:

- a) programe și activități de perfecționare a pregătirii științifice, psihopedagogice și didactice sau în domeniile conducerii, îndrumării și evaluării învățământului;
- b) cursurile de pregătire și examenele pentru acordarea definitivării în învățământ și a gradelor didactice II și I;
- c) programe de conversie profesională.

Comisia de dezvoltare profesională și formare continuă a stabilit la începutul anului școlar componența și responsabilitățile membrilor comisiei, atribuțiile anuale ale comisiei, obiectivele comisiei și a elaborat Planul managerial al comisiei, Planul de activități.

Principalele atribuții ale Comisiei de dezvoltare profesională sunt:

- popularizarea ofertelor de formare în domeniul învățământului, prezentate de CNFP, cele elaborate de CCD, universități, ONG-uri acreditate de MEN;
- monitorizarea preocupării fiecărui cadru didactic pentru perfecționarea de specialitate, metodică a specialității și pentru formare continuă, punând accent pe respectarea art. 3 din Legea nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic, cu referire la obligația de perfecționare o dată la 5 ani;
- organizarea unor cursuri de formare, dezbateri, a unor activități didactice demonstrative, a unor ateliere de lucru cu participarea unor specialiști din domenii de interes pentru cadrele didactice;

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

- popularizarea unor sesiuni de comunicări organizate de către universități pentru participarea și prezentarea experienței didactice din învățământul preuniversitar;
- stabilirea unor teme de cercetare pedagogică la nivelul școlii pentru precizarea cauzelor reale ale unor situații conflictuale și a măsurilor de ameliorare ce se impun;
- organizarea, prin intermediul responsabililor comisiilor metodice, în fiecare cabinet și laborator, a unor minibiblioteci cu cărți sau reviste de specialitate ș.a.;
- au fost elaborate dosarele pentru înscrierea la examenele de obținere a gradelor didactice, care au fost ulterior depuse la ISJ Mureș.

Analiza SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
➤ încadrarea școlii cu personal didactic calificat de 100% - cu o înaltă pregătire profesională-, deschis schimbării în favoarea calității; ➤ ponderea cadrelor didactice titulare ; ➤ gradul de perfecționare a cadrelor didactice titulare: Doctorat, Gradul I, Doctorat echivalat cu Gradul I , Gradul II, Definitivat-1 ➤ pregătirea profesională a managerilor și a cadrelor didactice; ➤ derularea programelor de formare/ dezvoltare profesională; ➤ existența unui real interes pentru formarea continuă a cadrelor didactice, didactic-auxiliare și nedidactice; ➤ interesul cadrelor didactice față de activitatea de mentorat, în vederea consilierii viitoarelor cadre didactice ; ➤ colectiv de metodiști organizat, instruit și disponibil; ➤ suportul direcțiunii școlii în vederea participării la cursuri de formare / perfecționare în țară și străinătate ; ➤ comparativ cu anul școlar precedent, mai multe cadre didactice au conștientizat importanța formării profesionale pe tot parcursul vieții ; ➤ interesul cadrelor didactice față de stagiile de formare în străinătate ; ➤ foarte bună organizare a activităților metodice la nivelul catedrelor; ➤ experiență în utilizarea unor programe de implementare sau completare de curriculum; ➤ dezvoltarea activităților de pregătire pentru performanță; ➤ parcurgerea de programe de formare pentru diverse discipline; ➤ experiență și rezultate bune obținute în	➤ alegerea unor cursuri nu este întotdeauna în concordanță cu nevoia de dezvoltare personală ; ➤ insuficienta motivare materială a cadrelor didactice; ➤ accesul limitat al cadrelor didactice de a participa la cursuri de formare continuă; ➤ conservatorismul unor cadre didactice privind aspecte cum sunt: centrarea pe nevoile elevilor, utilizarea metodelor active de predare, informatizarea învățământului;. ➤ slabă implicare în viața școlii a unor cadre didactice;

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

derularea proiectelor; ➤ aplicarea unui sistem de evaluare complex, prin îmbinarea metodelor tradiționale cu cele alternative; ➤ relațiile interpersonale existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulativ; ➤ există o bună delimitare a responsabilității cadrelor didactice, precum și o bună coordonare a acestora; ➤ activități extrașcolare bogate și diversificate în vederea afirmării personalității școlii în plan comunitar și a păstrării și conservării tradiției locale; ➤ accesul la internet, posibilitatea participării online la diverse programe de formare, conferințe, simpozioane și webinarii didactice; ➤ utilizarea programului AEL; ➤ utilizarea unui număr mare de dispozitive electronice în activitățile didactice și administrative din școală; ➤ activitatea CCD ca furnizor de programe acreditate/avizate de formare continuă; ➤ relația de colaborare cu partenerii sociali – sindicatele din învățământul preuniversitar.	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
➤ recunoașterea gradelor didactice în cazul obținerii unei alte specializări sau funcții didactice; ➤ disponibilitatea instituțiilor de învățământ superior pentru formarea continuă a cadrelor didactice; ➤ parteneriate cu instituții furnizoare de programe educaționale specifice; ➤ varietatea cursurilor de formare și perfecționare/ master/ studii posuniversitare organizate de C.C.D., universități, proiecte MEN sau alți furnizori de formare ; ➤ posibilitatea informării cadrelor didactice, prin cursuri variate, organizate de C.C.D., în vederea aplicării C.D.Ș.; ➤ oferta stagiilor de formare în străinătate (Comenius, Grundtvig, Lingua, Minerva etc); ➤ numărul de întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtășirea experienței, o comunicare mai bună;	➤ costul uneori ridicat al formării oferit prin programe ne/acreditate; ➤ slabă participare la cursuri de formare datorită necesității de a achita taxe de participare; ➤ fonduri insuficiente alocate pentru activitatea de formare comparativ cu anii anteriori ; ➤ scăderea prestigiului profesiei didactice; ➤ educația nu mai e privită ca un mijloc de promovare; ➤ instabilitate legislativă; ➤ posibila instabilitate a partenerilor școlii; ➤ inerția, rutina susținută de slaba motivare a unor cadre didactice pentru atingerea standardului profesional; ➤ dificultate în stabilirea unei evidențe clare a nr de CPT, acumulate treptat de cadrele didactice, datorată întârzierii eliberării certificatelor de către instituțiile care organizează cursurile

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

➤ creșterea ponderii cadrelor didactice cu rezultate deosebite; ➤ valorificarea experienței didactice a profesorilor metodiști; ➤ posibilitatea echivalării și acordării de CPT pentru participarea la stagii de formare din cadrul unor programe speciale (Comenius, Leonardo da Vinci) cf. adresei nr. 4208 din 15.07.2013; ➤ participarea la proiecte internaționale sau cu finanțare externă (ERASMUS); ➤ interesul unor agenți economici pentru sprijinirea procesului de formare profesională.	
--	--

**PROFESORII TITULARI AI
COLEGIULUI ECONOMIC "TRANSILVANIA", TÂRGU-MUREȘ**

Numele și prenumele	Specialitatea/domeniul	Grad didactic 2020-2021
1. Alexandru Cristian Mihai	Turism și alimentație	I
2. Andreuț Cosmina Daniela	Psihologie	I
3. Bendriș Dana	Lb. română	I
4. Beleni Iuliu	Educație fizică	I
5. Blaga Cosmina Andreea	Turism și alimentație	I
6. Bor Attila		
7. Chirteș Codruța	Economic/administrație	I
8. Cismaș Daniela Camelia	Religie ortodoxă	II
9. Ciula Ciprian Claudiu	Religie ortodoxă	I, drd.
10. Ciula Mihaela Adriana	Economic	I, drd.
11. Crișan Maria	Geografie	II
12. Fărcaș Maria	Tehnologia și controlul produselor alimentare/Matematică	I
13. Fărcaș Sabin	Matematică	I
14. Florea Lenuța	Turism și alimentație	I
15. Luca Ana-Maria	Matematică	II
16. Gorcioaia Kinga Éva	Drept/economic	I
17. Grama Cristina	Lb. engleză	I
18. Illés Ildikó	Informatică	I
19. Lupu Ovidiu	Fizică	Def.
20. Moldovan Ana Maria	Informatică	I
21. Ocnean Liliana	Economic	I
22. Paul Antoinette	Geografie	I
23. Penciu Simona Mihaela	Lb.română	I
24. Piștănilă Adriana	Drept/economic	I

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

25. Pocan Nicoleta Doina	Lb.română	I, Dr. - Filologie
26. Pogăcean Daniela	Biologie	I
27. Popa Ionuț Mihai	Economic	I
28. Popoviciu Catrmen	Economic	I
29. Puia Elena Cornelia	Economic	I
30. Răuță-Roșca Delia	Drept/economic	I, Dr.- Filologie
31. Rucoi Gheorghiță-Adrian	Educație fizică	I
32. Rusu Daniela	Chimie/Fizică	I
33. Sămărghișan Daniela Olivia	Economic/administrație	I
34. Sămărghișan Monica	Matematică	I
35. Szanto Lidia		
36. Șincan Monica Alexandra	Istorie	II
37.Șuteu Ileana	Chimie	I
38. Tolan Radu	Istorie	II
39.Tot Carmen Ana	Lb.Engleză	I
40. Vitan Ancuța	Lb. engleză/Lb. franceză	II
41.Voșloban Gabriela	Lb.franceză/Lb.italiană	I, drd.

PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ ABSOLVITE
ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021

Numele și prenumele cadrului did.	Denumirea programului	Nr . de cpt obți nute	Instituția care a organizat programul/ cursul	Data absolvirii
Prof. Fărcaș Maria	Curs postuniversitar „Profesor de sprijin pentru persoane cu nevoi speciale”	30 cpt 440 ore	Universitatea” Dimitrie Cantemir”, Tg. Mureș	19.10.2020-12.03.2021
Prof. Penciu Simona-Mihaela	Dezvoltarea și evaluarea competențelor elevilor prin utilizarea instrumentelor digitale Integrarea resurselor Google în activități de predare-învățare-evaluare	12 cpt 15 cpt	Fundația Orange in parteneriat cu MEN CCD Mureș	1.02-27.02.21 7.09-28.09.20
Prof. Penciu Simona-Mihaela	Cursul postuniversitar <i>Profesor-Documentarist</i>	3 sem.	Universitatea „Babes Bolyai”	03.07.21,
	Evaluarea formativă online		Intuitext,	martie 2021

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

Prof. Penciu Simona- Mihaela	Webinar: MozaLearn ICT- „Sfaturi practice pentru profesori: predarea online și în clasă”		didactic.ro	28.10.20
	Curs „Creează Fișe de Lucru Digitale cu Ușurință”, Simpozionul internațional <i>Creativitate și inovație în procesul instructiv-educativ</i>	Publicare de materiale metodico- științifice în volumul conferinței (ISBN)	organizația Sellification 4 education	30.10.20
	Webinar: <i>Construiește un mediu online sigur pentru copilul tău</i>		Centrul de Resurse Educaționale resurseprofesor i.ro	14.05.21 01.10.20
			org. de Ed. Aramis	
Prof. Pocan Doina	Cusul de formatori din cadrul proiectului CRED,		Ministerul Educației	martie 2021
Prof. Tot Ana Carmen	Campania „Educația universitară-șansă pentru un viitor mai bun!” în cadrul proiectului POCU/379/6/21/124185- CEO Antreprenor- Competitivitate, Excelență, Oportunitate		Universitatea 1 Decembrie 1918”, Alba- Iulia	sept-noi.2020
Prof. Prof. Ciula Mihaela, prof. Ciula Ciprian, prof. Penciu Simona- Mihaela, prof. Tot Ana Carmen	Workshopul „Promovarea Clasificării Internaționale a Funcționării, Dizabilității și sănătății (CIF)” ca instrument de incluziune și coeziune socială și la crearea rețelei multidisciplinare locale de suport			noiembrie 2020
prof. Tot Ana Carmen	Workshopul „Remote counselling”			noiembrie 2020
Prof. Moldovan Ana-Maria	Google Educator -	25 cpt		
Prof. Moldovan Ana-Maria	<i>Educație digitală pentru profesori</i> - Webinar pe tema utilizării și administrării platformei Google Classroom			

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

	Webinar <i>Părinte responsabil în era digitală</i>			
Prof. Rusu Daniela	Integrarea instrumentelor Google în activitatea didactică	15 cpt	CCD Mureș	29.01.2021
Prof. Rucoi Gheorghiță Adrian	Integrarea instrumentelor Google în activitatea didactică	15 cpt	CCD Mureș	29.01.2021
Prof. Rusu Daniela	Utilizarea aplicațiilor în videoconferințe		Universitatea Cultural Științifică	12 11 2020
Prof. Șuteu Ileana	Dezvoltarea și evaluarea competențelor elevilor prin utilizarea instrumentelor digitale.	12 cpt	Fundația Orange in parteneriat cu MEN	05-22.01. 2021
Prof. Voșloban Gabriela	„S’ouvrier au monde et mieux le comprendre” 2020- Sesiune de formare INTERNATIONAL Webinar ”Bun venit la școală”,		Organizatori : Centrul de carte străină SITKA , editura CLE Organizator, Ioana Popescu- Atelier de cuvinte, Timișoara	dec.2020 sept. 2020
Prof. Piștănilă Adriana	“Manag calitatii serviciilor educationale in organizatiile scolare”	22 cpt	CCD Mures	aprilie 2021
Prof. Chirteș Codruța	<i>Curs Integrarea resurselor Google în activități de predare-învatare-evaluare</i> Program de formare pentru constituirea Corpului de profesori evaluatori pentru examenele și concursurile naționale" (CPEECN)	15 cpt 15 cpt	CCD Mureș OMEC 6081/2020	28.09. 2020 29.03.2021
prof. Sămărghișan Monica	<i>Evaluarea competențelor elevilor prin utilizarea instrumentelor digitale 2021,</i>	12 cpt	Fundația Orange in parteneriat cu MEN	2021
Prof. Beleni Iuliu	CREED ⁹			
Prof. Coșa Daniela	Program de formare continuă în vederea constituirii "Corpului de profesori evaluatori pentru	60 ore și 15 CPT	CPEECN, MEN	

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

	examele și concursurile naționale" (CPEECN) –			
Prof. Coșa Daniela	Curs postuniversitar "Profesor de sprijin pentru persoanele cu nevoi speciale"	60 cpt	Universitatea "Dimitrie Cantemir" Tg - Mures	
Prof. Coșa Daniela	Curs "Canva si Nearpod" - fundatia D-l Trandafircurs "2 în 1 Curs "G Suite și Microsoft Teams"- fundatia D-l Trandafir			
prof. Puiac Elena	Integrarea resurselor google în activitățile de predare-învățare -evaluare	15 cpt	CCD Mureș	
prof. Sămărghișan Daniela	„Integrarea resurselor Google în activități de predare-învățare-evaluare”	15 cpt	CCD Mureș	07.09.2020-28.09.2020, evaluarea finală în data de 30.09.2020
prof. Sămărghișan Daniela	„Cum să Evaluezi și să Notezi cu ajutorul Fișelor de lucru Digitale”		S.C SELLification S.R.L	14.04. 2021
prof. Popoviciu Carmen	Integrarea resurselor google în activitățile de predare-învățare -evaluare	15 cpt	CCD Mureș	mai-iulie 2021.
prof. Popoviciu Carmen	• 26-27.10.2020: ”Prezentarea platformei ASQ” (4ore) organizat de ASQ.ro • 29.10.2020: „Lectii online de impact” (2 ore) organizat de ASQ.ro • 30.10.2020: ”Creeaza fise de lucru digitale” (2 ore) organizat de Sellification.org • 4.11.2020: Curs Google Classroom „Catedra din Cloud” –Formator Alexandru Dragomir, G Suite for education • 5.11.2020: „Idei de succes in lectiile online” (2 ore) organizat de ASQ.ro			Perioada 26.10. 2020 - 18.12. 2020:

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

	• 15.11.2020: Activitate de perfectionare pentru metodisti „Cum sa sustii o lectie de nota 10” (3ore), organizat de Sellification.org • 16-19.11.2020: „Lectii online de impact” (6 ore) organizat de ASQ.ro • 18.11.2020: Curs de formare „Retea de suport pentru elevii cu CES”, in cadrul proiectului REMOTE (Fundatia DALA, partener principal Guvernul Romaniei) • 20.11.2020: Curs Google Classroom (3 ore)- formator, prof. Florin Tudose • 25.11.2020, Curs de formare „Clasificarea Internationala a functionarii, dizabilitatii si sanatatii”, in cadrul proiectului „Promovarea CIF ca instrument de incluziune și coeziune socială” (Fundatia DALA, partener principal Guvernul Romaniei) • 29.11.2020: „Evaluarea online” • 4.12.2020: ”Excelenta in cariera de dascal” - (3ore), organizat de Sellification.org • 18.12.2020: „Secretele prezentarilor vizuale” (2 ore) organizat de Sellification.org			
--	---	--	--	--

GRADE DIDACTICE recunoscute din anul școlar 2021-2022

NUME ȘI PRENUME	Definitivat	Gradul I	Gradul II	Doctorat
Gorcioaia Kinga		✓		
Luca Ana-Maria			✓	
Legman Ioan David			✓	✓
Nițescu Raluca			✓	
Răuță-Roșca Delia		✓		

GRADE DIDACTICE obținute în anul școlar 2020-2021

NUME ȘI PRENUME	Definitivat	Gradul I	Gradul II	Doctorat
Gorcioaia Kinga		✓		
Kraus Timea	✓			
Legman Ioan David			✓	✓
Luca Ana-Maria			✓	
Nițescu Raluca			✓	
Răuță-Roșca Delia-Maria		✓		

FORME DE ÎNVĂȚĂMÂNT absolvite în anul școlar 2020-2021

Numele și prenumele	Licențe	Cursuri/studii postuniversitare	Masterate	Doctorate	Data absolvirii
Fărcaș Maria		✓			19.10.2020-12.03.2021
Penciuc Simona		✓			03.07.2021
Legman Ioan David				✓	

Cadre didactice înscrise la examene de grad, masterat, licență, școală doctorală

NR. CRT.	NUME ȘI PRENUME PROFESORI	GRADUL DIDACTIC	Doctorat	Masterat/licență/CU	ANUL SUSȚINERII
1.	Voșloban Gabriela			Program de Masterat Traducere Multimodală-Franceză și Italiană la Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie	

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

				„George Emil Palade” din Târgu Mureș	
2.	Voșloban Gabriela		drd.	Școala Doctorală de la Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș	Anul II
3.	Ciula Mihaela		drd.	Contabilitate	Anul II
4.	Ciula Ciprian		drd.	Filologie	Anul III
5.	Moldovan Crina				înscrisă la definitivat
6.	Cismaș Daniela Legman David Luca Ana-Maria Nițescu Raluca Șincan Monica				Înscrie la gradul I

Întocmit de Responsabilul cu perfecționarea
și formarea continuă,
prof. Penciu Simona-Mihaela

Data, 22.10.2021

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

RAPORT DE ACTIVITATE
AL CABINETULUI ȘCOLAR/INTERȘCOLAR DE ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ
ANUAL (SEMESTRUL I și II)
AN ȘCOLAR 2020-2021

Activitatea cabinetului școlar/interșcolar de asistență psihopedagogică

I. CONSILIERE INDIVIDUALĂ

I.1. Număr de persoane distincte care au beneficiat de consiliere

Număr de <u>persoane</u> <u>distincte</u> care au beneficiat de consiliere An școlar 2019 2020	Preșcolari /Elevi				Părinți	Cadre didactice
	Nivel preșcolar	Nivel primar	Nivel gimnazial	Nivel liceal		
Sem I	0	0	0	23	15	21
Sem II	7	0	0	17	6	3
Total	7	0	0	40	21	24

I.2 . Date statistice privind activitățile desfășurate conform Registrului de activități de la cabinetul de asistență psihopedagogică

Se raportează 1 caz o singură dată, în funcție de complexitatea intervenției/ problemei

Activități desfășurate conform Registrului de activități de la cabinetul de asistență psihopedagogică***	Indicatori de performanță								
	Beneficiari								
	ELEVİ (în cabinet)			PĂRINȚI (în cabinet)			PROFESORI (în cabinet)		
	Nr. elevilor consiliați individual			Nr. părinți consiliați individual			Nr. profesori consiliați individual		
	Sem I	Sem II	Tota I	Sem I	Sem II	Tota I	Sem I	Sem II	Tota I
Programe de auto/ intercunoaștere/ dezvoltare personală	4	4	8	1	0	1	1	0	1
Managementul emoțiilor și dezvoltarea abilităților emoționale și de comunicare (se include prevenirea bullyingului în spațiul școlar, a violenței domestice, a dificultăților de relaționare, inclusiv cu copiii cu CES)	6	4	10	8	2	10	9	3	12
Managementul învățării/ dezvoltare cognitivă/ dezvoltarea creativității (se include prevenirea eșecului școlar, a absenteismului/ abandonului	2	4	6	6	3	9	11	0	11

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghe Adrian

<i>școlar)</i>									
Orientarea carierei	9	3	12	0	1	1	0	0	0
Educația pentru un stil de viață sanogen (se include prevenirea consumului de substanțe cu risc, a traficului de ființe)	2	2	4	0	0	0	0	0	0
Altele	0	0	0	0	0	0	0	0	0
***Se raportează 1 caz o singură dată, în funcție de complexitatea intervenției/problemei									

I.3 . Date statistice **de la punctul I.2. pe tip de problematică** desfășurate conform Registrului de activități de la cabinetul de asistență psihopedagogică.

****Se raportează 1 caz o singură dată, în funcție de complexitatea intervenției/ problemei.

!!!!!! Vă rugăm atenție la datele pe care le introduceți !

Activități desfășurate conform Registrului de activități de la cabinetul de asistență psihopedagogică****	Indicatori de performanță								
	Beneficiari								
	ELEVI (în cabinet)			PĂRINȚI (în cabinet)			PROFESORI (în cabinet)		
	Nr. elevilor consiliați individual			Nr. părinți consiliați individual			Nr. profesori consiliați individual		
	Sem I	Sem II	Total I	Sem I	Sem II	Total	Sem I	Sem II	Total
Eșec școlar	0	1	1	1	2	3	3	0	3
Dificultăți de relaționare	1	2	3	7	1	8	9	0	9
Acte de violență în școală	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dezvoltare emoțională	4	4	8	3	1	4	0	0	0
Tulburare de comportament	3	0	3	2	0	2	4	0	4
Consum de substanțe cu risc	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Violență intrafamilială	2	1	3	1	0	1	0	0	0
Trafic de ființe	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prevenirea comportamentelor de risc	3	0	3	1	0	1	1	0	1
Tentativa de suicid	1	2	3	0	0	0	0	0	0
Altele	9	7	16	15	3	18	4	3	7

I.4. Ierarhizați problematica/ cazuistica (de la punctul I.2) înregistrată în unitatea dvs.

(Ierarhizați		Sem I	SemII	Anual
	Programe de auto/ intercunoaștere/	4	4	8

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghică Adrian

<i>problematica/ cazuistica înregistrată în unitatea dvs., pe o scală de la 1 la 10, acordând 10 puncte problemei cu cea mai mare frecvență și 1 problemei cu cea mai mică frecvență)</i>	dezvoltare personală			
	Managementul emoțiilor și dezvoltarea abilităților emoționale și de comunicare (se include prevenirea bullyingului în spațiul școlar, a violenței domestice, a dificultăților de relaționare, inclusiv cu copiii cu CES)	10	4	14
	Managementul învățării/ dezvoltare cognitivă/ dezvoltarea creativității (se include prevenirea eșecului școlar, a absenteismului/abandonului școlar)	8	4	12
	Orientarea carierei	6	3	9
	Educația pentru un stil de viață sanogen (se include prevenirea consumului de substanțe cu risc, a traficului de ființe)	2	2	4
	Altele	0	0	0

I.5 . Date statistice privind numărul elevilor CES

Copii cu CES (cu certificat de orientare scolara si profesionala)	Nr. cazuri în unitatea școlară			Nr. copii în proces de consiliere psihopedagogica		
	Semestru I	Semestr u II	Total	Semestru I	Semestru II	Total
	5	5	5	2	0	2

I.6 . Date statistice privind numărul elevilor cu părinți plecați în străinătate

Copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate/remigranți	Nr. cazuri în unitatea școlară			Nr. copii în proces de consiliere psihopedagogica		
	Semestru I	Semestr u II	Total	Semestru I	Semestru II	Total
	50	59	59	4	0	4

I.7 . Date statistice privind numărul elevilor cu risc de abandon școlar

Copii în risc de abandon școlar	Nr. cazuri în unitatea școlară			Nr. copii în proces de consiliere psihopedagogica		
	Semestru I	Semestr u II	Total	Semestru I	Semestru II	Total
	4	6	10	2	0	2

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

II. CONSILIERE DE GRUP

II.1. Consiliere de grup în cabinet

Consilier e de grup în cabinet An școlar 2018- 2019	Elevi								Părinți		Cadre didactice	
	Nivel preșcolar		Nivel primar		Nivel gimnazial		Nivel liceal					
	Nr grupu ri	Nr. preșcola ri	Nr grupu ri	Nr elev i	Nr grupu ri	Nr elev i	Nr grupu ri	Nr elev i	Nr grupu ri	Nr părin ți	Nr grupu ri	Nr cadre didactic e
Sem I	0	0	0	0	0	0	4	16	0	0	1	4
Sem II	0	0	0	0	0	0	6	25	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	10	31	0	0	0	0

II.2. Activități de consiliere de grup /Tematica activității de consiliere de grup la clasă cu elevii

Nr crt	Semestru	Tematica activităților de consiliere <u>de grup la clasă cu elevii</u> (de informare /prevenire, formare de atitudini, abilități , activități formale nonformale)	Număr total activități	Număr total beneficiari	Observații rezultate
1	I	Informare /prevenire	6	72	
2		Formare de atitudini/abilitati	7	116	
3		Activitati formale/nonformale	4	86	
1	II	Informare/prevenire	2	57	
2		Formare de atitudini/abilitati	3	79	
3					
		Total	22	410-	

II.3. Activități de consiliere de grup /Tematica activității de consiliere de grup la clasă cu cadrele didactice

Nr crt	Semestru	Tematica activităților de consiliere <u>de grup cu cadrele didactice</u> (work-shopuri , alte activități)	Număr total activități	Număr total beneficiari	Observații rezultate
1	I	Abaterile disciplinare	1	4	
2					
3					
1	II	Discriminarea in grupul de elevi	2	34	
2					
3					
		Total	3	38	

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghița Adrian

II.4. Activități de consiliere de grup / Tematica activității de consiliere de grup la e grup la clasă cu părinții

Nr crt	Semestru	Tematica activităților de consiliere <u>de grup la clasă cu părinții</u> (lectorate, participare la ședințele cu părinții la invitația educatorului/învățătorului/dirigintelui,s.a.)	Număr total activități	Număr total beneficiari	Observații rezultate
1	I	Sedinte cu parintii	7	165	
2					
3					
1	II		0	0	
2					
3					
		Total	7	165	

II.5. Programe de consiliere de grup -Tematica abordată

Tematica programelor <u>de consiliere de grup</u> la clasă cu elevii	Număr total activități			Număr total beneficiari		
	Sem I	Sem II	Total	Sem I	Sem II	Total
1.Programe de auto/ intercunoaștere/ dezvoltare personală	8	0	8			
2.Managementul emoțiilor și dezvoltarea abilităților emoționale și de comunicare	4	0				
3.Prevenirea violenței în rândul elevilor	1	0				
4.Prevenirea comportamentelor de risc	4	0				
5.Managementul învățării/ dezvoltare cognitivă/ dezvoltarea creativității	3	6				
6.Prevenirea absenteismului/ abandonului școlar	1	0				
7.Orientarea carierei	10	3		16		
8.Educația pentru un stil de viață sanogen	5	0				
9.Prevenirea consumului de substanțe cu risc	0	2				
10.Sprijinirea copiilor cu părinți plecați în străinătate/remigrați	0	0	0	0	0	0

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

II.6.Detalierea programelor de consiliere de grup de la punctul II.5

II.6.1. Programe adresate **elevilor**

Nr. crt.	Semestrul	Titlul programului programului de consiliere de grup a elevilor	Locul de desfășurare (urban/rural)	Grup țintă	Durata (număr ore)	Nr. participanți	Obs./ rezultate
1	I	Orientarea în cariera	u	elevi	3	4	
2	I	Dezvoltarea inteligenței	u	elevi	2	8	
3	I	Tehnici de învățare	u	elevi	2	4	
1	II						
2	II						
3	II						

II.6.2. Programe adresate **părinților**

Nr. crt.	Semestrul	Titlul programului programului de consiliere de grup a părinților	Locul de desfășurare (urban/rural)	Grup țintă	Durata (număr ore)	Nr. participanți	Obs./ rezultate
1	I						
2	I						
3	I						
1	II						
2	II						
3	II						

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

II.6.3.Programe adresate cadrelor didactice

Nr. crt.	Semestr	Titlul programului programului de consiliere de grup a <u>cadrelor didactice</u>	Locul de desfășurare (urban/rural)	Grup țintă	Durata (număr ore)	Nr. participanți	Obs./ rezultate
1	I						
2	I						
3	I						
1	II						
2	II						
3	II						

II.7. Situația cazurilor de agresivitate/ bullying/ violență școlară

	Semestru I	Semestru II	Total
Numar de activități de informare, prevenire si consiliere		2	2
Număr de elevi consiliați individual	2	2	4
Număr de elevi consiliați în grup (cabinet sau clasa)			
Număr de părinți consiliați (părinți ai copiilor identificați având comportamente agresive / violente)	2	2	4
Număr de profesori consiliați		2	2
Număr cazuri ameliorate în urma procesului de consiliere	4	2	6

III.Implicare în studii psihosociologice la nivel de școală, județ, CJRAE,CJAP, alte instituții

III.1. Implicare în studii psihosociologice la nivel județ, CJRAE/CJAP, alte instituții			
		Semestru I	semestru II
1	a) ca organizator		
2			
1	b) ca participant	Studiu pentru tulb psihice in randul adolescentilor	
2			

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

III.2. Implicare în studii psihosociologice la nivel CJRAE, CJAP

	Titlu/Denumirea studiului (la nivel CJRAE ,CJAP)	Eșantion (nr elevi și clasă)	Perioada desfășurării	Resurse necesare / disponibile
Sem I	Studiu pentru tulb psihice in randul adolescentilor	20 (IX)		
Sem II				

III.3.Studii inițiate la nivel de unitatea școlară

	Titlu/Denumirea studiului (la nivel de unitatea școlară)	Eșantion (nr elevi și clasă)	Perioada desfășurării	Resurse necesare / disponibile
Sem I				
Sem II				

III.4. Implicare în studii psihosociologice la nivel de județ, alte instituții

	Titlu/Denumirea studiului (la niveljudeț, alte instituții)	Eșantion (nr elevi și clasă)	Perioada desfășurării	Resurse necesare / disponibile
Sem I				
Sem II				

IV. Alte activități relevante

Nr, crt,	Semestru	Denumire activitate	Nr participanți	Nr întâlniri
1	Semestru I			
2				
3				
1	Semestru II			
2				

V. Strategia privind reducerea părăsirii timpurii a școlii

V.1. Număr de preșcolari/ elevi care au beneficiat de servicii de orientare a carierei

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

An școlar 2020 2021	Număr de preșcolari/ elevi care au beneficiat de servicii de orientare a carierei		
	Total	DIN CARE:	
		Nr. elevi clasa a VIII-a	Nr. elevi din ÎPT (învățământ profesional și liceu tehnologic)
Sem. I			
Sem. II			
TOTAL:			

V.2. Tipurile de activități de consiliere a carierei derulate în cadrul strategiei privind reducerea părăsirii timpurii a școlii

Perioada	Tipurile de activități de consiliere a carierei derulate cu :		Organizarea de campanii, vizite, work-shopuri împreună cu familiile copiilor în situație de risc		Observații/ comentarii (inclusiv informații cu referire la sursele de finanțare)
	Elevii de clasa a VIII-a	Nr. elevi din ÎPT (învățământ profesional și liceu tehnologic)	DA/NU	Dacă DA, vă rugăm să detaliați	
Sem. I					
Sem. II					

VI. SITUAȚIA EVALUĂRII PSIHO-SOMATICE (se completează doar în semestrul II)

AN ȘCOLAR	TOTAL COPII EVALUAȚI
2020-2021	

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

VII.FORMARE CONTINUĂ

VII.1.Activități la nivel CJAP

Denumire activitate	Semestrul I		Semestrul II Pt cele online se specifică online *	
	Nr participări	Nr elevi implicați	Nr participări	Nr elevi implicați
Consilii profesoriale	4	----	4(online)	----
Consiliu de administrație	0	----	0	----
Activități zonale	3	----	2(online)	----
Comisii CJRAE (SCIM, anticorupție, violență, disciplină,etc)	3	----	2	----
Supervizare	2	----	2	----
Proiect în colaborare cu PSy Serenitas Ajută-mă să zâmbesc!	0	----	2	----
Concurs Stop bullying	----		----	
Concurs Exprimă-te liber!	----		----	
Concurs Delphi	----	organizator	----	
Concurs Agresivitate în mediul online	----		----	
Alte				

VII.2 Participarea la activităților metodice/cercurilor pedagogice/schimburilor de experiență la nivel de școală, județ, alte instituții,etc

An școlar 2020 2021	Denumirea activității	Tip de activitate metodică/ cerc pedagogic /schimbului de experiență	Data desfășurării
Semestrul I	Dependenta de calculator	Act metodică	Dec 2020
	Roluri si responsabilitati, OSP	Act metodice	Oct 2020
Semestrul II			

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

VII.3 Activități de formare/ dezvoltare profesională

An școlar 2020 2021	Denumirea cursului/programului	Furnizorul
Semestrul I		
Semestrul II		

VII.4 Alte activități de dezvoltare profesionala

An școlar 2020 2021	Titul /Denumire	Tip de activitate 1.simpozioan/2.sesiuni de comunicare/3.articol/ 4.carte publicată/5.apariție radio / apariție TV	Furnizor/organizator

VIII.Relatiile cu comunitatea locală

DENUMIREA PROGRAMULUI	PARTENERI (interni / externi)	FORMA DE FINALIZARE (acord, protocol, convenție etc.)	OBS.
-----------------------	----------------------------------	--	------

IX. Analiza SWOT a activității

Puncte tari	Puncte slabe
Buna relationare cu factorii umani implicati in proc instructiv educativ	Lipsa procedurilor in situatiile de criza
Oportunități	Amenințări
Formularea de proceduri in cadrul comisiilor metodice	Dezinteresul pentru formarea profesionala a psihologilor

Psiholog , Andreuț Cosmina

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

RAPORT DE ACTIVITATE LA DISTANȚĂ PENTRU PERIOADA SUSPENDĂRII CURSURILOR

Perioada: 11 martie 2020 - 12 iunie 2020

1. Acordarea de servicii de asistență psihopedagogică la distanță pentru preșcolari/elevi, părinți/tutori și cadre didactice, la solicitare																						
Număr total activități	După tipul activității:		Tematica activităților							Nr. dispozitive utilizate, din care:				Nr. platforme/aplicații utilizate, din care:				Nr. beneficiari, din care:				
	Nr. activități pentru părinți/tutori	Nr. activități pentru cadre didactice	5. Elaborarea și transmiterea de materiale suport de specialitate pentru cadrele didactice, utile în activitatea cu preșcolari și elevii, pentru preșcolari/elevi și pentru părinți/tutori ai acestora	6. Consilierea la distanță a părinților/tutorilor și a cadrelor didactice cu privire la orientarea școlară și profesională a preșcolarilor/elevilor cu CES	7. Asigurarea suportului metodologic inspectoratelor școlare în elaborarea planului de intervenție educațională	8. Sprijinirea aplicării mecanismelor de colectare a feedback-ului de la elevi, părinți/tutori, cadre didactice, alte categorii de personal implicat în organizarea și desfășurarea activităților suport pentru învățarea online	9. Activități de evaluare a activității desfășurate	10. Activități de cercetare științifică	Telefoane inteligente	Tablete	Lanfon-uri	PC-uri	E-mail	WhatsApp	Zoom	Google meet	Livresu	Skype	Alte aplicații	Copii/Elevi	Părinți/tutori	Cadre didactice

Nr. activități desfășurate				Obs
5. Elaborarea și transmiterea de materiale suport de specialitate pentru cadrele didactice, utile în activitatea cu preșcolari și elevii, pentru preșcolari/elevi și pentru părinți/tutori ai acestora	6. Consilierea la distanță a părinților/tutorilor și a cadrelor didactice cu privire la orientarea școlară și profesională a preșcolarilor/elevilor cu CES	7. Asigurarea suportului metodologic inspectoratelor școlare în elaborarea planului de intervenție educațională	8. Sprijinirea aplicării mecanismelor de colectare a feedback-ului de la elevi, părinți/tutori, cadre didactice, alte categorii de personal implicat în organizarea și desfășurarea activităților suport pentru învățarea online	Aspecte semnificative ale activității din perioada 11.03-12.06.2020, care nu au fost surprinse în prezentul raport

Psiholog , Andreuț Cosmina

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

Raport de activitate
al departamentului BIBLIOTECĂ
pe semestrul II al anului școlar 2020- 2021

Conform planului de activitate, pe semestrul II, s-au desfășurat următoarele activități în bibliotecă:

-am ținut la zi documentele de evidență ale bibliotecii:

- registrul inventar;
- registrul de mișcare al fondului de publicații;
- registrul de evidență zilnică;

-am asigurat împrumutul cărților la domiciliu și în sala de lectură pe baza fondului de carte de la începutul anului școlar 2020-2021 de 42409 volume.

Până la sfârșitul anului școlar, totalul cărților împrumutate a ajuns la 2560 bucăți iar frecvența zilnică în bibliotecă a fost de 8720 cititori.

-am întocmit comenzile de manuale pentru anul școlar 2021-2022;

-am completat fondul de carte al bibliotecii din donațiile primite;

-am asigurat păstrarea și securitatea fondurilor de publicații, cu respectarea condițiilor de răspundere gestionară prevăzute de legislația în vigoare.

- am verificat colecțiile în vederea selecției pentru casare;
- am participat la promovarea imaginii unității de învățământ în comunitatea educațională și cea locală de câte ori a fost posibil;
- am recuperat la timp volumele împrumutate în cursul anului școlar;

-am asigurat condițiile optime pentru restituirea manualelor școlare la sfârșitul anului școlar 2020-2021 (conform Ordinului nr. 5559/22.11.2013).

ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE ÎN BIBLIOTECĂ:

-în data de 13. 01.2021 a fost semnat contractual de parteneriat educational „AI UN HOBY? ALEGE CARTEA PENTRU PASIUNEA TA! cu CCD Neamț, în perioada ianuarie 2021 – iunie 2021, la care au participat prof. de limba română Popa Alina și elevii claselor IX –E și XII-E;

- în data de 24.02.2021 în sala de lectură a Colegiului Economic „Transilvania” a avut loc atelierul de lucru „Bibliotecarii, profesorii și elevii au un hobby!” în cadrul proiectului national de voluntariat „AI UN HOBBY? ALEGE CARTEA PENTRU PASIUNEA TA!”

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghică Adrian

- în luna mai am organizat o expoziție de carte și vizionare de secvențe documentare în bibliotecă, cu tema „Satul românesc în poezia lui Lucian Blaga”, la care au participat prof. de limba și literatura română Popa Alina și elevii cls. XII-E.

-am achiziționat sub forma unor donații o combină muzicală, un amplificator, pentru îmbunătățirea activităților culturale în bibliotecă;

- tot sub formă de donații am achiziționat cărți, pe care le-am prelucrat conform regulamentului bibliotecii, pentru a fi puse la dispoziția cititorilor în cel mai scurt timp posibil;

- am manifestat interes pentru dezvoltarea profesională proprie, prin documentare individuală în vederea adaptării la noile cerințe în domeniu;

- am participat la Webinar Training I, II și III din cadrul programului de educație digitală, „Eroii Internetului – Siguranță online pentru elevi”, în care modulele parcurse au fost:

- „Distribuie cu prudență”;
- „Nu te lăsa păcălit”;
- „Securizează-ți secretele”;
- „E cool să fi amabil”;
- „Dacă ai îndoieli întreabă”;

- am participat la Simpozionul Național - „*STAREA DE BINE A BIBLIOTECARULUI*”, ediția I – 2021, organizat cu prilejul ZILEI NAȚIONALE A BIBLIOTECARULUI, inițiat de Centrul de Excelență pentru Tineret al Bibliotecii Județene „Gheorghe Barițiu” Brașov și Biblioteca Județeană „Nicolae Iorga” Ploiești- Prahova.

- panoul „BIBLIOTECA” a oglindit permanent evenimentele literare și istorice ale fiecărei luni.

- am participat la ședințele de lucru (pe Zoom) destinate bibliotecarilor, organizate de Casa Corpului Didactic Mureș în colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Mureș.

-am asigurat condițiile pentru prevenirea îmbolnăvirii cu *virusul SARS-COV 2*, am întocmit situațiile necesare și le-am transmis atât la Inspectoratul Școlar Județean cât și la celelalte instituții competente;

Data: 20.10.2021

Bibliotecar: *Bucur Mariana*

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghică Adrian

RAPORT DE ACTIVITATE AL COMISIEI DE MONITORIZARE A NOTARII ELEVILOR

Anul școlar 2020 – 2021

Comisia de Monitorizare a notării elevilor și-a desfășurat activitatea în anul școlar 2020-2021 conform unui program de activitate, în care fiecare membru al comisiei a avut sarcini stabilite în conformitate cu atribuțiile anuale ale comisiei.

S-a întocmit un program de activitate al comisiei, atât anual cât și semestrial, conform căruia membrii comisiei își desfășoară activitatea.

Membrii comisiei au avut în vedere cunoașterea și respectarea de către cadrele didactice din școală a capitolului de Evaluare –secțiunea 1, 2 din R.O.F.U.I.P.

Conform programului stabilit s-a verificat și stabilit situația elevilor corigenți și repetenți pe clase înregistrați în anul școlar trecut și s-au purtat discuții pe marginea cauzelor care au determinat rezultatele slabe la învățatură întâlnite la anumiți elevii, situație regăsită și în predarea online.

Intocmirea și prezentarea unei informări semestriale ca urmare a verificării cataloagelor școlare, în vederea observării ritmicității notării elevilor, a determinat o analiză a modului cum se realizează evaluarea elevilor și dacă sunt respectate prevederile regulamentului școlar. Verificarea cataloagelor școlare în perioada de predare față în față a avut în vedere următoarele aspecte:

- 1.Verificarea modului de completare a catalogului de către fiecare profesor diriginte
2. Verificarea periodică și sistematică de către comisie a corectitudinii cu care se completează cataloagele de către cadrele didactice;
3. Colaborarea comisiei cu diriginții pentru realizarea unei bune monitorizări
- 4.Verificarea ritmicității notării elevilor în perioada online și față în față.

S-au constatat următoarele:

- la majoritatea disciplinelor de învățământ notarea elevilor este realizată ritmic, ceea ce înseamnă că evaluarea rezultatelor școlare care reprezintă o componentă importantă a procesului de învățământ, este efectuată conform programei școlare și a legislației în vigoare.
- numărul de note la fiecare disciplină de învățământ este corelat cu numărul de ore alocat prin planul de învățământ.
- lipsa unei notări ritmice întâlnită la un număr restrâns de cadre didactice, ceea ce implică existența unor deficiențe în procesul de evaluare a cunostințelor elevilor.

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghiță Adrian

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Cunoașterea de către cadrele didactice din școală a legislației privind ritmicitatea notării, -Majoritatea cadrelor didactice din școală realizează notarea ritmică a elevilor. -Comunicare eficientă profesori –elevi – părinți, cu privire la notele acordate.	-Existența unui număr redus de cadre didactice care nu realizează notarea ritmica a elevilor. -Rezultate slabe la învățatură la acele discipline unde evaluarea nu se realizează constant.
AMENINȚĂRI	OPORTUNITĂȚI
-Datorita faptului ca la unele discipline nu se realizează o notare ritmică, poate să scadă interesul elevilor pentru disciplina respectivă - Obținerea unor rezultate slabe la învățatură pentru elevii la care evaluarea nu se realizează continuu. - Lipsa unei participări active a elevilor în timpul orelor de curs.	-Obținerea unor rezultate bune la majoritatea disciplinelor de învățământ evidențiate într-un număr mic de corigenți și în participări la olimpiadele școlare. -Atragerea elevilor în cercuri de specialitate. -Antrenarea elevilor în diferite concursuri școlare, olimpiade. -Efectuarea unei pregătiri suplimentare în vederea diminuării decalajului dintre elevi

Întocmit,

Comisia de monitorizare a notării elevilor

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghică Adrian

COMPARTIMENTUL PSI

RAPORT DE ACTIVITATE PE SEM.II AN SCOLAR 2020-2021

În semestrul II al anului școlar 2020-2021 activitatea Compartimentului de P.S.I. s-a desfășurat în conformitate cu obiectivele stabilite prin planul de activitate al compartimentului.

- S-a realizat instruirea cadrelor didactice, a elevilor și a personalului auxiliar din punct de vedere al P.S.I.;
- S-au completat fișele P.S.I.;
- S-au realizat controale interne preventive;
- A existat o strânsă colaborare între cadrele didactice, directorul unității și responsabilul comisiei P.S.I.;
- La orele de dirigenție elevii au fost instruiți cu privire la normele P.S.I. specifice, cu privire la comportamentul în caz de incendiu, cutremure, calamități naturale,
- S-a realizat verificarea mijloacelor de stingere a incendiilor din dotarea școlii;
- S-a asigurat buna funcționare a instalațiilor sanitare, iluminat, încălzire;
- S-au adaptat planurile de evacuare în conformitate cu noile cerințe date de contextual epidemiologic actual;

Tg.Mures
12.10.2021

Responsabil PSI,
prof. Popa Ionuț Mihai

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghică Adrian

COMISIA
SSM
RAPORT DE ACTIVITATE PE SEM.II
AN ȘCOLAR 2020-2021

In semestrul II al anului școlar 2020-2021 activitatea comisiei s-a desfasurat astfel:

- S-a realizat instruirea personalului și a elevilor pe linie de SSM de către personalul desemnat;
- S-a realizat dotarea unității școlare cu materiale igienico-sanitare pentru curățenie, material igienico-sanitare prevazute de legislație în actualul context epidemiologic, s-au asigurat măști de unică folosință;
- S-a realizat instruirea personalului școlii și a elevilor cu privire la normele igienico-sanitare ce trebuie respectate în actualul context epidemiologic;
- Nu s-au înregistrat accidente de muncă.

Tg.Mures
12.10.2021

Responsabil SSM,
prof. Alexandru Cristian

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghică Adrian

IV. REPERE ECONOMICE ȘI FINANCIARE

RAPORT EXPLICATIV

Privind executia bugetului de venituri si cheltuieli Ianuarie 2021 – 30 septembrie 2021

BUGET LOCAL

Sume aprobate conform bugetului 2021: 890.000 lei

Din care - Cheltuieli de personal	30.000 lei
- Cheltuieli materiale	208.000 lei
- Asistenta sociala	38.000 lei
- Burse	452.000 lei

Credite deschise la 30 septembrie 2021

- Cheltuieli de personal	16.000 lei
- Cheltuieli materiale	157.000 lei
- Burse	376.000 lei
- Asistenta sociala	28.000 lei

Cheltuieli inregistrate

- Cheltuieli de personal	9.477 lei
- Cheltuieli materiale	140.550 lei
- Burse	376.000 lei
- Asistenta sociala	18.623 lei

Executia bugetara Cheltuieli materiale :

- Furnituri de birou	6.444 lei
- Materiale curatenie	2.711 lei
- Apa,canal,salubritate	624 lei
- Mat si pr serv cu caracter functional	0 lei
- Alte bunuri pt intretinere si functionare	26.714 lei
- Alte obiecte de inventar	102.323 lei
- Reparatii	0 lei
- Materiale sanitare	0 lei
- Dezinfectanti	0 lei
- Inspectii	18.623 lei

TOTAL	140.550 LEI
--------------	--------------------

Buget de stat – Credite deschise la 30.09.2021

- Salarii	4.112.784 lei
- Materiale	0 lei
- Burse ,Bani de liceu,Fond handicap	134.773 lei
- Transport	993 lei

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghe Adrian

Executie bugetara

– Cheltuieli de personal	4.112.784 lei
– Materiale	0 lei
– Burse, Bani de liceu, Fond handicap	134.773 lei
– Transport	993 lei

Programul “BANI DE LICEU” si “BURSE PROFESIONALE”
nu se inregistreaza restante la aceste doua programe, platile fiind efectuate integral.

La sfarsitul lunii septembrie 2021 nu se inregistreaza datorii la bugetul statului aferent drepturilor salariale pe luna august 2021.

BUGET Venituri proprii 2021

Buget aprobat 2021	499.800 lei
Incasari realizate –	165.645 lei din care:
- chirii	15.897 lei
- venituri cv alimente +regie internat	149.560 lei
-carti pierdute	188 lei

Executia bugetara venituri proprii 30 septembrie 2021 - 39.258 lei

-Materiale pt curatenie	0 lei
-Materiale si prestari servicii cu caracter functional	0 lei
-Incalzire, iluminat si forta motrica	4.411 lei
-Alte bunuri pt intretinere si functionare	18.474 lei
-Hrana pentru oameni	16.275 lei
-Alte obiecte de inventar	98 lei
-Pregatire profesionala	0 lei
Posta, telecomunicatii, radio, tv	0 lei

TOTAL	39.258 LEI
--------------	-------------------

Intocmit,
Adm financiar,
Chichisan Felicia

Raport întocmit de director

Prof. Rucoi Gheorghică Adrian

Întocmit director prof. Rucoi Gheorghică Adrian